



УТВЕРЖДАЮ

Директор «Рудненского
Музыкального колледжа»

Р. Р. Закиров

31.08.2023

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2023- 2024 учебный год

СВОДНЫЙ
ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
КГКП «РУДНЕНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

КГКП «РУДНЕНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«Рудненского

Музыкального колледжа»

Р. Р. Закиров

31» августа 2023 г.



**СВОДНЫЙ
ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
КГКП «РУДНЕНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрен и одобрен на заседании педагогического совета
Протокол № «01» от 31 августа 2023 года

Рудный, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Краткая справка о колледже**
- 2 Миссия, видение, стратегическая цель и задачи колледжа**
- 3 Основные направления работы колледжа**
 - 3.1 Учебная работа
 - 3.2 Учебно-производственная работа
 - 3.3 Учебно-методическая работа
 - 3.4 Учебно-воспитательная работа
 - 3.5 Профорientационная работа
 - 3.6 Внутриколледжный контроль за учебным процессом
- 4 Приложения**
 - 4.1 План работы Педагогического совета
 - 4.2 План работы учебно-методического совета
 - 4.3 План заседаний методического совета
 - 4.4 План работы библиотеки
 - 4.5 План работы психологической службы
 - 4.6 Перспективный план работы педагога - психолога
 - 4.7 План школы молодого педагога
 - 4.8 План работы медицинского кабинета
 - 4.9 Перспективный план очередной аттестации преподавателей и концертмейстеров
 - 4.10 Перспективный план по подготовке и повышению квалификации
 - 4.11 План работы Предметно-цикловых комиссий
 - 4.12 Циклограмма утверждения документов

1 Краткая справка о колледже

Рудненский музыкальный колледж: год основания: 1963

Наименование организации: Казенное государственное коммунальное предприятие «Рудненский музыкальный колледж» Управления образования акимата Костанайской области

Организационно-правовая форма: Казенное государственное коммунальное предприятие

Учредительные документы:

- Акт на право собственности
- Устав колледжа
- Коллективный договор
- Государственная лицензия на занятие медицинской деятельности № 18008543 от 26.04.2018 года, выданная Областным департаментом здравоохранения Костанайской области,
- Государственная лицензия и приложения к государственной лицензии № 0161343 от 06 октября 2013 г. без ограничения срока, выданные Департаментом по контролю в сфере образования Костанайской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 20.01.2015 году,
- Стратегический план развития Колледжа с 2019 – 2024 годы, рассмотренные на педагогическом совете № 3 от 14.01. 2019 года и утверждённые руководителем.
- Сводный план работы колледжа на учебный год, утверждённый руководителем в начале учебного года,
- Положения по учебной, методической, воспитательной, практической деятельности.

Юридический адрес: Республика Казахстан, 111500 г. Рудный, Костанайская область, ул.Ленина,30 (филиалов нет)

учебный корпус, ул. Ленина, 30 общей площадью 2820,9 кв. метров (1974 г.);
Общежития нет.

КГКП «Рудненский музыкальный колледж» прошёл институциональную аккредитацию: регистрационный номер - IA № 0103 от 20.03.2020 года. КГКП «Рудненский музыкальный колледж» прошёл государственную аттестацию - заключение, Департамента по обеспечению качества в сфере образования Костанайской области, о результатах государственной аттестации от 13.01.2023 года

Колледж ставит перед собой ряд стратегических задач, выраженных в достижении следующих результатов и показателей:

- обеспечение качественного, конкурентоспособного образования; - повышение статуса колледжа и музыкального образования в целом; востребованность выпускников колледжа на рынке труда;
- создание системы мониторинга и прогнозирования развития колледжа;
- совершенствование системы управления колледжем;
- налаживание социального партнерства в профессиональной подготовке переподготовке и повышении квалификации кадров с КазНУИ, Каз НК им. Курмангазы, МаГК и ЧИМ;
- осуществление реализации программы по подготовке кадров на основе ранней профессионализации;
- создание комплекса " Рудненский музыкальный колледж-специализированная музыкальная школа";
- ежегодное увеличения набора учащихся - доведение приема до 60 чел. ;

- открытие новых специальностей: "Пение с домброй" и "Эстрадное пение";
- улучшение учебно - материальной базы колледжа;
- расширение международных творческих связей;

2 Миссия, видение, стратегическая цель и задачи колледжа

Миссия: Формирование и развитие высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области профессионального музыкального образования и изобразительного искусства

Видение: создание преференции в системе подготовки кадров в направлении духовно-ценностных запросов личности и общества, реализации инициатив, реальных потребностей рынка труда и перспектив развития культуры, и искусства.

Стратегическая цель: Развитие Рудненского музыкального колледжа как одного из профессиональных учебных заведений РК, обеспечивающего высококвалифицированными специалистами предприятия и учреждения культуры и дополнительного образования города Рудного и Костанайской области на основе всестороннего развития и эффективного использования имеющегося научно-образовательного потенциала. Обеспечение условия для достижения колледжем аккредитационных показателей, соответствующих типу учреждения среднего профессионального образования, реализующего образовательные программы данного уровня.

Стратегическим направлением в развитии Колледжа является переход всех составляющих образовательного процесса на качественно новый уровень путем усовершенствования и обобщения имеющегося опыта образовательной системы среднего профессионального музыкального образования, внедрения новых инновационных технологий, обеспечивающих возможность проведения критической самооценки, позволившей найти эффективные пути решения поставленных задач в целях получения качества образовательных услуг.

Предмет деятельности: Создание необходимых условий для получения профессионального образования, с целью формирования, развития и профессионального становления личности на основе национальных, общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики.

Цели:
Подготовка компетентного специалиста, соответствующего уровня и квалификации в области культуры и искусства.

3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА

№	Наименование работ	Ответственные	Срок исполнения
1	Организационная работа	Руководитель	В течение года
2	Оптимизация структуры колледжа	Руководитель	В течение года
3	Учебная работа.	Зам. руководителя по УР	В течение года
3.1	Повышение эффективности, качества обучения	Зам. руководителя по УР	В течение года
3.2	Конкурсная деятельность студентов	Зам. руководителя по УР и ВР	В течение года
4	Учебно – производственная работа.	Зам. руководителя по УПР	В течение года

Органищационная работа

4.1	Организация и проведение практического обучения студентов	Зам. руководителя по УПР	В течение года
4.3	Концертно – исполнительская деятельность	Руководство колледжа	В течение года
5	Учебно – методическая работа.	Методист	В течение года
5.1	Организация методической работы педагогов, направленное на повышение качества и эффективности учебного процесса.	Зам. руководителя по УР Методист	В течение года
5.2	Организация работы по аттестации педагогических кадров.	Методист	В течение года
5.3	Создание и апробирование литературы, учебно – методических комплектов и др. пособий	Зам. руководителя по УР Методист	В течение года
6	Учебно – воспитательная работа.	Зам. руководителя по ВР	В течение года
6.1	Развитие личности обучающихся. Организация воспитательной работы.	Зам. руководителя по ВР психолог	В течение года
6.2	Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса	Зам. руководителя по ВР психолог	В течение года
6.3	Спортивно-массовая и физкультурно оздоровительная работа	Зам. руководителя по ВР	В течение года
7	Совершенствование образовательной среды колледжа через развитие МТБ, пополнение информационных ресурсов для обеспечения качества подготовки компетентного специалиста.	Руководитель, зам. по УР	В течение года
8	Организация профориентационной работы с целью качественного нового набора	Руководство колледжа	В течение года
9	Выполнение мероприятий стратегического плана развития колледжа	Руководство колледжа	В течение года
10	Организация и проведение первого заседания и отчёта ПЦК по	Руководство колледжа	Сентябрь Май

завершению учебного года.		
---------------------------	--	--

План работы по оптимизации структуры колледжа

№	Наименование работ	Срок исполнения	Индикаторы/ Конечный результат	Ответственные
1	Анализ структуры колледжа, формирование потребности в педагогических кадрах, сотрудниках	август	штатное расписание	Директор Кадры, Зам. по УР
2	Рассмотрение штатного расписание в соответствии контингента: планирование включения необходимых должностей	в период утверждения штатного расписания	штатное расписание	Директор, Зам. по УР
3	Приём на работу педагогических кадров, необходимых для организации учебного процесса	август	педагогические кадры	Директор
4	Утверждение классных руководителей по курсам	август	приказ о назначении	Директор, Зам. по УР, ВР
5	Формирование резерва на основные должности и его утверждение	сентябрь	потребность	Руководитель, кадры
6	Формирование банка данных по педагогическим работникам на учебный год	сентябрь	НОБД список педагогических кадров	Кадры Зам. Рук. По УР
7	Организация работы по аттестации педагогических работников	по схеме	работа по схеме	Методист

Организационные формы коллективно – коллегиальной деятельности

№	Наименование	Периодичность	Ответственный	Протокол	Срок проведения
1	Оперативные административные совещания	По согласованию	Руководитель	Не ведётся	По согласованию
2	Индустриальный совет	Не реже 1 раза в год	Председатель	Ведётся	По плану
3	Совет педагогической этики	По согласованию	Председатель	Ведётся	По плану
4	Педагогический	5 раз в год	Зам.рук. по УР	Ведётся	По плану

	совет				
5	Методический совет	5 раз в год	Методист	Ведётся	По плану
6	Заседания отделений, ПЦК	Ежемесячно	Руководители ПЦК	Ведётся	По плану отделения
7	Совет классных руководителей	По согласованию	Зам.рук. по ВР	Ведётся	По плану
8	Школа молодого педагога	По плану	Зам.рук. по УР Методист Психолог	Не ведётся	По согласованию
9	Профориентация, трудоустройство и профессиональный рост	По согласованию	Зам.рук. по УР Зам.рук. по ВР Зам.рук. по УПР	Не ведётся	По плану
10	Совет по профилактике правонарушений	2 раза в год	Зам.рук. по УР Зам.рук. по ВР	Ведётся	По плану
11	Общие собрания студентов, преподавателей	По согласованию	Зам.рук. по УР Зам.рук. по ВР	Не ведётся	По согласованию
12	Родительские собрания	2 раза в год	Зам.рук. по УР Зам.рук. по ВР	Ведётся	октябрь, февраль
13	Заседание КДМ и Студ.парламента Музыкального колледжа	4 раза в год	Зам по ВР	Не ведётся	По согласованию

Академический календарь 2023-2024 учебного года

Семестр 1			
Начало семестра	01	сентября	2023
Окончание семестра	18 нед – 04 19 нед - 11	января	2024
Праздники и выходные дни			
День Республики	25	октября	2023
День Независимости РК	16,	декабря	2023
Новый год	01,02,03	января	2024
Рождество	07	января	2024
Рубежные контроли			
Аттестация 09,10	31	октября	2023
Аттестация 11,12	31	декабря	2023
1 семестр	04	января	2024
Зимняя экзаменационная промежуточная аттестация			
Начало	05	января	2024
Завершение	11	января	2024
Каникулы			
Начало	12	января	2024

Завершение	25	января	2024
Семестр 2			
Начало	26	января	2024
Окончание семестра	19 нед - 07 20 нед - 14 21 нед - 21	июня	2024
Праздники и выходные дни			
8 Марта	08	марта	2024
Наурыз	21,22,23	марта	2024
1 мая	01,02	мая	2024
День защитников отечества	07	мая	2024
День Победы	09	мая	2024
Рубежные контроли			
Аттестация 02,03	31	марта	2024
Аттестация 04,05	31	мая	2024
2 семестр	7,14,21	июня	2024
Летняя экзаменационная промежуточная аттестация			
Начало	8	июня	2024
Завершение	28	июня	2024
Каникулы			
Начало	01	июля	2024
Завершение	31	августа	2024

3.1 УЧЕБНАЯ РАБОТА

Цель: Обеспечение качества учебного процесса, основанного на принципах студентоцентрированного обучения, обновлённой формы обучения. Вовлечённость студента в учебный процесс с целью развития творческого потенциала, личностного и профессионального роста, выраженный в подготовке компетентного, конкурентноспособного специалиста

Задачи:

1. Организация учебного процесса
2. Обеспечение актуальности и полезности образовательных программ с точки зрения потребностей, устремлений и потенциала студентов.
3. Формирование высокого уровня знаний и практических навыков у выпускников колледжа, удовлетворяющих запросы рынка РК.
4. Совершенствование сферы социального партнерства колледжа с целью подготовки высококвалифицированных, конкурентоспособных, востребованных специалистов в соответствии с реальными потребностями рынка труда региона и республики.

ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

№	Наименование работ	Срок исполнения	Индикаторы/ Конечный результат	Ответственные
1	Разработка плана учебной работы на 2023-2024 уч. год	Август,	План работы	Зам. директора по УР
2	Разработка плана работы педагогического совета на 2023-2024 уч. год.	Август	План работы	Зам. директора по УР
3	Составление сводного плана работы колледжа на 2023-2024 уч. год	Август	План работы	Зам. директора по УР

№	Наименование работ	Срок исполнения	Индикаторы/ Конечный результат	Ответственные
4	Составление группового расписания занятий по дисциплинам общеобразовательного и музыкально-теоретического цикла, индивидуального расписания на 2023-2024 учебный год	Август январь	Расписание	Зам. директора по УР
5	Разработка и утверждение учебных планов по специальностям набора на 2023-2024 уч. год	Август	Рабочие учебные планы	Зам. директора по УР
6	Составление графика учебного процесса	Август	График	Зам. директора по УР
7	Тарификация учебной нагрузки преподавателей и концертмейстеров	Август	Педагогическая нагрузка	Директор
8	Составление рабочих учебных программ(РУП)	Август	РУП	Методист, зав.ПЦК
9	Издание приказов: - об организации учебного процесса в 2023-2024 уч. году; -об утверждении состава педагогического, методического, индустриального советов. -об утверждении учебной нагрузки преподавателей и концертмейстеров на 2023-2024 уч. год.	Август	Приказ	Директор
10	Организация и проведение промежуточной аттестации	Октябрь декабрь март май	Аналитические справки ПЦК Ведомости аттестации	Классные руководители Зам. дир. по Ур
11	Организация и проведение экзаменационной промежуточной аттестации	Январь июнь	Отчеты, Семестровые ведомости	Зав ПЦК, Зам дир. по УР
12	Подготовка документации для организации итоговой Аттестации (ИА) выпускных курсов	Май-июнь	Приказы, расписание, экз. билеты, протоколы, отчеты	Зам. директора по УР

3.2 Учебно-производственная работа

Цели:

- Формирование и развитие высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области профессионального музыкального и изобразительного искусства.
- организация производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с законодательством РК в области образования для обеспечения условий, направленных на совершенствование формируемых профессиональных компетенций.

