

ПРОТОКОЛ №3

Заседания Попечительского совета КГКП «Рудненский музыкальный колледж»

«28» июня 2024 г.

Присутствовали:

1. Кушугулова Ж.Х.
2. Александренко Л.А.
3. Архангельская С.Е.
4. Березуцкая О. И.
5. Мурзабаева Ж.К.
6. Сакенова А.Т.
7. Агатай А.А.
8. Ахмедов К.М.
9. Смирнова Г.М.
10. Закирова О.Н.
11. Рыбалко Е.А.
12. Шагатаева С.М.

Приглашенные:

1. Директор – Закиров Р.Р.
2. Зам директора по УР – Абикеев К.О.
3. Зам директора по УПР – Краснова Т.Н.
4. Зам. директора по ВР – Жантулина Д.З.
5. Социальный педагог – Нуртазина М.Ш.
7. Инспектор отдела кадров – Ямаева З.Ю.
8. Завхоз - Исакова Л.М.
9. Руководитель Комитета по делам молодежи (КДМ) – Мензаринов А.Т.
10. Президент студенческого парламента - Шагатаева Д.

Повестка дня:

1. Анализ работы колледжа за 2023-2024 учебный год. (Директор колледжа)
2. Организация и проведение квалификационных экзаменов. (Заместитель директора по УР)
3. Организация торжественного вручения дипломов выпускникам колледжа. (Заместители директора по УР, ВР)
4. Организация и проведение профориентационной работы, работы приемной комиссии. (Зам директора по УПР, секретарь приемной комиссии)
5. Вовлеченность студентов колледжа в общественную, культурно-досуговую деятельность, выездные мероприятия, участие в конкурсах профессионального мастерства. (Заместитель директора по ВР)
6. Организация работы по совершенствованию материально - технической базы колледжа. (Завхоз, библиотекарь)
7. Благоустройство территории колледжа. (Завхоз)
8. Изменения в составе ПС. Председатель ПС

1. Слушали: Директора Закирова Р.Р.: с отчетом о работе колледжа за 2023-2024 учебный год. Отчет прилагается.

Выступили: Кушугулова Ж.Х. С целью осуществления общественного контроля за соблюдением прав обучающихся колледжа, заслушали ежегодный отчет директора о деятельности колледжа, Жумакуль Хасеновна дала оценку проведенной работе колледжа и предложила признать работу педагогического коллектива за 2023 -2024 уч. г. соответствующей требованиям нормативно- правовым документам РК, Устава колледжа.

Решили: Признать работу колледжа за 2023-2024 учебный год по предоставлению качественных образовательных услуг соответствующей законодательным документам и современным тенденциям развития образования. Продолжать и совершенствовать работу по выполнению миссии и стратегического плана развития колледжа, особое внимание обратить на укрепление материально-технической базы.
Проголосовало: «за» - 11 чел., «против» - 0, «воздержались» - 1

2. Слушали: Зам. директора по УР Абикеев К.О.
Организация и проведение квалификационных экзаменов осуществляется в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031) (далее – ГОСО). (Информация прилагается)

Решили: работу по организации и проведению квалификационных экзаменов признать соответствующей Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125. Приказ зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 апреля 2008 года № 5191. Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования с изменениями от 01.09.2023 года соответствуют стандартам.

3. Слушали: зам. директора по ВР Жантулина Д.З.
Проведение вручения дипломов выпускникам планируется провести 28.06. в 16.00. Форма проведения - торжественная линейка. Ответственными за организацию назначены кураторы групп 1,3,4 курсов: Черкова Н.В. и Нуртазина М.Ш., Штульберг Т.В., Кейдж Н.Н., Мусапирова А.М., Джамбурчина К.У.

Решили: Информацию принять к сведению. Поручить оформление концертного зала родителям выпускников.