Задачи:

- составление учебно-планирующей документации по организации производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями и рекомендациям Министерства просвещения РК и другой регламентирующей документацией
- создание условий для формирования и развития у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с присваиваемой по окончании колледжа квалификацией
- мониторинг результатов производственного обучения и профессиональной практики.

Направления работы:

1. Организационная работа
2. Учебно-воспитательная и методическая работа
3. Концертно-лекционная работа

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы/ Конечный результат	Ответственные
I. Организационная работа				
1.	Сбор учащихся	сентябрь	Составление списка учащихся для формирования групп и индивидуального обучения в секторе практики	преподаватели-консультанты
2.	Родительское собрание	По плану УВР	Протокол	зам. директора по ВР
3.	Заключение договоров с базами практики	август	Договора	Директор, зам. директора по УПР
4.	Утверждение плана работы по профессиональной практике	август	Протокол педсовета	Преподаватели-консультанты сектора практики
5.	Составление и утверждение графика прохождения профессиональной практики	Август, сентябрь	График прохождения практики профессиональной практики Приказ по	Администрация колледжа

			организации практики	
6.	Установочная конференция	сентябрь	Протокол установочной конференции	зам. директора по УПР
7.	Составление расписания	сентябрь	Расписание групповых и индивидуальных занятий	преподаватели-консультанты
8.	Оформление плановой, текущей и отчётной документации по всем видам практики	в течение учебного года	Отчетная документация: отчеты руководителей практик, отчеты практикантов, дневники практикантов, методические разработки открытых уроков и методических докладов, фото, видео отчеты по специальности «Дизайн интерьера»	Обучающиеся - практиканты, преподаватели - консультанты, зам. директора по практике
II. Учебно-воспитательная и методическая работа				
9.	Методические доклады и открытые уроки в рамках методических недель специальностей	в течение года	Методические разработки, анализ посещенных уроков	оучающиеся и преподаватели-консультанты
10.	Взаимопосещение уроков	в течение года	Анализы посещенных уроков	преподаватели-консультанты
11.	Посещение уроков ведущих преподавателей баз практики, мастер – классов мастеров музыкального искусства РК и ближнего зарубежья	в течение года	Информация в СМИ и на сайт колледжа	преподаватели-консультанты
12.	Подготовка и проведение XVII регионального конкурса «Звуки весны»	март	Проведение конкурса. Информационная справка. Размещение информации на сайте и других СМИ колледжа	зав.ПЦК по специальностям зам. директора по УПР

13.	Подготовка, проведение областного фестиваля «Моя профессия»	Ноябрь, декабрь	Проведение фестиваля. Информационная справка. Размещение информации в СМИ	зам. директора по УПР, методист, преподаватели-консультанты
14.	Конкурсы на лучшее исполнение самостоятельно выученного произведения с аннотацией учащихся по отделениям	В течение года	Информационная справка Зав ПЦК	Преподаватели специальных дисциплин, консультанты по практике
15.	Тематические классные часы, посвященные известным мастерам в области музыкального и изобразительного искусства	в течение года	Методическая разработка классного часа. Анализ мероприятия	преподаватели-консультанты, классные руководители
III. Концертно-лекционная работа				
16.	Отчётный концерт для родителей по хоровой, концертмейстерской и лекторской практике на специальностях ХД и СФ, ТМ.	декабрь, май	Концерт для родителей учащихся сектора практики. Протокол оценивания практикантов.	зав. ПЦК, преподаватели-консультанты, обучающиеся практиканты
17.	Участие обучающихся в профессиональных конкурсах различного уровня	в течение всего года	По планам ПЦК, Размещение информации в СМИ и на сайте РМК	Зав. ПЦК, администрация
18.	Исполнительская деятельность в составах коллективов: оркестрах русских народных, казахских народных инструментов, духовом оркестре, хоре	в течение всего учебного года	Информация об участии в концертной деятельности колледжа обучающихся.	Преподаватели, руководители оркестров, хорового коллектива
19.	Участие учащихся в праздничных концертных мероприятиях города и области	в течение года	Информация об участии обучающихся в концертной деятельности колледжа.	зав. ПЦК
20.	Лекторская практика при участии при составлении сценариев и ведении отчетных и других тематических концертов	в течение года	Ведение лекторской книжки, оформление видео, фото отчетов	преподаватель-консультант ТМ по лекторской практике

21.	Концерты в учебных учреждениях, учреждениях дополнительного образования с целью профориентации	в течение года	Отчеты преподавателей о проведенной профориентационной работе	Зав ПЦК, преподаватели – консультанты
22.	Участие в благотворительных акциях	В течение года	Информация в СМИ и на сайт колледжа	Зав ПЦК., Зам по ВР

3.2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 4 Миссия колледжа:** «Формирование и развитие высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области профессионального музыкального и изобразительного искусства».
- 5 Методическая тема колледжа:** «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».
- 6 Цель методической службы:** учебно-методическая поддержка преподавателей и концертмейстеров колледжа, обеспечение условий для повышения профессиональной компетенции педагогов.
- 7 Задачи:**
- 8** 1. Разработка рабочих документов, образовательных программ, локальных актов в соответствии с ГОСО нового поколения.
- 9** 2. Подготовка учебно-методической документации для аттестации преподавателей.
- 10** 3. Внедрение в учебно-методическую деятельность преподавателей и концертмейстеров колледжа инновационных образовательных технологий и научных компонентов.
- 11** 4. Обеспечение непрерывного профессионального развития педагогов.
- 12** 5. Демонстрация лучших достижений и мастерства педагогов, в рамках 60-летия колледжа.
- 13 Основные направления работы:**
- 14** 1. Организационная работа.
- 15** 2. Учебно-методическая работа.
- 16** 3. Творческая работа.
- 17** 4. Методическое обеспечение образовательной деятельности педагогов.
- 18** 5. Повышение профессионального мастерства.
- 19** 6. Совершенствование содержания образования: форм, методов и средств обучения.
- 20** 7. Обобщение и распространение педагогического опыта.
- 21**

№ п/п	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы/ Конечный результат	Ответственные
I. Организационная работа				
1.1	Планирование методической работы колледжа на 2023-2024 учебный год	Август	План методической работы/ Совершенствование качества преподавания, повышение уровня методической обеспеченности преподавания	Методист Зав ПЦК

1.2	Планирование работы методического совета колледжа на 2023-2024 учебный год	Август	Годовой перспективный план работы Методического совета Колледжа	Методист Зав ПЦК
1.3	Корректировка и утверждение плана по повышению квалификации преподавателей и концертмейстеров для профессионального роста	Август	Перспективный план по повышению квалификации преподавателей и концертмейстеров для профессионального роста/ повышение профессионального мастерства преподавателей и концертмейстеров	Методист Зав ПЦК Преподаватели и концертмейстеры колледжа
1.4	Корректировка и утверждение графика аттестации преподавателей и концертмейстеров	Август	График аттестации преподавателей и концертмейстеров/ Организованное проведение аттестации преподавателей, концертмейстеров	Зам директора по УР Методист Инспектор ОК Зав ПЦК Преподаватели и концертмейстеры колледжа
1.5	Организация методической работы ПЦК	Август	План методической работы ПЦК	Методист Зав ПЦК
1.6	Организация деятельности педагогов по самообразованию	В течение года	План самообразования/ Повышение творческой активности преподавателей, расширение научного кругозора и обновление содержания образования	Методист Зав ПЦК Преподаватели и концертмейстеры колледжа
II. Учебно-методическая работа				
2.1	Разработка, составление, корректировка и утверждение рабочих	Август	Рабочие учебные программы по всем модулям/дисципли	Методист Зам директора по УР

	учебных программ по модулям		нам	Зав ПЦК
2.2	Разработка, составление, рецензирование и утверждение нормативной учебно-методической документации колледжа	В течение года	Методические рекомендации, положения, правила, локальные акты	Методист Директор
2.3	Организация, проведение и участие в методических семинарах, форумах, конференциях, мастер-классах, педагогических чтениях для преподавателей и обучающихся	В течение года	Повышение квалификации преподавателей (Сертификаты, грамоты, благодарственные письма, обобщение опыта, публикации)	Методист Зав ПЦК Преподаватели и концертмейстеры колледжа
2.4	Участие в Республиканских и Международных профессиональных конкурсах, конференциях, олимпиадах	В течение года	Сертификаты, грамоты, дипломы, благодарственные письма /Повышение профессионального мастерства преподавателей и концертмейстеров	Методист Зав ПЦК Преподаватели и концертмейстеры колледжа
2.5	Разработка и совершенствование Учебно-методических комплексов по дисциплинам (УМКД)	В течение года	УМКД по всем дисциплинам	Методист Зав ПЦК Преподаватели и концертмейстеры колледжа
2.6	Организация и проведение конкурса открытых уроков «Педагогический вернисаж»	Ноябрь	Конкурс открытых уроков «Педагогический вернисаж» /Стимулирование активной творческой педагогической деятельности	Зам директора по УР Методист
2.7	Организация и проведение педагогической конференции для обучающихся и преподавателей «На пути к мастерству»	Ноябрь - Декабрь	Педагогическая конференция для обучающихся и преподавателей «На пути к мастерству»	Зам директора по УПР Методист
2.8	Организация и проведение областного семинара – совещания «Культурное наследие – основа духовной	Февраль	Семинар – совещание «Культурное наследие – основа	Зам директора по УПР Методист

	преимущества и новых открытий»		духовной преимущественности и новых открытий»/ Демонстрация лучших достижений, в рамках 60-летия колледжа	
2.9	Работа над созданием учебно-методических материалов преподавателей	В течение года	Сборники, учебные и методические пособия, статьи, публикации	Методист Зав ПЦК Преподаватели и концертмейстеры колледжа
2.10	Разработка Образовательных программ на 2023-2024 учебный год по специальностям «02150400 Хоровое дирижирование», «02150100 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», «02150200 Теория музыки», «02150300 Вокальное искусство», «02120100 – Дизайн интерьера»	В течение года	Образовательные программы на 2023-2024 учебный год по специальностям «02150400 Хоровое дирижирование», «02150100 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», «02150200 Теория музыки», «02150300 Вокальное искусство», «02120100 – Дизайн интерьера»	Заместитель директора по УР, методист, Зав ПЦК
III. Творческая работа				
3.1	Организация и проведение методических недель ПЦК	По графику	Открытые уроки, мастер-классы, концерты, семинары, педагогические чтения	Методист Зав ПЦК
3.2	Конкурсы, способствующие росту профессионального педагогического мастерства	По графику	Конкурс «Лучший открытый урок», «Лучший методический доклад» в рамках предметной недели	Зам директора по УР Методист Зав ПЦК
3.3	Организация и проведение цикла концертов «Декабрьские вечера»	Декабрь	Цикл концертов «Декабрьские вечера»/	Зам директора по УР Методист

			Демонстрация лучших достижений и мастерства педагогов и обучающихся, в рамках 60-летия колледжа	Зав ПЦК
3.4	Организация и проведение регионального конкурса «Көктем әуендері»	Март	Региональный конкурс «Көктем әуендері»	Зам директора по УПР Методист Зав ПЦК
3.5	Организация и проведение конкурсов, олимпиад, мероприятий, открытых уроков	В течение года	Конкурсы, олимпиады, мероприятия, открытые уроки выявляющие достижения преподавателей и концертмейстеров	Методист Зав ПЦК
3.6	Обобщение и распространение педагогического опыта	В течение года	Обобщение и распространение педагогического опыта на уровне колледжа, области, Республики	Методист
3.7	Создание единой информационной базы колледжа	В течение года	Написание статей, поддержка Интернет сайта /Еженедельное пополнение информации на сайте, статьи в СМИ	Зав ПЦК Программист Преподаватель информатики
3.8	Организация и проведение классных концертов, шефских концертов, музыкальных гостиных, отчетных концертов коллективов.	В течение года	Концерты, музыкальные гостиные, отчётные концерты музыкальных коллективов.	Зам директора по ВР Зам директора по УПР Зав ПЦК
3.9	Активизация аналитической деятельности	Постоянно	Качественный прогресс в аналитике УВП	Зам директора по УР, Методист, Зав ПЦК

3.4 УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ И ПЛАН

ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА

ЦЕЛЬ: воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

ЗАДАЧИ:

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их наказаниям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.
2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуры.
3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.
4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
2. Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
3. Проявляет патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.
4. Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5. Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

КЛЮЧЕВЫЕ ЦЕННОСТИ ВОСПИТАНИЯ:

<i>Ценности воспитания</i>	<i>Основные индикаторы</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
Ұлттық мүдде/ Национальный интерес	<ul style="list-style-type: none">✓ участие в укреплении государственности Казахстана;✓ готовность служить национальным интересам Казахстана;✓ служение во благо общества;✓ активно способствовать формированию казахстанского имиджа;✓ быть готовым обеспечить безопасность Казахстана;✓ бережно относиться к национальному наследию;✓ проявлять национальную культуру;✓ расширять сферы применения казахского языка	<ul style="list-style-type: none">✓ патриот, чувство гордости за свою Родину;✓ уважает государственную символику;✓ ценит историю страны;✓ гордится национальным наследием и культурой;✓ имеет представление о правовой и экологической культурах

Ар-ұят/ Совість	<ul style="list-style-type: none"> ✓ поддерживать принцип академической честности; ✓ соблюдать моральные нормы; ✓ уважает честный труд; ✓ умеет принимать решения и формировать чувство ответственности; ✓ быть верным своим словам и делам; ✓ проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи; ✓ заботиться о чести семьи; ✓ чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ценит честность, справедливость и порядочность; ✓ трудолюбивый, сохраняет верность своему слову, ответственный за свои действия и поступки; ✓ любит и принимает заботу своих родителей; ✓ уважает своих друзей и одноклассников, умеет им сопереживать; ✓ поддерживает младших и почитает старших
Талап/ Стремлен ие	<ul style="list-style-type: none"> ✓ учится критически и творчески мыслить; ✓ имеет стремление к общению, труду и саморазвитию; ✓ продвигать технологические и цифровые навыки; ✓ уметь развиваться индивидуально и в команде; ✓ уметь устанавливать правильные отношения; ✓ быть физически активным; ✓ эффективно планировать время и собственные ресурсы 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ поддерживает гармонию души и чистоту тела; ✓ выявляет свои стремления к обучению, труду и саморазвитию; ✓ сохраняет окружающую среду в чистоте; ✓ имеет достижения в информационной, медийной и финансовой грамотности; ✓ сформированы личностные качества как любознательность, целеустремленность и познавательная активность

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Индикаторы/ конечный результат	Ответственные исполнители
I. Нормативное правовое обеспечение воспитания				
1.	<p>Изучение нормативно-правовых документов, закон РК, положений региональных программ, регламентирующих деятельность воспитательной работы.</p> <p>1) Конвенция ООН о правах ребенка; 2) Конституция Республики Казахстан; 3) Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года;</p>	31 августа	Протокол МО руководителя и учебных групп	зам. директора по ВР Руководитель МО РУГ руководители учебных групп

	<p>4) Трудовой кодекс РК от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК</p> <p>5) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года;</p> <p>6) Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV;</p> <p>7) Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года №169-VI;</p> <p>8) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;</p> <p>9) Закон РК «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года;</p> <p>10) Закон Республики Казахстан от 13 декабря 2001 года N267 «О праздниках Республики Казахстан»;</p> <p>11) Закон Республики Казахстан «О религиозной деятельности и религиозных объединениях»;</p> <p>Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 «Об утверждении национального проекта «Качественное образование» «Образованная нация».</p> <p>12) «Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы»</p> <p>13) Целостная Программа воспитания.</p> <p>14) Концептуальные подходы к развитию инклюзивного образования в Республике Казахстан, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 июня 2015 года №348;</p> <p>15) Концепция «Читающий колледж»</p> <p>16) «Об утверждении инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Министерства образования и науки Республики Казахстан и объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в сфере</p>			
--	--	--	--	--

	<p>образования и науки» (приказ МОН РК от 30.03.2022 г. № 117);</p> <p>17) «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования» (приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 6)</p> <p>18) «Правила профилактики травли (буллинга) ребенка» и др.</p> <p>19) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 7 декабря 2011 года № 514 «Об утверждении Перечня республиканских и международных олимпиад и конкурсов научных проектов (научных соревнований) по общеобразовательным предметам, конкурсов исполнителей, конкурсов профессионального мастерства и спортивных соревнований»;</p> <p>20) Комплексный плана по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечения их прав и благополучия на 2023-2025 годы «Бала қорғау»</p> <p>21) План мероприятий по реализации концепции спецпроекта «Құқықтық мәдениет» на период 2022-2024 годы</p>			
2	<p>Перечень республиканских и областных планов, дорожных карт по профилактике деструктивных форм поведения детей и подростков:</p> <p>Республиканские:</p> <p>1) Дорожная карта по организации деятельности Комитета по охране прав детей, акиматов областей, городов Астана, Алматы, Шымкент и организаций образования по профилактике зависимости детей от азартных и компьютерных игр (лудомании) на 2023-2024 учебный год;</p> <p>2) Дорожная карта по организации деятельности Комитета по охране прав детей, акиматов областей, городов Астана, Алматы, Шымкент и организаций образования по профилактике употребления электронных сигарет/вейпов среди школьников и молодежи на 2023-2025 годы;</p> <p>3) Дорожная карта «Дети. Интернет. Медиа-безопасность» по организации деятельности по обеспечению</p>	31 августа	Протокол МО руководителя и учебных групп	зам. директора по ВР Руководитель МО РУГ руководители учебных групп

	<p>информационной безопасности на 2023-2024 учебный год;</p> <p>4) Совместный приказ «О принятии мер, направленных на развитие правовой культуры общества, в частности, проведение системной и взаимосвязанной работы по формированию основы правовой культуры обучающихся и воспитанников в государственных организациях среднего образования, а также среди студентов в организациях технического и профессионального, послесреднего и высшего образования» до 2030 года;</p> <p>5) Комплексный план по борьбе с наркоманией и наркобизнесом в Республике Казахстан на 2023-2025 годы;</p> <p>6) План мероприятий экологического образования и воспитания в организациях дошкольного, среднего, технического и профессионального образования на 2023-2029 годы;</p> <p>7) Комплексный план по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечения их прав и благополучия на 2023 – 2025 годы</p> <p>Областные:</p> <p>1) Комплексный план по профилактике правонарушений в Костанайской области на 2023 год;</p> <p>2) Дорожная карта по усилению защиты прав ребенка, противодействию бытовому насилию и решению вопросов суицидальности среди подростков на 2020-2023 годы в Костанайской области;</p> <p>3) Межведомственный план по профилактике суицида, правонарушений среди несовершеннолетних, употребления наркотических и психотропных веществ, детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2024 годы;</p> <p>4) Комплексный план по формированию антикоррупционной культуры среди молодежи на 2023 год;</p> <p>5) Дорожная карта по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности в профилактике преступлений, совершаемых в состоянии опьянения на 2023-2024 годы;</p>			
--	---	--	--	--

	6) Межведомственный план по развитию межэтнических отношений в Костанайской области на 2023 год и др.			
3	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков) безопасности массовых мероприятий.	в течение года		директор колледжа
4	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков) выездных мероприятий для обучающихся.	в течение года		директор колледжа
5	Утверждение единой документации по колледжу для руководителей учебных групп	31 августа	Протокол МО, рекомендации	зам. директора по ВР Руководитель МО РУГ
II. Научно-методическое и информационное обеспечение				
1.	Инструктивно-методические рекомендации по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2023-2024 учебного года	31 августа	Протокол МО руководителя и учебных групп	зам. директора по ВР Руководитель МО РУГ руководители учебных групп
2.	Составление и утверждение плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год (МО руководителей учебных групп, Совета по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, по военно-патриотическому воспитанию, по профилактике правонарушений среди обучающихся, по профилактике аутодеструктивного поведения среди обучающихся колледжа, КДМ колледжа, студенческого парламента)	август	Утвержденный план работы	зам. директора по ВР
3.	Утверждение Совместного плана работы колледжа УИП ОЮП ОМПС УП г. Рудного по профилактике правонарушений	август	План	зам. директора по ВР социальный педагог
4.	Составление плана воспитательной работы группы	август	План	руководители учебных групп
5.	Работа методического объединения руководителей учебных групп	По графику	Протокол	зам. директора

				по ВР Руководите ль МО руководите лей учебных групп
6.	Совет по правовому воспитанию и профилактике правонарушений	ежемесячно	Протокол	зам. директора по ВР социальны й педагог руководите ли учебных групп
7.	Заседания психологической службы	ежемесячно	Протокол	зам. директора по ВР педагог- психолог руководите ли учебных групп
8.	Проведение родительских собраний в группе	1 раз в семестр	Протокол	Психологи ческая служба, руководите ли учебных групп
9.	Реализация мероприятий в рамках проекта «Үндестік»	согласно плану работы	информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР педагоги- психологи социальны й педагог руководите ли учебных групп
10.	Составление социального паспорта колледжа, группы	сентябрь	Социальный паспорт	социальны й педагог руководите ли учебных групп

11.	Проведение мониторинга интернет пространства на предмет выявления сайтов, ресурсов и т.п., пропагандирующих насилие, суицид, наркоманию и алкоголизм	ежемесячно	Информация	Педагог-психолог руководители учебных групп
12.	Индивидуальные и групповые беседы с обучающимися, нарушающими ПДД.	при выявлении	Справки	зам. директора по ВР социальный педагог инспектор ГЮП
13.	Анкетирование среди обучающихся с целью выявления случаев бытового насилия	ежеквартально	Аналитическая справка	педагог-психолог соц. педагог руководители учебных групп
14.	Диагностика на определение склонностей аутодеструктивного поведения	ежеквартально	Аналитическая справка	социальный педагог, педагог-психолог руководители учебных групп
15.	Проведение индивидуальной работы с детьми, проявляющими агрессивность среди сверстников, с семьями, где наблюдается насилие над детьми	по мере выявления	Регистрация в журнале индивидуальной работы	социальный педагог педагог-психолог
16.	Изучение жилищно-бытовых условий студентов	октябрь, март	Акты ЖБУ	заведующие отделениями и социальный педагог педагог-психолог руководители учебных групп
17.	Информирование администрации колледжа о выявленных случаях суицида (попытках), дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения среди обучающихся	при выявлении	Информация	заведующие отделений социальный педагог педагог-психолог медработники

				руководители учебных групп
18.	Организация и проведение собраний студенческого Парламента по вопросам учебной дисциплины, успеваемости, качества учебного процесса, посещаемости студентов, а также внеучебной работы студентов, информирование о новостях	ежеквартально	протоколы	зам. директора по ВР инспектор по делам молодежи Президент и лидеры студенческого Парламента
19.	Утверждение графиков: - работы кружков, клубов - спортивных секций - проведения кураторских часов - проведения открытых воспитательных мероприятий	август	Приказы графики	зам. директора по ВР руководители секций, кружков заведующие кафедрой руководители учебных групп
20.	Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся	ежедневно	Ведомость посещаемости, успеваемости	заведующие отделениям и социальным педагогам педагог-психолог руководители учебных групп

III. Механизмы реализации: основные мероприятия

СЕНТЯБРЬ – МЕСЯЦ ЗНАНИЙ

- 1 сентября-День знаний
- 5 сентября-мероприятия на тему: «Тіл тазалығы» («Чистота языка»), посвященные Дню Рождения А.Байтурсынова
- 930 лет со дня рождения Ходжи Ахмеда Яссави, поэта, мыслителя, духовного наставника и религиозного лидера мусульман Востока
- 80 лет со дня рождения Оралхана Бокеева, писателя, драматурга казахской литературы XX века

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1	Торжественная линейка 1 сентября – День знаний «Сәлем, жаңа оқу жылы» (Добро пожаловать в новый учебный год)» (реализация проекта: «Еңбегі адал жасөрен») (1-4 курсы)	1 сентября	Методическая разработка	заместитель директора по ВР руководители учебных групп
2	Неделя яыков « Выставка газет, выставка книг учебных пособий на тему "Язык -опора дружбы", посвященная Дню Рождения А. Байтурсынова, Дню языков народов Республики Казахстан (5 сентября)	сентябрь 2 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР зав ПЦК ООД, преподаватели ООД
3	Работа военно-патриотического направления «Жас Сарбаз»	сентябрь-июнь по графику	информация на сайт и социальные сети	Преподаватель НВиТП
4	Круглый стол «Казахстан- светское государство»	сентябрь 2 неделя	лекция информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР Руководитель ИРГ руководители учебных групп
5	Выборы лидеров студенческого Парламента колледжа по фракциям: 1. Фракция права и порядка; 2. Фракция информации (пресс-служба); 3. Фракция спорта и здорового образа жизни; 4. Фракция самопознания и счастья (психология); 5. Фракция заботы (волонтерство); 6. Фракция культуры и искусства (музыкальное, художественное творчество); 7. Фракция дебатного движения; 8. Фракция экологии и труда.	сентябрь 2 неделя	Протокол список лидеров фракций	Зам.директора по ВР Инспектор по делам молодежи
6	Кураторский час «Стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм» 1-4 курсы	сентябрь 1 неделя	Методическая разработка	руководители учебных групп
7	Собрание группы. Обсуждение Послания Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана.	сентябрь 2 неделя	Протокол	руководители учебных

	Ознакомление студентов с Уставом колледжа, Кодексом академической честности, Правилами внутреннего распорядка, правами и этический кодекс обучающихся 1-4 курсы			групп
8	Кураторский час . «Ізгілікке қалам тартқан... жас ғұмыр»(Перо, обращенное к добродетели... молодая жизнь). (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы, проект «Читающий колледж») 1-4 курсы	сентябрь 4 неделя	Методическая разработка	ПЦК ООД руководители учебных групп библиотекарь
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
9	Принятие новых членов в состав клуба студентов «Sanaly urpaq».	сентябрь 1 неделя	список клуба «Sanaly urpaq»	Руководитель клуба «Sanaly urpaq»
10	Правовой час «Права и ответственность» (О правах несовершеннолетних, об административной и уголовной ответственности обучающихся за противоправные проступки: за нарушение правил дорожного движения буллинг, кибербуллинг, интернет-мошенничество, за преступления против половой неприкосновенности, за незаконный оборот наркотиков (с участием представителей правоохранительных органов))	сентябрь 2 неделя	Справка информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР социальный педагог руководители учебных групп
11	Встреча с преподавателем специальных дисциплин «Мой успех- мой результат», посвященная Дню труда в Казахстане	сентябрь 3 неделя	Методическая разработка, фотоотчет информация на сайт и социальные сети	Зав ПЦК НИ руководители учебных групп
12	Кураторский часы «Крепкая семья – основа успешного независимого Казахстана», посвященный Национальному Дню семьи.	сентябрь 3 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	Зам.директора по ВР руководители учебных групп
13	Информационный час. Рекомендация подросткам: «Как не стать жертвой буллинга?» (Защита от кибербуллинга,	сентябрь 2 неделя	Методическая разработка информация	педагог-психолог социальный

	профилактика насилия)		на сайт и социальные сети	й педагог
14	Трудовой десант: «Быть нужным людям!»	сентябрь 4 неделя	информация на сайт и социальные сети	заместитель директора по ВР руководители учебных групп
14	Кураторский час. Доктрина Абая «Толық адам» в колледже.	сентябрь 3 неделя	Методическая разработка	ПЦК ООД библиотекарь
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
16	Тренинговые занятия на сплочение в группе.	сентябрь 2 неделя	Запись в журнале групповых форм работы	Педагог-психолог
17	Разъяснительная беседа. «Опасность групп, интернет-сообществ, пропагандирующих суицид, негативные течения»	сентябрь 2 неделя	Запись в журнале консультации	руководители учебных групп
18	Челлендж «Физкультминутка»	сентябрь 2 неделя	информация на сайт и социальные сети	Преподаватель физической культуры
19	Семинар - практикум «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе», посвященный Дню здоровья	сентябрь 3 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР инспектор по делам молодежи преподаватель физвоспитания руководители учебных групп
20	Беседа «Куда пойти учиться?». (Профориентация. Ознакомление студентов с профессиями и образовательными программами, предоставление информации о порядке зачисления в ВУЗы.	сентябрь 4 неделя	Информация на сайт и социальные сети	Заместитель директора по ПП Зав ПЦК руководители

				учебных групп
21	Кураторский час «Учение мудрости Кожы Ахмета Ясауи» 930 лет со дня рождения Кожы Ахмета Ясауи (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы», проект «Читающий колледж»).	сентябрь 3 неделя	Методическая разработка	Преподаватели ООД руководители учебных групп библиотекарь

ОКТАБРЬ – МЕСЯЦ ПРОСЛАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЕЙ ПАРТИИ АЛАШ

- 1 октября – День пожилых людей
- 5 октября – День Учителя
- 25 октября – День Республики
- 145-летие со дня рождения казахского писателя, общественного деятеля, заслуженного учителя Казахстана Спандияра Кобеева
- 165-летие со дня рождения славного сына Алаша, одного из выдающихся казахских акынов, этнографа, мыслителя и ученого Маихура-Жусуна Копеева
- 165-летие со дня рождения поэта, писателя, философа, историка и композитора Шакарима Кудайбердиева
- 135-летие со дня рождения выдающегося казахского писателя, драматурга, публициста, одного из основателей казахской литературы Жусипбека Аймаутова
- 130-летие со дня рождения деятеля движения Алаш, поэта, яркой звезды казахской литературы Магжана Жумабаева
- 130-летие со дня рождения выдающегося казахского поэта, писателя начала 20 века, мыслителя, демократа Султанмахмута Торайгырова
- 130-летие со дня рождения поэта, писателя, видного государственного и общественного деятеля Сакена Сейфуллина