4. Слушали: Зам. по УПР Краснова Т.Н. и секретаря приемной комиссии Ямаева З.Ю.
Информация по организации и проведению профориентационной работы, работы приемной комиссии. (Информации прилагаются)

Решили: Продолжать совершенствовать работу по профориентации. Выступить с обращением к депутату городского маслихата Александренко Л.А. о создании в городе детской музыкальной школы. Признать работу Приемной комиссии соответствующей нормативно-правовым документам.

5. Слушали: Зам. директора по ВР Жантулина Д.З.
Информация о вовлеченности студентов колледжа в общественную, культурно-досуговую деятельность, выездные мероприятия, участие в конкурсах профессионального мастерства. Благодаря специфике колледжа, практико-ориентированного образовательного процесса, 100 % обучающихся вовлечены в культурно-досуговую деятельность, участие в конкурсах профессионального мастерства. Наши обучающиеся всех курсов выступают в качестве солистов, в составе оркестра духовых и ударных инструментов, оркестров казахских и русских народных инструментов, хора, на отчетных концертах, в качестве ведущих концертов, принимают активное участие в профессиональных конкурсах различного уровня как в колледже, так и на городских и областных мероприятиях.

Учебный год	Областные, городские	Республиканские	Международные
2021-2022	20	13	63
2022-2023	23	26	29
2023-2024	23	26	29

Решили: Принять информацию к сведению. Оценить работу педагогического коллектива по вовлеченности обучающихся в общественную, концертно - просветительскую деятельность, а так же результаты участия в конкурсах профессионального мастерства. Пришли к мнению, что уровень проведенной работы высокий.

6. **Слушали:** С информацией выступили Набиулина Е.А.(Главбух), Аканова И.Т. библиотекарь (информация прилагается),

Решили: Принять информацию к сведению. Выступить с обращением к родительской общественности с предложением оказывать посильную помощь по совершенствованию материально-технической базы в форме предоставления услуг по ремонту кабинетов и т.д.

7. **Слушали:** заместителя директора по хозяйственной работе Исакову Л.М.
Работа по благоустройству территории колледжа выполняется систематически. Территория колледжа ограждена. Работает дворник. Заключен договор с компанией по вывозу мусорных отходов. Проводится работа по озеленению территории: высажены тополя, сирень, цветы. Так же в колледже периодически в осенний и весенний период проводятся субботники.

Решение: Признать работу по благоустройству территории колледжа удовлетворительной. Продолжать работу по благоустройству территории колледжа.

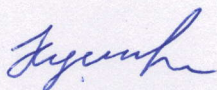
8. **Слушали:** Председателя ПС Кушугулову Ж.Х. с информацией о изменениях в составе ПС.

Из состава ПС выбыл Нурмагамбетов Г.Ж., в связи со сменой места жительства и работы. Поступило заявление на согласие участвовать в работе ПС от ныне действующего руководителя Областной Филармонии им. Е. Умурзакова, Нурмухамбетова Мади Мейрамхановича. Жумакуль Хасеновна предложила проголосовать за данную кандидатуру.

Проголосовало: «за» -12чел., «против» – 0, «воздержались» -0

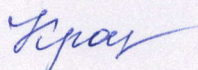
Решение: Кандидатуру Нурмухамбетова Мади Мейрамхановича, руководителя Областной Филармонии им.Е. Умурзакова, ввести в состав ПС.

Председатель ПС



Кушугулова Ж.Х.

Секретарь:



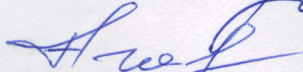
Краснова Т.Н.

Члены попечительского совета:

1. Александренко Л.А.



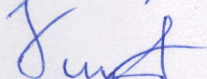
2. Агатай А.А.



3. Архангельская С.Е.



4. Ахмедов К.М.



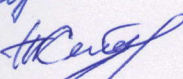
5. Березуцкая О. И.



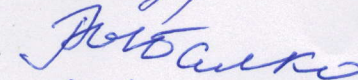
6. Закирова О.Н.



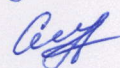
7. Мурзабаева Ж.К.



8. Рыбалко Е.А.



9. Сакенова А.Т.



10. Смирнова Г.М.



11. Шагатаева С.М.