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1	Челлендж «Әнұран айту»	23 октября	Информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР зав. ПЦК руководители учебных групп
2	Кураторский час «Ұстаз! Сіздің алдыңызда....» (Учитель! Перед именем твоим)» (реализация проекта «Читающий колледж»)	октябрь 1 неделя	Методическая разработка	КДМ руководители учебных групп
3	Круглый стол «Молодежь и религия»	октябрь 2 неделя	Методическая разработка	зам. директора по ВР Преподаватель ООД

АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
4	Видео-челлендж на темы: <ul style="list-style-type: none"> • «Личная безопасность», • «Уважение к старшим», • «Самозащита» 	октябрь 1 неделя	информация на сайт и социальные сети	заместитель директора по ВР руководители учебных групп
5	Кураторский час: «Волонтерская деятельность. Служение обществу»	октябрь 3 неделя	Методическая разработка	заместитель директора по ВР руководители учебных групп
6	Правовой час «Жизнь без насилия»	октябрь 4 неделя	Методическая разработка	заместитель директора по ВР социальный педагог
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
7	Круглый стол о ценности честного труда «Бес нәрсеге асық бол...» (К пяти вещам стремление знаний...)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)	Октябрь 2 неделя	Методическая разработка, информация на сайт и социальные сети	заместитель директора по ВР Руководитель клуба «Саналы урпақ»
8	Презентация «Мои бизнес идеи» (реализация проекта «Еңбегі адал жас өрен»)	октябрь 3 неделя	информация на сайт и социальные сети	Зам.директора по ВР Преподаватель ООД
9	Кураторский час «Репродуктивное здоровье молодежи» 1-4 курсы	октябрь 4неделя	Методическая разработка	Медработник Педагог-психолог руководители учебных групп
10	Кураторский час Бір отбасы – бір кітап» (Одна семья – одна книга)» (реализация проекта «Читающий колледж» по произведениям поэтов, писателей юбиляров, деятелей	октябрь 4 неделя	Методическая разработка	Преподаватели ООД,ТМ руководители

	<i>Алаш: Спандияр Кубеев, С. Торайгыров, М. Жумабаев, Маихур-Жусуп Копеев, Ш. Кудайбердиев, Жусипбек Аймаутов, С. Сейфуллин»)</i>			учебных групп библиотекарь
11	Тренинговые занятия на сплочение в группе.	октябрь 2 неделя	Запись в журнале групповых форм работы	Педагог-психолог
12	Разъяснительная беседа. «Опасность групп, интернет-сообществ, пропагандирующих суицид, негативные течения»	октябрь 2 неделя	Запись в журнале консультации	руководители учебных групп
НОЯБРЬ – месяц ПОЭЗИИ				
➤ 15 ноября – День национальной валюты				
ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС				
1	Челлендж «Асық ату»	ноябрь	информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР руководители учебных групп
2	Кураторский час «Духовно-нравственные идеи мыслителей казахской степи»	ноябрь 3 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР Преподаватель ООД
3	Кураторский час 1. «Ұлы дала перзентімін» (Я - дитя великой степи) » (реализация проекта «Еңбегі адал жас өрен») 2. «Worldskills: молодые профессионалы» .	ноябрь	план-сценарий	руководители учебных групп
4	Кураторский час «Здоровый образ жизни - это модно!»	Ноябрь 4 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	Медработник Педагог-психолог Социальный педагог руководители учебных групп
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
5	Акция «Еңбек» («Труд»)	ноябрь	Положение информация на сайт и	заместитель директора

			социальные сети	по ВР завхоз руководители учебных групп
6	Конкурс «Менің ата-анамның жұмысындағы бір күн» (Один день на работе моих родителей)»	ноябрь	Положение конкурса презентации информация на сайт и социальные сети	заместитель директора по ПП руководители учебных групп
7	Диалоговая площадка с работниками ГОВД г. Рудного «Социальные нормы и асоциальное поведение в молодежной среде» (для всех студентов колледжа)	ноябрь 1 неделя	Справка информация на сайт и социальные сети	заместитель директора по ВР социальный педагог
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
8	«Тоғызқұмалақ-дау» (реализация проекта «Национальная лига»)	ноябрь	Положение первенства информация на сайт и социальные сети	преподаватель ФК руководители учебных групп
9	Кураторский час «Өнегелі өмір (Жизнь высоко нравственных людей)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті Жарғысы») 1-4 курсы	ноябрь	Методическая разработка	руководители учебных групп библиотекарь
10	Круглый стол: «Основа достатка-единство народа»	Ноябрь 4неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР Преподаватель ООД
11	Праздничная программа «Жаңа белес» («Ты – студент») посвящение в студенты	Ноябрь 2 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР руководители учебных групп

ДЕКАБРЬ – «КАЗАХСТАН – СТРАНА ВЕЛИКОЙ СТЕПИ»

➤ 16 -17 декабря- 32-летие Независимости

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1	Челлендж «Шығарма жазу: болашаққа хат»	13 декабря	Положение информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР Зав ПЦК ООД,ТМ, ХД и пенение
2	Кураторский час «Тарих пен тіл тамырлас (История и язык неразделимы)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы»). 1-4 курсы	декабрь 2 неделя	план-сценарий	руководители учебных групп преподаватель ООД, ТМ и СФ библиотекарь
3	Кураторский час «Сағадат Нурмағамбетов – герой Советского Союза,Халық Қаһарманы, первый министр обороны независимого Казахстана	декабрь 1неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР преподаватель ООД

АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ

4	«Шындық – ең жақсы саясат!» («Честность – лучшая политика!»)	декабрь	план-сценарий, информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР Руководители клуба «Саналы урпақ» руководители учебных групп
5	Кураторский час «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі (Семья – золотая колыбель воспитания)» (реализация проекта «9 айға тоғыз іс- шара») 1-2 курс	декабрь	Методическая разработка	руководители учебных групп
6	Кураторский час «Осторожно: вирусные инфекции и грипп»	декабрь 3 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР медработник
7	Кураторский час «Детство без жесткости	декабрь	Методическая	зам.директ

	и насилия»	2 неделя	разработка информация на сайт и социальные сети	ора по ВР социальный педагог психолог
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
8	Мотивационная встреча в формате TDХ	декабрь 3 неделя	план-сценарий информация на сайт и социальные сети	заместитель директора по УВР Преподаватели ФК руководители учебных групп
9	Тренинг «Экзамен без стресса»	декабрь 4 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР педагог-психолог социальный педагог
ЯНВАРЬ - месяц «НАЦИОНАЛЬНОГО КОДА»				
➤ <i>Зимние каникулы</i>				
ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС				
1	Челлендж «Қазақ есебі», посвященный НАН РК, выдающемуся ученому-математику Джумадильдаеву Аскару Серкуловичу.	26 января	Положение информация на сайт и социальные сети	зам. директора по УВР руководители учебных групп преподаватель ООД
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1	Кураторский час «Ұлы өнертапқыштыққа алғашқы қадам (Первый шаг к изобретательству), «В труде рождаются герои») (реализация проекта: «Еңбегі адал жас өрен»). 3-4 курсы	январь	Методическая разработка	Зав ПЦК руководители учебных групп
2	Кураторский час «Ұлттық ойын-ұлт қазынасы («Национальная игра-сокровище нации»)»реализация проекта:«Национальная Школьная Лига». 1-4 курсы	январь	Методическая разработка	преподаватель ООД руководители учебных групп

ФЕВРАЛЬ –месяц ЧИТАЮЩАЯ ШКОЛА

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1	Кураторский час «Тарихқа тағзым (Дань истории)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы») 1-4 курсы	февраль	план-сценарий	руководители учебных групп преподаватель ООД
2	Кураторский час «А в памяти нет тишины» - о ратном пути Сагадата Нурмухамбетова министр обороны независимого Казахстана	февраль 2 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР преподаватель ООД

АР- ҰЯТ / СОВЕЩЬ

3	Кураторский час 1. Сен және Заң» (Ты и Закон)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы») (1 -2 курсы 2. Отбасыдағы ортақ тіл (Взаимоотношение в семье)»(Проект «« Үндестік»») 3-4 курсы	февраль	кураторский час план-сценарий	руководители учебных групп социальный педагог преподаватель ООД
4	Кураторский час «Противодействие различным формам коррупции в повседневной жизни»	Февраль 3 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР руководители учебных групп социальный педагог
5	Кураторский час «Афганистан болит в моей душе»	Февраль 2 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР руководители учебных групп

ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ

6	Челлендж «Оқуға құштар мектеп» (реализация проекта «Читающий колледж». По произведениям поэтов, писателей юбиляров: Музафара	28 февраля	Положение информация на сайт и социальные	зам. директора по ВР руководители
---	---	------------	---	-----------------------------------

	<i>Алимбаева, Оралхана Бокеева, Спандияр Кубеева, С. Торайгырова, М. Жумабаева, Ш. Кудайбердиева, Жусипбек Аймаутова, С. Сейфуллина»)</i>		сети	ли учебных групп Зав ПЦК НИ, ООД библиотекарь
7	Кураторский час 1 «Мақал-сөздің азығы, Жұмбақ – ойдың қазығы (Воспитательные и образовательные значения загадок и пословиц)» (реализация проекта « <i>Читающий колледж</i> »).	февраль	план-сценарий	руководители учебных групп Зав ПЦК НИ, ООД библиотекарь
8	Кураторский час «Религиозный экстремизм и терроризм: причины возникновения и основные характеристики».	февраль 1 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам. директора по ВР преподаватель ООД
МАРТ – месяц ПОПУЛЯРИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ТРАДИЦИЙ				
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 марта – День Благодарности ➤ 8 марта – Международный женский день ➤ 21, 22, 23 марта – праздник Наурыз ➤ 27 марта – Всемирный день театра 				
ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС				
1	«Домбыра Party» (Проект « <i>Үндестік</i> »).	март	челлендж информация на сайт и социальные сети	заместитель директора по ВР Зав ПЦК НИ инспектор по делам молодежи руководители учебных групп
2	Кураторский час «Экологический калейдоскоп» (реализация проекта « <i>Жеткіншектің Жетіжарғысы</i> »).	март	план-сценарий	руководители учебных групп
3	Музыкальная гостиная «Қазақтың	март	Сценарий	Зав ПЦК

	қайнар көзі»	3 неделя	информация на сайт и социальные сети	НИ
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
4	Кураторский час 1. «Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталады» (Мама, всего четыре буквы, а смысл, длиною в жизнь)» 1 курс 2. «Ізгіліктің бір ізі - алғыс айту (Благодарность как добродетель)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы») 2 курс 3. «Табысты тұлға (Успешная личность)» (реализация проекта: «Еңбегі адал жас өрен» 3-4 курсы	март	план-сценарий	руководители учебных групп педагог-психолог социальный педагог
5	Диалоговая площадка «Профилактика и устранение случаев пропусков учебных занятий без уважительной причины обучающимися»	Март 3 неделя	Справка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР педагог-психолог социальный педагог
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
6	Кураторский час «Конструктивное разрешение спорных вопросов в образовательной среде»	март 3 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР педагог-психолог
7	Анкетирование обучаемых, с целью выяснения: Участия в неформальных молодежных и нетрадиционных религиозных объединениях; Религиозных предпочтениях	март 1-3 недели	Аналитическая справка	зам.директора по ВР педагог-психолог социальный педагог
АПРЕЛЬ – МЕСЯЦ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ				
➤ 12 апреля - День науки				
ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС				
1	Кураторский час 1. «Ұлттық киім – ұрпаққа мұра» (Национальная одежда – наследие поколений) (Проект ««Үндестік»»)» 2. «Өрле Қазақстан» «Процветай мой крайродной-Казахстан» (реализация проекта	апрель	план-сценарий	Зав ПЦК ООД, НИ руководители учебных групп

	<i>«Жеткіншектің Жетіжарғысы»</i>			
2	Кураторский час «Жүрегім тілім деп соғады», посвященный Дню единства народов Казахстана (1 курс)	Апрель 4 неделя	Методическая разработка информации на сайте и социальные сети	зам.директора по ВР преподаватель ООД
АР- ҰЯТ / СОВЕЩЬ				
3	Кураторский час «Достық – көмекпен мықты» (Дружба заботой да помощью крепка » (реализация проекта: «Еңбегі адал жас өрен»).	апрель	план-сценарий	руководители учебных групп
4	Кураторский час «Закон и ответственность	апрель 4 неделя	Методическая разработка информации на сайте и социальные сети	зам.директора по ВР социальных педагог руководители учебных групп
5	Кураторский час «Профилактика аутодеструкции (алко, нарко, комп. зависимости)»	апрель 2 неделя	Методическая разработка информации на сайте и социальные сети	зам.директора по ВР руководители педагог-психолог учебных групп медработник
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
6	Кураторский час Основы правильного питания . (Проект «Үндестік»)	апрель	план-сценарий	руководители учебных групп
7	Кураторский час «Об ответственности за совершение заведомо ложных сообщений об акте терроризма и уголовной ответственности за совершение противоправных деяний»	апрель 3 неделя	Методическая разработка информации на сайт	зам.директора по ВР руководители учебных групп

			и социальн ые сети	
8	Кураторский час «День позитива»	апрель 1 неделя	Методиче ская разработк а информац ия на сайт и социальн ые сети	зам. директ ора по ВР руководите ли учебных групп педагог- психолог

МАЙ – МЕСЯЦ МИРА И СОГЛАСИЯ

- 1 мая – День единства народа Казахстана.
- 7 мая – День защитника Отечества.
- 9 мая – День Победы
- 31 мая – День памяти жертв политических преследований и голодомора.
- 165 лет со дня рождения поэта, писателя, философа, историка, композитора Шакарима Кудайбердиұлы

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1	Кураторский час 1. Халықтың ерлігі ғасырлар бойы өмір сүреді!» (<i>Подвиг Народа живёт веками.</i>) (реализация проекта «Жеткіншектің Жетіжарғысы») ко Дню Победы. 2. «Ұлттар достастығы»(Дружба народов) реализация проекта «Читающий колледж»	май	фототчет	Зав ПЦК ООД, ОИ, НИ, СФ, Дизайн, ТМ и СФ, ОФ, руководите ли учебных групп библиотека рь
2	Кураторский час «Государственные символы РК-национальная гордость»	Май 4 неделя	Методиче ская разработк а информац ия на сайт и социальн ые сети	зам. директ ора по ВР руководите ли учебных групп
3	Кураторский час «День памяти жертв политических репрессий», «Хулиганство вандализм. Массовое беспорядки»	Май 3 неделя	Методиче ская разработк а информац	зам. директ ора по ВР социальны й педагог преподават

			ия на сайт и социальные сети	ель ООД руководители учебных групп
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
4	Кураторский час 1. Адамдық борыш арушін» (В ком стыд, в том и совесть) . реализация проекта «Читающий колледж»)	май	Методическая разработка	руководители учебных групп
5	<i>Кураторский час «Уважение других дает повод к уважению самого себя»</i>	май 3 неделя	Методическая разработка информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР руководители учебных групп
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
6	Международный день семьи «Фестиваль семьиFEST» (Проект ««Үндестік»)	15 мая	информация на сайт и социальные сети	зам.директора по ВР руководители учебных групп
7	Кураторский час «Тағдырыңның кілті –өз қолыңда!» (Человек-Творец своей судьбы) (реализация проекта «Жеткіншектің Жетіжарғысы»)	май	кураторский час план-сценарий	руководители учебных групп
8	Тренинговое занятие «Эмоции и экзамены»	май 4 неделя	Методическая разработка	Педагог-психолог

3.5 Профорientационная работа

Цели: привлечение преподавательского состава, а также обучающихся колледжа к активному участию в системе мер профессиональной ориентации молодёжи.

Организация и проведение мероприятий, посвященных 60-летию колледжа.

Задачи:

- Повышение уровня осведомленности школьников о специальностях и профессиях колледжа;
- Формирование позитивного имиджа колледжа, демонстрация достижений деятельности колледжа;
- Повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг;
- Подготовка квалифицированных кадров;
- Создание условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.

Направления работы:

- профессиональное просвещение, включающее в себя информационную работу, пропаганду и агитацию;
- предварительная профессиональная диагностика, направленная на выявление интересов и способностей личности к той или иной профессии;
- профессиональная консультация, нацеленная в основном на оказание индивидуальной помощи в выборе профессии со стороны специалистов профконсультантов;
- профессиональный отбор с целью выбора лиц, которые с наибольшей вероятностью смогут успешно освоить данную профессию и выполнять связанные с нею трудовые обязанности;
- социально- профессиональная адаптация
- профессиональное воспитание, которое ставит своей целью формирование у обучающихся чувства долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства.

I. Организационная работа

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы /Конечный результат	Ответственные
1.	Утверждение плана работы по профориентации	сентябрь	План	Директор, Заместитель руководителя по УР, секретарь приёмной комиссии
2.	Провести мониторинг в ДМШ, СОШ по установлению контингента выпускников и их профессиональной ориентации	Сентябрь – октябрь –	Информация по выпускникам ДМШ, ДШИ области	Зам по УПР, преподаватели
3.	Посещение школ городаи области с целью проведения профориентационных бесед: - с учащимися школ, - родителями (родительские собрания), - преподавателями по специальности	в течениегода	Справка о проведенной работе. Информация о потенциальных абитуриентах	Зам по УПР, Зав ПЦК, преподаватели
4.	Подготовка статей, информации, рекламы для	в течениегода	Статьи Информация	Зав ПЦК преподаватели

	размещения в СМИ, социальных сетях.		Реклама	
5.	Проведение совещаний с членами приемной комиссии, по организации профориентационной работы, мероприятий по сбору потребности в кадрах с СОШ, ДМШ, ДШИ области	Октябрь	Информация о потребности в кадрах в области музыкального и изобразительного искусства	Директор, ответственный секретарь приемной комиссии.
6.	Подготовка рекламного материала о специальностях	в течение года	Рекламный материал	Ответственный секретарь приемной комиссии
7.	Проведение профориентационных концертов в городских и сельских школах, консультаций сабитуриентами	в течение года	Концерты, консультации	Зам по УПР, Зав ПЦК, преподаватели

II. Профессиональное просвещение, включающее в себя информационную работу, пропаганду и агитацию;

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы/Конечный результат	Ответственные
1.	- информирование о реальном или ожидаемом спросе на профессии (в городе, области, регионе, стране), предприятиях нашего города,	В течение года	Информация на стенд, размещение информации на сайте колледжа	Зав ПЦК, Зам по УПР,
2.	- организация и проведение встреч с выпускниками представителями администрации колледжа и преподавателями, распространением рекламных материалов (буклетов, брошюр, листовок, календарей, открыток), посвященных 60-летию колледжа;	В течение года по графику	Отчетная информация о проведенных мероприятиях	Зав ПЦК, преподаватели, агитбригады
3.	Проведение семинара – совещания с руководителями ДМШ и ДШИ по проблемам музыкального и изобразительного искусства	февраль	Семинар - совещание	Администрация, методист, Зав ПЦК
4.	Приглашение на разнообразные творческие фестивали, концерты, мастер-классы мастеров музыкального искусства Республики Казахстан и стран ближнего зарубежья;	В течение года	Информация в СМИ и на сайт колледжа	Администрация
5.	Организация и проведение конкурса	март	Аналитические	Зам по УПР, Зав

	юных музыкантов «Звуки весны» среди учащихся Детских музыкальных школ, Детских школ искусств, посвященных 60-летию колледжа, художественных выставок;		справки. Определение потенциальных абитуриентов	ПЦК
6.	- Проведение профессионального отбора (профпробы); - Прослушивание выпускников ДМШ и ДШИ, профориентированных учащихся на различных мероприятиях: академических концертах, отчетных концертах ДМШ и ДШИ районов, областных исполнительских конкурсах в качестве членов жюри и т.д.	В течение года По согласно учебным планам ДМШ и ДШИ	Определение желающих обучаться в музыкальном колледже	Зам по УПР, Зав. ПЦК, преподаватели
7.	Проведение «Дней открытых дверей» и экскурсий по колледжу для школьников;	В течение года	Программа мероприятий Информация на сайт колледжа и Управления	Зам.по УПР, Зав. ПЦК
8.	Проведение профессионального отбора для желающих поступить на обучение в колледж	С 20.06. по 28.07.	Осуществление нового набора обучающихся	Зав. ПЦК, Секретарь Приемной комиссии
9.	Размещение сведений о колледже на официальном сайте, в социальных сетях и информационных ресурсах системы образования и профориентации молодежи;	Постоянно	Информации на сайте Управления Образования, сайте колледжа, социальных сетях	Зам. по УР, зам по ВР, зам. по УПР, программист,

III. Формирование любви к выбранной профессии, приобщение обучающихся к корпоративной культуре

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы/Конечный результат	Ответственные
1.	Содействие профессиональной и социальной адаптации обучающихся;	В течение всего периода обучения	Высокий показатель уровня доведения и подготовки выпускников	Зам по УВР, Зам по ВР, психолог
2.	Участие обучающихся в общегородских мероприятиях: праздничные концертные программы, различные благотворительные акции;	В течение года	Информация в СМИ, на сайт колледжа	Зав ПЦК, Зам по ВР, Зам по УПР,
3.	Проведение тематических классных	В течение	Методическая	Классные

	часов по истории колледжа, его месте в подготовке кадров и вкладе в развитие музыкальной и художественной культуры;	года	разработка классного часа	руководители
4.	Участие в конкурсах проф. мастерства, выставках и форумах	В течение года по графику проведения конкурсов	Результаты участия в конкурсах различного уровня.	Зав. ПЦК, Администрация
5.	Встречи с выпускниками, представителями предприятий и Экскурсии на городские предприятия отрасли	В течение года	Информация	Зав ПЦК специальности «Дизайн»
6.	Участие в педагогической конференции «На пути к мастерству», предметных олимпиадах и	В течение года	Итоги проведения конференции, результаты олимпиад	Зав ПЦК, преподаватели специальных и общеобразовательных дисциплин
7.	Прохождение профессиональной практики	В течение года по графику	Отчеты, итоговая аттестация	Директор, зам. по УПР,
8.	сбор сведений о наличии вакансий на предприятиях города и области и информирование о них выпускников;	В течение года	Информационная справка	Зам по УПР
9.	Содействие трудоустройству выпускников, мониторинг трудоустройства и закрепления молодых специалистов на предприятиях города и области.	Апрель, последняя декада	Отчет на педсовете по трудоустройству выпускников	Зам по УПР, классный руководитель 4 курса

3.6 ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА УЧЕБНЫМ ПРОЦЕССОМ

ЦЕЛЬ: Всестороннее совершенствование деятельности колледжа путем предупреждения, выявления и устранения недостатков, поиска резервов улучшения учебно-воспитательного процесса, укрепления дисциплины и усиления ответственности преподавателей, сотрудников и учащихся за результаты своей деятельности.

ЗАДАЧИ: Контроль качества подготовки выпускаемых специалистов, организация процесса обучения и воспитания; Систематический анализ хода и качества выполнения решений правительства в сфере профессионального образования, нормативных документов Министерства образования и науки, Управления образования области, администрации колледжа.

Внутриколледжный контроль может осуществляться в форме:

плановых проверок – в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива до начала учебного года; **оперативных** проверок – в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, организаций и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;

мониторинга – сбора, системного учёта, обработки и анализа информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования;

административной работы – директором колледжа с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Для подведения итогов контроля используются формы:

- заседания педагогического совета;
- заседания методического совета;
- приказ по колледжу;
- аналитическая (служебная) записка

Виды контроля:

ТК - тематический контроль (одно направление деятельности)

КК – комплексный контроль (несколько направлений деятельности)

ФК - фронтальный контроль (всестороннее изучение)

ПК – персональный контроль (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля) направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности

План внутриколледжного контроля

№/П/П	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Вид контроля	Сроки контроля	Ответственные	Где рассматривается/обсуждается	Форма обобщения результатов/подведения итогов контроля
1.Административно – хозяйственная служба									
1.1	Готовность колледжа к началу учебного года	Оценка МТБ, организационных условий колледжа на соответствие требованиям	Инженерная инфраструктура здания, территория, помещения, система отопления, документация колледжа	Комиссионная приемка Осмотр кабинетов, помещений колледжа, изучение документации	ФК	август	Администрация	совещание	Результаты приёмки, рассмотрение результатов проверки на малом пед совете
1.2	Функционирование системы видеонаблюдения, пожарной сигнализации, средств	Оценка на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима	Система видеонаблюдения, пожарной сигнализации, инвентарь	Комиссионная приемка Проверка систем	КК	август	АХЧ	совещание	Функционирование систем, рассмотрение результатов на совещании
1.3	Обеспечение колледжа средствами индивидуальной защиты и наличием медицински	Обеспеченность колледжа средствами индивидуальной защиты и наличием медицинских аптечек	Индивидуальные средства защиты, аптечки	Комиссионная приемка Проверка на наличие	КК	август	Преподаватель НВП, мед сестра	обеспечение	Проверка на наличие

	х аптек								
1.4	Работа столовой	Соответствие документации и инвентаря требованиям	Столовая	Комиссионная приемка Проверка столовой на соответствие нормам	ТК	август	Завхоз	Договор	Допуск к работе, договор
1.5	Инвентаризация	Инвентаризация кабинетов	Кабинеты	Проверка паспортов на наличие инвентаря Сверка	КК	сентябрь	Бухгалтерия, комендант	Инвентаризация	Наличие паспортов кабинетов, рассмотрение результатов на совещании
1.6	Готовность учебных кабинетов	Готовность учебных кабинетов к учебному процессу	Кабинеты	Проверка порядка в кабинетах Проверка кабинетов	КК	сентябрь	Администрация	Готовые кабинеты	Готовность кабинета
1.7	Функционирование системы видеонаблюдения, пожарной сигнализации, средств	Оценка на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима	Система видеонаблюдения, пожарной сигнализации, инвентарь	Комиссионная приемка Проверка систем	КК	январь	Завхоз	Видеонаблюдение	Функционирование систем, рассмотрение результатов на совещании
2.Кадровая работа									
2.1	Обеспеченность кадрами	Обеспеченность педагогическими кадрами и хозяйственным персоналом	Кадровая служба: штатное расписание, стаж	Рассмотрение	КК	сентябрь	Кадры	Персонал	Штатное расписание Протокол по стажу Приказы о принятии на работу
2.2	Статистический отчет	Обеспеченность педагогическими кадрами	Статистические данные	Рассмотрение	ТК	сентябрь	Кадры	Обеспеченность	Статистический отчет Отчеты
2.3	Аттестация педагогических работников	Мониторинг работы преподавателей	Преподаватели	Проверка	ФК	март	Кадры	Мониторинг	Приказ по повышению или подтверждению категории
3.Техника безопасности, ЧС									
3.1	Правил техники безопасности	Выполнение правил техники безопасности	АХ служба	Проверка наличия инструкции их знание Инструктаж по ТБ	КК	август февраль апрель	Инженер по ТБ	Инструкции и инструктаж	Опрос на знание правил, выполнение
3.2	Действия педагогов обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения обучающимися и преподавателей навыками защиты жизни в условиях чрезвычайной ситуации	Навыки защиты жизни в условиях ЧС	Анализ документации, учебная тревога	ТК	август февраль апрель	Начальник штаба ГО, преподаватели НВП	Проверки занятий	Приказ, выполнение мероприятий
3.3	Правил техники безопасности	Выполнение правил техники безопасности	Педагоги Обучающиеся	Проверка наличия инструкции их знание Инструктаж по ТБ	ТК	сентябрь	Зам по УР, ВР Преподаватели НВП, физической культуры, информатики	Техника безопасности	Рассмотрение на совещании
4.Медицинская служба									
4.1	Медицинский осмотр	Контроль за прохождением медицинского осмотра и получения допуска к работе и учёбе	Преподаватели и студенты	Проверка мед работником Проверка медицинской книжки, флюорографического	КК	сентябрь	Медсестра	Допуск	Допуск к работе, учёбе

4.2	Медицинский осмотр	Контроль за прохождением медицинского осмотра и получения допуска к работе учёбе по графику	Преподаватели и студенты	Проверка мед работником Проверка Медицинской книжки, флюорографического обследования	КК	ежемесячно	Медсестра	Допуск Флоро	Допуск к работе, учёбе
4.3	Работа Столовой	Контроль за качеством продуктов и обслуживания	Столовая	Проверка мед работником Проверка приготовленных блюд	ТК	ежемесячно	Медсестра	Проверка	Разрешение (устное)
4.4	Оздоровительные мероприятия	Выполнение плана ЗОЖ	Работа мед. работника	Ознакомление с планом Оздоровительные мероприятия, лекции	ТК	ежемесячно	Мед работник Зам по ВР	Оздоровительные мероприятия	Отчёты
4.5	Работа медкабинета	Анализ работы за учебный год	Работа мед кабинета мед. работник а	Анализ Проверка отчёта и его выполнение	ТК	июнь	Зам по УР	Отчёт	Отчёт за учебный год

5. Учебная деятельность

5.1	Готовность колледжа к началу учебного года	Оценка на соответствие требованиям МТБ, учебных аудиторий	Документация колледжа, учебные кабинеты	Комиссионная приемка Осмотр кабинетов, помещений колледжа, изучение документации	ФК	август	Администрация	Готовность кабинетов, документации	Результаты приёмки, рассмотрение результатов проверки на пед совете
5.2	Обеспеченность кадрами	Анализ обеспеченности педагогическими кадрами	Список ИПР	Сверка списков преподавателей Сверка	ТК	август	Кадры Зам по УР	Кадры на учебный год	Список ИПР
5.3	Организация учебного процесса	Оценка уровня подготовленности учебно – регламентирующей документации к началу учебного года	Сводный план работы Рабочие учебные планы Расписание занятий График учебного процесса Предварительные нагрузки	Рассмотрение Утверждение	ТК	август	Зам по УР	Сводный план работы Рабочие учебные планы Расписание занятий График учебного процесса Предварительные нагрузки	Утверждённая документация
5.4	Учебные нагрузки	Загруженность преподавателей учебной нагрузкой	Предварительные нагрузки	Рассмотрение Утверждение	ТК	август	Зам по УР	Нагрузки	Гарификация
5.5	Комплектование отделений, групп	Типовые учебные программы	Состав ПЦК, групп	Рассмотрение Утверждение	ТК	август	Зам по УР	Список студентов	Утвержденный список
5.6	Библиотека	Анализ обеспеченности учебниками библиотечного фонда на новый учебный год	Книжный фонд, потребность	Рассмотрение	ТК	август	Библиотека	Фонд	Фонд литературы
5.7	Работа учебной части по учету движения контингента	Проверка подготовки приказов, списков для заполнения базы данных НОБД, 2 НК	Приказы, личные дела студентов, списки	Рассмотрение Утверждение	ФК	сентябрь	Зам по УР	Приказы, личные дела студентов, списки	Утверждение Приказы База НОБД 2 НК
5.7	Личные дела студентов, папок успеваемости и отделений	Оценка правильности и качества оформления личных дел студентов классными	Личные дела, карточки студента Папка успеваемости	Рассмотрение	ТК	сентябрь	Зам по УР	Личные дела, карточки студента Папка успеваемости	Готовность ЛД, ЛК, папок успеваемости

		руководителями.							
5.8	Учебно – планирующая документация отделений	Оценка правильности и качества планирования	План работы отделения График прослушивания Индивидуальные планы	Рассмотрение Утверждение	ТК	сентябрь	Зав. ПЦК	План работы отделения График прослушивания Индивидуальные планы	Утверждение документации
5.9	Нулевые срезы знаний по предметам	Анализ уровня знаний обучающихся	Подготовленность обучающихся	Тесты	ТК	сентябрь	Преподаватели	Нулевые срезы знаний по предметам	Справка
5.10	Итоги нового набора. Адаптация обучающихся 1 курса	Анализ итогового набора. Контроль адаптации обучающихся 1 курса к новой социально-педагогической ситуации	Деятельность преподавателей обучающихся 1 курса	Анализ отчёта секретаря приёмной комиссии, работы отделений с 1 курсом	ТК	октябрь	Зам по УР, ВР, психолог, секретарь приёмной комиссии	Контингент 1 курса Скрининг	Отчёт на педсовете
5.11	Мониторинг успеваемости за сентябрь, октябрь	Анализ успеваемости, посещаемости	Обучающихся	Проверка аттестационной ведомости	ТК	ноябрь	Зам по УР, ВР	Ведомости	Информация на педсовете
5.12	Проверка готовности документации к проведению промежуточной аттестации (зимней)	Подготовка документации кПА	Документация: приказы, расписание, программы, билеты	Рассмотрение и утверждение	ТК	декабрь	Зам по УР	Документация: приказы, расписание, программы, билеты	Приказы на допуск, утвержденная документация
5.13	Аттестационная неделя промежуточной аттестации	Зачёт изученного материала	Обучающихся	Зачёт, контрольные уроки	ТК	декабрь	Преподаватели	Ведомости	Зачёты, контрольные уроки по дисциплина
5.14	Мониторинг успеваемости и за ноябрь, декабрь	Анализ успеваемости, посещаемости	Обучающихся	Проверка аттестационной ведомости	ТК	январь	Зам по УР, ВР	Ведомости	Информация на педсовете
5.15	Текущий мониторинг достижений обучающихся по итогам 1 семестра	Анализ достижений обучающихся на конкурсах	Достижения обучающихся	Анализ	ТК	январь	Зам по ВР	Итоги 1 семестра	Информация на педсовете
5.16	Зимняя промежуточная успеваемость	Оценка уровня освоения обучающимися учебных программ	Студенты	Сессия Посещение экзаменов	ТК	январь	Зам по УР, ВР	Ведомости	Информация на педсовете Отчёт
5.17	Организация проверки учебной документации	Выполнение учебной нагрузки, правильное ведение учебной документации	Учебная документация преподавателей	Проверка учебной документации	ТК	январь	Зам по УР	Журналы	Справка
5.18	Организация учебного процесса на 2 семестр	Оценка уровня подготовленности и учебно – регламентирующей документации к началу 2 семестра	Расписание занятий, индивидуальные планы	Рассмотрение Утверждение	ТК	январь	Зам по УР	Расписание занятий, индивидуальные планы	Утвержденное расписание, индивидуальные планы
5.19	Мониторинг успеваемости и за февраль, март	Анализ успеваемости, посещаемости	Обучающиеся	Проверка аттестационной ведомости	ТК	апрель	Зам по УР, ВР	Ведомости	Информация на педсовете
5.22	Контроль за подготовкой обучающихся к ИА	Уровень подготовки обучающихся к ИА	Подготовка обучающихся	Посещение прослушиваний, зачётов	КК	май	Зам по УР	Прослушивания	Допуск 4 курса к ИА
5.23	Проверка готовности документации к проведению государственной итоговой аттестации	Подготовка документации к ИА	Документация: приказы, расписание, программы, билеты	Рассмотрение и утверждение	ТК	май	Зам по УР	Документы ИА	Приказ по ИА, допусков, утвержденная документация
5.24	Проверка готовности документации к проведению	Подготовка документации кПА	Документация: приказы, расписание,	Рассмотрение и утверждение	ТК	май	Зам по УР	Документация: приказы, расписание,	Приказы на допуск, утвержденная

	промежуточной аттестации(летней)		программы, билеты					программы, билеты	документация
5.28	Мониторинг успеваемости и за май,июнь	Анализ успеваемости, посещаемости	Обучающиеся	Проверка аттестационной ведомости	ТК	июнь	Зам поУР, ВР	Ведомости	Информация на педсовете
5.29	Летняя промежуточная успеваемость	Анализ успеваемости, посещаемости за 1 семестр	Обучающиеся	Промежуточная аттестация Посещение экзаменов	ТК	июнь	Зам поУР, ВР	Итоги 2 семестра	Информация на педсовете
5.30	Организация проверки выполнения педагогической нагрузки	Выполнение учебной нагрузки	Учебная документация преподавателей; формы № 2,3, журналы	Проверка форм № 2,3, журналов	ПК	июнь	Зам поУР	Учёт часов	Принятие форм
5.31	Организация проверки учебной документации	Выполнение учебной нагрузки, правильное ведение учебной документации	Учебная документация преподавателей	Проверка учебной документации	ТК	июнь	Зам поУР	Отчёты	Справка
5.32	Итоговая аттестация	Анализ уровня профессиональной подготовленности	Подготовленность выпускника	Экзамены итоговой аттестации	ФК	июнь	Зам поУР Классные руководители	Протоколы ИА, отчёт председателя	Выдача дипломов
5.33	Промежуточная аттестация	Оценка уровня освоения обучающимися учебных программ	Обучающиеся 1-3 курса	Зачёты, экзамены промежуточной аттестации	ТК	июнь	Зам поУР Классные руководители	Ведомости	Оценки экзаменов, семестровые Ведомости
5.34	Текущий мониторинг достижений обучающихся по итогам 2 семестра	Анализ достижений обучающихся на конкурсах	Достижения обучающихся	Анализ	ТК	июнь	Зам поВР	Достижения	Информация на педсовете
5.35	Вручение дипломов	Результаты ИА	Учебные результаты выпускника	Проверка книги выдачи дипломов	ТК	июнь	Зам поВР	Дипломы	Книга выдачи дипломов
6 Воспитательная работа									
6.1	Планирование ВР на учебный год	Анализ плана работы	План ВР по направлениям	Рассмотрение	ТК	август	Зам поВР	План	Утверждённый план
6.2	Проверка личных дел обучающихся, относящихся к категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	База данных	Личные дела студентов категории сирот, ОБПР	Проверка личных дел, информации	ТК	сентябрь	Зам поВР, социальный педагог	Личные дела студентов категории сирот, ОБПР	Сформированное личное дело, база данных
6.3	Деятельность психологической службы в колледже	Способствовать сохранению психического и психологического здоровья обучающихся, создание благоприятного социально-психологического климата в организации образования и оказание психолого-педагогической поддержки участникам учебно-воспитательного процесса.	Обучающиеся и преподаватели	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику аутодеструктивного поведения	ТК	В течение года	Психологическая служба колледжа	Рассмотрение на заседании ПС	Положение, Приказ, протокол
6.4	Адаптация обучающихся 1 курса	Контроль адаптации обучающихся 1 курса к новой социально-педагогической ситуации	обучающиеся	анкетирование	ТК	В течение месяца	Зам дир по ВР, психолог	Рассмотрение на педсовете	Аналитическая справка

6.5	Составление социального паспорта обучающихся	Для получения информации, для эффективной организации воспитательной работы со студентами, содействия развитию студенческого парламента, а также для профилактики нарушений процесса адаптации отдельных студентов к новым условиям обучения.	обучающиеся	Изучение личных дел и составление паспорта	ПК	До 01.10	Психологическая служба колледжа, кураторы групп	Рассмотрение на педсовете	Социальный паспорт обучающихся
6.6	Контроль выполнения внутреннего распорядка колледжа, соблюдением этического кодекса обучающегося	Соблюдение внутреннего распорядка колледжа и этического кодекса студентами	Студенты	Текущий контроль, Акты ЖБУ	Внутренний	В течении учебного года	Администрация	Контроль Обходы	Ознакомление обучаемых с этическим кодексом
6.7	Утверждение состава КДМ и студенческого парламента	создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, а также возможности для самостоятельного решения обучающимися возникающих проблем	обучающиеся	Проведение выборов в КДМ и студенческого парламента	внутренний	До 30.09	КДМ и студенческий парламента	Рассмотрение на совещании КДМ и студенческий парламента	Утверждение плана работы КДМ и студенческий парламента на 2022-2023 учебный год
6.8	Профилактика правонарушений	Работа зам по ВР по профилактике правонарушений, работа Совета профилактики	Работа зам по ВР	Анализ проведённых мероприятий	ПК	ежемесячно	Зам по ВР	Отчёты	Информация, отчёт Протоколы
6.9	Посещение учебных занятий	Определения психологического климата на уроке обучающихся	обучающиеся	Посещение занятий и беседа с обучающимися, преподавателями	профил сактический	В течение года	Психологическая служба колледжа	Рассмотрение на совещании ПС	Лист наблюдения
6.10	Планирование мероприятий по формированию нетерпимости к – проявлениям коррупции на 2023-2024 учебный год	формирование антикоррупционного сознания антикоррупционной культуры	Обучающиеся и преподаватели	Проведение бесед, консультаций колледжа за коррупционные деяния при осуществлении преподавательской деятельности	текущий	В течении года	Зам по ВР, преподаватель общеобразовательных дисциплин	Рассмотрение на педсовете	Положение, саналы урпак План работы на год
6.11	Организация физического воспитания, работы секция	Анализ работы по физическому воспитанию	Работа преподавателей физической культуры	Отчётная документация	ПК	июнь	Преподаватели физической культуры	Отчёт	Отчёт
6.12	Контроль работы методического объединения кураторов групп на 2023-2024 учебный год	- Обеспечение выполнения единых принципов воспитания; - Оказание условий для оптимального развития творческой активности классных руководителей; - Совершенствование методического мастерства кураторов групп.	Кураторы групп	Установочное совещание МО кл.рук, заседание МО в раз квартал	обзорный	До 10.09	Зам по ВР	Рассмотрение на педсовете, а также заседании МО	Приказ, положение о работе МО кураторов групп, протокол
6.13	Проверка проведения кураторских часов и внеклассных мероприятия	Мониторинг проведения кураторских часов и мероприятий	Кураторские часы	Проверка проведения кураторских часов,	ПК	ежемесячно	Зам по ВР	Сценарии	Разработка и фотоотчет мероприятия

				документации					
6.14	Контроль за организацией и проведением общеколледжных родительских собраний	Организация и проведение родительских собраний	Родительские собрания	Посещение, документация	ТК	Ноябрь, февраль	Зам по УР, зам по ВР	Родительские собрания	Протоколы собраний
6.15	Анализ воспитательной работы кураторов групп	Анализ воспитательной работы за учебный год	Работа кураторов	Проверка папок, отчетов	ТК	июнь	Кураторы групп	Отчет	Отчеты Папки в полном объеме
6.16	Анализ воспитательной работы за учебный год	Анализ воспитательной работы за учебный год	Воспитательная работа коллектива	Отчет	ТК	июнь	Зам по ВР	Отчет	Отчет
7 Практика									
7.1	Контроль учебно-планирующей документации по практике	Контроль учебно-планирующей документации по практике	График, РП по практикам, договора на практику, План работы	Проверка РП, РУПов Анализ графика учебного процесса Утверждение плана учебно-производственной работы	тк	август	Зам по УПР, методист	Пед.совет	Утвержденная документация
7.2	Организации практики по профилю специальности.	Проверка наличия договоров на практику, баз практики	Договора	Рассмотрение и подписание руководителем	тк	Август, сентябрь	Зам по УПР		Договора
7.3	Организация прохождения практик	Назначение руководителей практики от колледжа	Преподаватели спец. дисциплин по специальностям	Формирование Приказа о назначении	тк	сентябрь	Зам по УПР		Приказ о назначении руководителей практик
7.4	Организация прохождения практик	Комплектование групп	Обучающиеся, Учащиеся сектора практики		тк	С 02.09.- 09.09.	Зам директора по УПР, руководители	Информация на совещании при директоре	Приказ о прохождении практики
7.5	Организация прохождения практик	Графики распределения обучающихся по базам практик	Обучающиеся, руководители практик	распределение обучающихся по базам практик	тк	С 02.09.- 09.09.	Зам директора по УПР		График
7.6	Организация прохождения практик	Составление расписания профессиональной практики	Расписание профессиональной практики по специальностям в соответствии с графиком	Установление соответствия требованиям СанПиН и РУП	тк	До 09.09 сентября	Зам директора по УПР, руководители практик, обучающиеся - практиканты		Утверждение расписания
7.7	Организация прохождения практик	Анализ практического обучения студентов	Проверка соответствия планирующей документации достижению качества обучения.	Проверка документации, дневников-отчетов практикантов	тк	Январь, май	Зам. директора по УПР, методист	Отчеты	Информация на педсовете
7.8	Об организации и мониторинга практического обучения	Мониторинг практического обучения	Работа руководителей практик, посещение уроков обучающихся - практикантов	Проверка документации, отчетов руководителей практик	тк	Январь, июнь	Зам. директора по УПР,	Мониторинг	Отчет на педсовете об организации и проведении практики

7.9	Организация практики	Знакомство с Приказом и Положением профессиональной практики Соблюдение единых требований при оформлении журналов руководителями практик.	Обучающиеся 3, 4 курсов, руководители практик Журналы	Установочное организационное собрание в течение Инструктаж по заполнению журналов	ТК	До 10.09	Зам по УПР	Установочное собрание	Протокол
7.10	Оценка уровня освоения дисциплин, видов практики	Определить степень достижения запланированных результатов, дисциплин, видов практики, оценка компетенций обучающихся.	Музыкальный репертуар для учеников с учетом возрастных и психологических особенностей учащихся. Обучающиеся 3, 4 курсов, руководители практик	Посещения индивидуальных уроков обучающихся. Академические прослушивания	ТК	октябрь	Зав. ПЦК, Зам УПР	Заседания ПЦК	Аналитические справки Зав. ПЦК
7.11	Проверка качества прохождения практики обучающимися	Подготовленность обучающихся, уровень выполнения программных требований	Обучающиеся 1- 3 курсов	Академические выступления обучающихся инструментальное исполнительство	ТК	С 20-28	Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Заседания ПЦК	Протокол ПЦК
7.12	мониторинг достижений учащихся	Результаты участников конкурсов различного уровня	Обучающиеся	Сбор информации	ТК	ноябрь	Зам. УВР, Зам. УПР	Совещание при директоре	Справка. Размещение информации на сайте колледжа
7.13	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости практических занятий	Журналы руководителей	Обучающиеся - практиканты	Посещения индивидуальных, групповых занятий	ТК	27.11.	Зам УПР, методист	Заседания ПЦК	Листы наблюдения уроков практикантов Справка, Работа с обучающимися и родителями
7.14	Оценка уровня освоения дисциплин, видов практики	Подготовленность обучающихся, уровень выполнения программных требований	Обучающиеся 1- 3 курсов	«инструментальное исполнительство» -Сдача технического зачета; - Конкурс на исполнение самостоятельно изученного произведения	ТК	С 20-28	Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Заседания ПЦК	Аналитическая справка Зав. ПЦК
7.15	Педагогическая конференция «На пути к мастерству» с учащимися и преподавателями-консультантами	Оценка компетенций обучающихся, навыков применения различных педагогических методик	Подготовка к проведению пед. конференции Обучающиеся 3, 4 курсов, руководители практик	Рабочее совещание	ТК	Первая неделя декабря	Зам УПР, методист	Организационное собрание	Протокол
7.16	Осуществление контроля успеваемости	Определить степень достижения запланированных результатов	Обучающиеся 3, 4 курсов,	Академические прослушивания учащихся сектора практики, контрольные уроки, Отчетный концерт, видео отчеты	ТК	С18-25.12	Зам УПР, Руководители практик	Заседания ПЦК, руководители практик	Ведомости успеваемости учащихся сектора практики, Аналитическая справка по отчетному концерту

7.17	Мониторинг удовлетворенности обучающихся организацией практики	Установление обратной связи. Коррекционная деятельность.	Обучающиеся 3,4 курсов	Анкетирование обучающихся	ТК	январь	Психолог		Аналитическая справка
7.18	Контроль качества успеваемости по практике	Мониторинг итогов успеваемости первого полугодия	Экзаменационные ведомости, семестровые ведомости учебные журналы	Аналитические справки Зав. ПЦК, руководителей практики	ТК	13.01.22г.	Зам УПР	Заседание пед.совета Заседание стипендиальной комиссии	Аналитические справки, отчет зам. по УПР Протоколы заседания стипендиальной комиссии, приказ на стипендию
7.19	Контроль успеваемости обучающихся	Коррекция обучения неуспевающих обучающихся	Неуспевающие обучающиеся	Индивидуальная работа с обучающимися по ликвидации академических задолженностей	Персональный контроль	С 26.01.22	зав. ПЦК	Заседание ПЦК	Протокол заседания ПЦК
7.20	Педагогическая конференция «На пути к мастерству» с учащимися и преподавателями-консультантами	Оценка компетенций обучающихся, навыков применения различных педагогических методик	проведение пед. конференции обучающиеся 3, 4 курсов,	Педагогическая конференция	ТК	Первая неделя февраля	Зам УПР, методист		Протокол
7.21	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости практических занятий	Посещаемость и качество проводимых занятий по практике. Умение применять различные методы психологического общения с учениками	Обучающиеся - практиканты	Посещение уроков практикантов	ПК	февраль	Зам УПР, руководители практик, методист	Уроки обучающихся - практикантов	Листы наблюдений уроков
7.22	Качество получаемого образования	Результативность обучения обучающихся	Участие обучающихся в конкурсах различного уровня. Итоги.	Сбор информации	ТК	февраль	Методист, зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Совещание при директоре	Пополнение банка информации по достижениям обучающихся. Размещение информации на сайте.
7.23	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости практических занятий	Определение степени достижения запланированных результатов	Аттестация по практике.	Посещение уроков обучающихся - практикантов	ТК	март	Руководители практик, зам УПР	уроки обучающихся - практикантов	Листы наблюдения уроков
7.24	Осуществление контроля за ходом подготовки к сессии обучающихся выпускных групп	Определение степени достижения запланированных результатов	Академические прослушивания гос. программ выпускников	Академические прослушивания	ТК	По планам ПЦК	Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Академические выступления	Протоколы заседания ПЦК
7.25	Оценка уровня освоения дисциплин, видов практики (исполнительская)	Подготовленность обучающихся, уровень выполнения программных требований	Обучающиеся 1- 3 курсов	Академические выступления обучающихся инструментальное исполнительство	ТК	С 20-28	Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Заседания ПЦК	Протокол заседания ПЦК
7.26	Подготовка и проведение XVI регионального конкурса «Звуки весны»	Распределение и исполнение обязанностей орг. Комитета	Зав ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Конкурс по специальности ХД, Вокальное искусство	ТК	Начало марта	Зам УПР, Зав ПЦК,	Организационное собрание	Приказ об организации и проведения конкурса
7.27	Определение степени достижения запланированных результатов	Мониторинг достижений учащихся	Результаты участников конкурсов различного уровня	Сбор информации	ТК	март	Зам. УПР, ЗАМ. УПР		Информация Размещение информации на сайте колледжа

7.28	Успеваемость и посещаемость практических занятий	Выяснение знания принципов построения и проведения уроков	Обучающиеся 3 курса	Посещение уроков обучающихся - практикантов	ТК	апрель	Руководители практик. Зам УПР		Листы наблюдения уроков
7.29	Оценка уровня освоения дисциплин, видов практики (исполнительской)	Подготовленность обучающихся, уровень выполнения программных требований	Обучающиеся 1- 3 курсов инструментальное исполнительство	Технические зачеты	ТК	С 20-28.04	Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Заседания ПЦК	Протокол заседания ПЦК
7.30	Контроль проведения учебных и профессиональной практик	Проверка качества организации практики и выполнения индивидуальных заданий	Занятия по профессиональной практике,	Посещение уроков обучающихся –	ТК	май	Зам дир. по УПР, руководители практик	Уроки	Листы наблюдения уроков
7.31	Оценка уровня освоения дисциплин, видов практики	Подготовленность обучающихся 4 курса к государственным экзаменам, уровень выполнения программных требований выпускников	Обучающиеся 4х курсов «инструментальное исполнительство»	Прослушивание гос. программ	ТК	С 11-18.	Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Заседания ПЦК	Протокол
7.31	Оценка качества освоения видов практики	Результаты выполнения программ по всем видам профессиональной практики	Обучающиеся 3,4 курсов	Академические прослушивания учащихся сектора практики, контрольные уроки	ТК	С 18-25	Зам УПР зав. ПЦК, преподаватели-консультанты	Заседание ПЦК	Протокол, Отчетный концерт, ведомости успеваемости уч-ся сектора практики
7.32	Оценка уровня освоения дисциплин, всех видов практик	Прогноз трудоустройства выпускников	Обучающиеся 4 курса	Анкетирование	ТК	3-ий четверг	Классный руководитель, Зам УПР	Классный час,	Информация
7.33	Распределение учащихся (по специальности «Дизайн» 3 курс) по местам прохождения практики	Организация производственной практики по специальности «Дизайн», практики Пленер	Обучающиеся 1-3 курсов по специальности «Дизайн»	организационное собрание обучающихся	ТК	13.05	Руководители практики	Заседание ПЦК,	Приказ инструктаж
7.34	Оценка качества освоения профессиональных модулей	Уровень выполнения программных требований, подготовленность обучающихся к ИГА	Обучающиеся 4 курса инструментальное исполнительство	Гос. экзамены	ТК	С 15-30	Администрация. Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Заседания гос. комиссии.	Итоги ГАК.
7.35	Оценка уровня освоения дисциплин, видов практики	Определение степени достижения запланированных результатов	Обучающиеся 1- 3 курсов инструментальное исполнительство	Экзаменационная сессия	ТК	С 15-30	Зав. ПЦК, преподаватели спец. дисциплин	Итоговый пед. совет	Аналитические справки Зав. ПЦК Протокол
7.36	Мониторинг результативности процесса обучения	Текущий мониторинг достижений учащихся	Награды, характеристики, отчеты, экзаменационные ведомости	Анализ	Т.К.	С 15-30	Преподаватели консультанты, зав. ПЦК	Итоговый пед. совет	Аналитические справки Зав. ПЦК, Протокол
7.37	Контроль прохождения практики по специальности «Дизайн»	Определение степени достижения запланированных результатов	Журнал	мониторинг	ТК	июнь	Руководитель практики	Педсовет	Отчет
7.38	Оценка качества освоения дисциплин,	Определение степени достижения запланированных результатов	Оформление отчетной документации	анализ	ТК	С 15.06-28.06	Зав ПЦК, Зам УПР	Заседания ПЦК	Отчеты обучающихся – практикантов, руководителей практик, творческие работы, дневники практикантов,

7.39	Оценка качества прохождения практики по специальности «Дизайн»	Определение степени достижения запланированных результатов	Отчеты руководителей практик	мониторинг	ГК	29.06.	Руководитель практики, Зам УПР	Заседание ПЦК	Отчеты о прохождении практики, характеристики,
7.40	Анализ выполнения плана учебно-производственной работы	Оценка учебной деятельности за год	Аналитические справки Зав ПЦК, Отчеты практикатов и преподавателей консультантов		ФК	30.06.	Зам ПЦК	Заседание пед.совета	Годовой отчет
	Оценка учебной деятельности за год	Мониторинг деятельности за учебный год	Деятельность по направлениям	Проверка отчетов служб	ФК	июнь	Заместители руководителя	Отчёт	Годовойотчёт

4. ПРИЛОЖЕНИЯ

4.1 План работы педагогического совета на 2023- 2024 учебный год

Основными направлениями педагогического совета колледжа является:

- Определение перспективы развития колледжа и его материально-технической базы;
- Анализ итогов работы колледжа по семестрам и за учебный год, мониторинг деятельности и определение целей и задач, стоящих перед педагогическим коллективом; Контроль качества подготовки компетентных специалистов, способных работать в новых экономических условиях в соответствии с новыми государственными общеобязательными стандартами образования;
- Совершенствование педагогического мастерства преподавателей, внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий, обобщение и распространение опыта работы;
- Внедрение инновационных методов организации учебно-воспитательного процесса;
- Развитие социального партнерства, трудоустройство выпускников;
- Воспитание разносторонней личности, подготовленной к успешной социализации и адаптации в современном обществе.

№	ПОВЕСТКА	Срок исполнения	Конечный результат	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
ЗАСЕДАНИЕ №1				
1	О выполнении решений предыдущего заседания	август	Протокол, приказ План работы колледжа РУПы	Заместитель директора по УР
2	Рассмотрение и утверждение на 2023-2024 учебный год: Состава педсовета, стипендиальной комиссии, комиссии по стажу и др.; выбор секретаря педсовета; Графика учебного процесса, рабочего учебного плана, рабочих учебных программ			Директор Заместитель директора по УР Методист
3	Информационный блок: 1)Нормативная документация, типовые и рабочие учебные планы в рамках кредитной технологии обучения.			Заместитель директора по УР

4	Отчет приемной комиссии об итогах работы по приему абитуриентов			Секретарь приемной комиссии
5	Рассмотрение и утверждение Плана работы колледжа на 2023-2024 учебный год, планов работы структурных подразделений колледжа			Директор
6	Рассмотрение и утверждение локальных актов на 2023-2024 учебный год по учебной, учебно-производственной, воспитательной работе.			Заместители директора
7	разное			Ответственные лица
	ЗАСЕДАНИЕ №2 Тема: Пути оптимизации образовательной среды колледжа в целях обеспечения доступности качественного образования	октябрь	Протокол, Анализ работы по адаптации, План аттестации на 2023-2024 уч. год.	
1	Исполнении решений заседания педагогического совета № 1			Ответственные лица
2	Работа психологической службы колледжа			Психолог Зам дир. по ВР
3	Организация и проведение мероприятий, посвящённые Дню Независимости Казахстана,			Директор
4	Отчет по итогам текущей аттестации сентябрь-октябрь.			Классные руководители
5	Аттестация педагогических работников			Методист
6	Разное			Ответственные лица
	ЗАСЕДАНИЕ №3 Тема: Анализ работы педагогического коллектива за 1 полугодие	Январь	Протокол, Приказ, Ведомости экзаменационной промежуточной аттестации.	
1	Исполнение решений заседания педагогического совета № 2			Ответственные лица
2	Предварительное формирование государственного заказа на 2024-			Заместитель директора по УПР

	2025 учебный год			
3	Анализ результатов образовательной деятельности за 1 семестр			Председатели ПЦК
4	Анализ воспитательной работы за 1 полугодие направленное на профилактику бытового насилия и аутодеструктивного поведения			Зам. директора по ВР
5	Основные итоги методической работы преподавателей за 1 семестр			Методист
6	Разное			Ответственные лица
	ЗАСЕДАНИЕ №4	апрель	Протокол, Ведомости промежуточной аттестации, Приказы.	
1	Исполнение решений заседания педагогического совета № 3			Ответственные лица
2	Аттестация ППС			Методист
3	Отчет по итогам текущей аттестации февраль-март.			Классные руководители
4	Творческие проекты (45 республиканский конкурс исполнителей, республиканская олимпиада и др.)			Председатели ПЦК, методист
5	Разное			Ответственные лица
	ЗАСЕДАНИЕ №5 Итоговый педагогический совет		Протокол, Отчеты, Протоколы ИА,	
1	Об исполнении решений заседания педагогического совета № 4			Ответственные лица
2	Отчет председателя ИА об итогах проведения Итоговой аттестации			Заместители директора
3	Итоги работы колледжа за 2023 – 2024 учебный год. Отчеты по учебно-методической, воспитательной и учебно-производственной работе. Реализация Миссии и стратегии колледжа. Мониторинг выполнения Стратегического плана.			Директор
4	Разное			Ответственные лица

4.2 ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Индикаторы/ Конечный результат	Ответственные	
I. Организационная работа				
1.1 Организация работы методического совета Колледжа	Совершенствование системы образования с целью обеспечения широты подготовки конкурентоспособных специалистов в области культуры. Обновление профессиональной учебно-методической базы, сохранение и приумножение национальных традиций, определение основных приоритетов в сфере образования Республики Казахстан	Август	- Годовой план работы Методического совета Колледжа. - Проведение информационного Совета с целью ознакомления с новыми правилами составления рабочих программ, изменениями в нормативно – правовых актах в области образования.	Методист
II. Учебно-методическая работа				
2.1 Разработка, составление, рецензирование и утверждение нормативной учебно-методической документации Колледжа	Инновационные подходы к организации и управлению качеством профессионального образования. Обмен педагогическим опытом, достижениями современного мирового и национального музыкального искусства	Август-декабрь 2023	Обновление номенклатуры дел учебных подразделений колледжа (заместитель директора по ВР, учебная часть, ПЦК).	Директор, Отдел кадров, Зам директора по УР, ВР, УПР, методист

	Внедрение передовых научно-педагогических идей			
		Август 2023-апрель 2024	Разработка Образовательных программ на 2023-2024 учебный год по специальностям «02150400 Хоровое дирижирование», «02150100 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», «02150200 Теория музыки» , «02150300 Вокальное искусство», «02120100 – Дизайн интерьера»	Заместитель директора по УР, методист, Зав ПЦК
	Повышение профессионально-педагогической квалификации преподавателей на основе систематизации, анализа, обобщения передового педагогического опыта. Обеспечение эффективности и результативности качества преподавания	По графику	- Учебно-методическая, методическая литература преподавателей колледжа, обобщение опыта	Члены методического совета, Зав ПЦК, Методист
		По графику	Учебно-методические пособия	Преподаватели , Зав ПЦК
	Актуальные принципы и методы подготовки специалистов в области музыкального образования.	По графику	Учебник	Методист

	Актуальные принципы и методы подготовки специалистов в области музыкального образования	По графику	Конференции Методические недели ПЦК Педагогическая конференция Лекции-концерты Круглый стол	Заместитель директора по УР, ПЦК
2.2 Организация, проведение и участие в методических семинарах, форумах, конференциях, мастер-классах, педагогических чтениях для преподавателей и студентов	Определение нормативных требований к оценке деятельности преподавателей Колледжа в соответствии с квалификационными требованиями учебными заведениями ТиПО РК с целью подготовки, переподготовки педагогических кадров	По графику	Нормативные квалификационные документы (положения, требования, правила)	Заместитель директора по УР, методист, ПЦК
2.3 Разработка аттестационных требований для преподавателей колледжа		Октябрь-ноябрь, апрель-май	Листы наблюдений занятий, характеристики, мониторинг качества преподавания	Заместитель директора по УР, ПЦК
III Творческая работа				
3.1 Организация и проведение конкурсов, олимпиад, фестивалей	Эффективность использования информационных технологий в управлении колледжем. Расширение доступа преподавателей и студентов Колледжа к базовым ресурсам международных образовательных программ и	В течение года	Концертные программы	ПЦК
		Март - апрель По графику	- Региональный конкурс «Көктем әуендері» Участие преподавателей в КПК (сертификаты, публикации)	Зам. директора по УПР, ПЦК Методист

	оснащение образовательного процесса			
3.2 Организация и проведение концертов на площадках города и области, шефских концертов, отчетных концертов коллективов		В течение года	Написание статей, поддержка Интернет сайта	Зам. директора по УР, ПЦК, методист, программист
3.3 Создание информационной базы Колледжа		В течение года	Систематическое обновление информации на сайте	ПЦК, методист, преподаватель информатики
3.4 Активизация аналитической деятельности	Анализ и оценка текущих событий; выявление тенденций и прогноз ситуации; формулирование проблем, требующих реакции	Постоянно	Качественный прогресс в аналитике УВП	Зам директора по УР, методист, ПЦК

4.3 План заседаний методического совета

Наименование рассматриваемых вопросов	Дата проведения	Ответственные
<p>Методический совет № 1.</p> <p>1. Об утверждении плана работы методического совета, утверждении рабочих программ, графиков проведения методических недель ПЦК, тем методических работ и открытых уроков.</p> <p>2. О рассмотрении и утверждении локальных актов и методических рекомендаций на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. О рассмотрении и утверждении положения конкурса открытых уроков для преподавателей и концертмейстеров колледжа «Педагогический вернисаж».</p> <p>4. Об организации прохождения педагогами курсов повышения квалификации и стажировок.</p> <p>5. Об аттестации педагогических работников колледжа.</p> <p>6. О ведении сайта колледжа.</p> <p>7. Об утверждении методических материалов преподавателей.</p>	август	Абикеев К. О. Кречетова Ю.А.

<p align="center">Методический совет № 2.</p> <p>1. Об организации и проведении цикла концертов «Декабрьские вечера».</p> <p>2. Об организации и проведении педагогической конференции для обучающихся 3,4 курсов колледжа «На пути к мастерству». Утверждение положения педагогической конференции для обучающихся 3,4 курсов колледжа «На пути к мастерству».</p> <p>3. О ходе работы в ПЦК над УМК.</p> <p>4. Об обобщении опыта преподавателей.</p>	ноябрь	Кречетова Ю. А. Краснова Т. Н. Зав. ПЦК
<p align="center">Методический совет № 3.</p> <p>1. Об итогах конкурса открытых уроков для преподавателей и концертмейстеров колледжа «Педагогический вернисаж».</p> <p>2. Об итогах методической работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>3. О корректировке плана методической работы на второе полугодие.</p> <p>4. Об организации и проведении областного семинара – совещания «Культурное наследие – основа духовной преемственности и новых открытий».</p> <p>5. Об итогах аттестации педагогов (ноябрь – декабрь 2023).</p> <p>6. О проведении методических недель ПЦК.</p>	январь	Кречетова Ю. А. Краснова Т. Н. Зав. ПЦК
<p align="center">Методический совет № 4.</p> <p>1. Об итогах посещения уроков аттестующихся преподавателей.</p> <p>2. Об обобщении опыта преподавателей.</p> <p>3. О рассмотрении и утверждении учебно-методических материалов преподавателей</p>	апрель	Кречетова Ю. А. Краснова Т. Н. Зав. ПЦК
<p align="center">Методический совет № 5.</p> <p>1. Об анализе работы методического совета по итогам 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Об итогах методической работы колледжа за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Об итогах аттестации педагогов (апрель-май 2024).</p> <p>4. Об итогах участия преподавателей и обучающихся в конкурсах (конференциях).</p> <p>5. О планах деятельности методического совета на 2024-2025 учебный год.</p>	июнь	Абикеев К. О. Кречетова Ю. А.

4.4 ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

Направления и план работы

Общие сведения о библиотеке:

- Объем библиотечного фонда – 24468
- Объем учебного фонда – гос/яз - 901
рус/яз –23413
иностр./яз -154
электронные – 366
- Количество читателей,
в том числе преподаватели - 238
- Посещений (2022-2023уч/г) - 6072
- Книговыдача (2022-2023уч/г) - 7231

Направления деятельности:

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
2. Информационная – предоставлять возможную информацию вне зависимости от ее вреда, формата и носителя.
3. Культурно - организовать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самопознание, содействующие эмоциональному развитию.

Задачи:

1. Комплектование литературы на современных и традиционных носителях в соответствии с профилем колледжа и информационными потребностями пользователей.
2. Изучение и выполнение вопросов и информации пользователей по интересующим их темам.
3. Использование в работе все доступные формы и методы пропаганды литературы.
4. Обеспечение учебно – воспитательного процесса и самообразования путем воспитания информационной культуры учащихся, привития им навыков умелого пользования библиотекой, книгой, информационными ресурсами.

ПЛАН РАБОТЫ

1. Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Приемка и обработка новых книг/учебников (штемпелевать, записывать в инвентарную книгу, определять авторский знак, внести в суммарный учет, заносить в электронный	по мере поступления	Библиотекарь

	каталог		
2	Прием и выдача учебной литературы	сентябрь	Библиотекарь
3	Определять новые издания в книгообеспеченность по специальностям	по мере поступления	Библиотекарь
4	Вливать каталожные карточки в алфавитный каталог	в течении года	Библиотекарь
5	Производить ремонт книг	в течении года	Библиотекарь
6	Контроль за правильностью расстановки нотных изданий/ учебников	в течении года	Библиотекарь
7	Заказ читательских формуляров на новый учебный год	май	Библиотекарь
8	Списание литературы и учебников	по мере необходимости	Библиотекарь
9	Оформление подписки на периодические издания 2024г.	май октябрь	Библиотекарь
10	Составления плана на новый 2023 - 2024 учебный год	август	Библиотекарь
11	Проводить раз в месяц санитарные дни	раз в месяц каждый четверг последнего месяца	Библиотекарь
12	Вести работу по обеспечению сохранности книжного фонда совместно с преподавателями	в течении года	Библиотекарь

2. Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Напоминание об ответственности за причинённый ущерб книге, учебнику, журналу, газете.	постоянно	Библиотекарь
2	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие)	в течении года	Библиотекарь
3	Регистрация 1 курса (оформление формуляра)	сентябрь-октябрь	Библиотекарь
4	Обеспечивать условия работы на абонементе и в читальном зале (прием и выдача книг, консультация, подбор литературы по заявкам пользователей и т.д.).	постоянно	Библиотекарь
5	Оказывать помощь молодым и новым преподавателям	по мере требования	Библиотекарь

6	Выполнять оперативное и качественное обслуживание пользователей копировально-множительной техникой, (сканировать, распечатывать и делать ксерокопирование)	постоянно	Библиотекарь
7	Участие и оказание помощи в проведении мероприятий	по требованию	Библиотекарь
8	Создавать и поддерживать комфортные условия для читателей	постоянно	Библиотекарь
	Обслуживание читателей согласно графику работы библиотеки	В течении года	Библиотекарь
9	Пополнение выставки «Новые книги – новые знания».	по мере поступления	Библиотекарь
10	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать кураторам, обучающимся).	раз в месяц	Библиотекарь

3.Массовая работа библиотеки

№ п/п	Наименование мероприятий	Форма проведения	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Символ справедливости и надежды» - День Конституции	Тематическая полка	август	Библиотекарь
2.	«Рудному – 66» Ко Дню города Рудного	Тематическая полка	август	Библиотекарь
3.	«Книга ищет друзей» Буккроссинг	Тематическая полка	постоянно	Библиотекарь
4.	Книги юбиляры 2023-2024гг	Тематическая полка	в течении года	Библиотекарь
5.	Композиторы юбиляры 2023-2024гг	Тематическая полка	в течении года	Библиотекарь
6.	«Біздің кітапхана сөрелеріндеп» «Книжная вселенная на полках нашей библиотеки»	выставка литературы	в течении года	Библиотекарь
7.	«Верните книги в родные стены»	акция	в течении года	Библиотекарь
8	«А где-то музыка звучала» Международный день музыки	тематическая полка	октябрь	Библиотекарь
9.	Ко Дню библиотекаря	презентация	октябрь	Библиотекарь
10	День Республики	Тематическая полка	октябрь	
11	«Скажи курению – НЕТ!» Всемирный день борьбы с курением	тематическая полка	ноябрь	Библиотекарь
12	Тәуелсіздік/Независимость К 32-летию Независимости	викторина	декабрь	Библиотекарь
13	Наурыз мейрамы	Иллюстративная выставка	март	Библиотекарь
14	День единства народов Казахстана	Тематическая	май	Библиотекарь

		полка		
15	Отан қорғаушылар күні/День защитника Отечества	Выставка	май	Библиотекарь
16	Ұлы жеңісі күні/С днем Великой победы	Иллюстративная выставка	май	Библиотекарь
17	День Столицы	Иллюстративная выставка	июнь	Библиотекарь

Читающий колледж

№ п/п	Наименование мероприятий	Форма проведения	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Библиотека – территория успеха» -День открытых дверей библиотеки	Акция	сентябрь	Библиотекарь
2.	«Музыкальная гостиная» Творческая встреча	Библиотечный журфикс	сентябрь	ПЦК «Народные инструменты»
3	«Я прочитал и вам советую»	Библио-кросс	сентябрь	ПЦК ООД
4	80 лет со дня рождения Оралхана Бокеева, писателя, драматурга казахской литературы XX века	обзор книжной полки	сентябрь	Библиотекарь
5	135-летие со д.р.Ж.Аймаутова	Тематическая полка	октябрь	Библиотекарь
6	«Мы - читающее поколение»	акция	постоянно	Библиотекарь
7	130-летие со д.р. М.Жумабаева	Тематическая полка	октябрь	Библиотекарь
8	130-летие со д.р. С.Торайгырова	Тематическая полка	октябрь	Библиотекарь
9	«Бір отбасы-бір кітап» (Одна семья-одна книга)	акция	октябрь	Библиотекарь
10	«Лидер чтения» -Интеллектуальная литературная игра	игра-викторина	октябрь	ПЦК ООД
11	«Библиотекарь – значит креативный», в рамках празднования 24 октября – Дня библиотекаря	День дублера в библиотеке	октябрия	ПЦК ТМ
12	Біз Абайды білеміз, оқимыз, бағалаймыз	Әдеби аукцион	ноябрь	ПЦК ООД
13	Я открываю книгу- я познаю мир	Литературный кейс	ноябрь	ПЦК ООД
14	Один колледж- одна книга	акция	ноябрь	Библиотека
15	Книги изменившие мою жизнь	Конкурс- эссе	декабрь	ПЦК ООД
16	Художественная литература о твоей профессии	Библиотечный квилт	ноябрь	Библиотекарь
17	Что? Где? Когда?	Литературная игра	декабрь	ПЦК ООД
18	История Родины в литературе	Читательская конференция	декабрь	ПЦК ООД
19	Моя домашняя библиотека	Конкурс- видеороликов	декабрь	ПЦК ООД
20	Люди перестают мыслить, когда	Библиотечный	декабрь	Библиотекарь

	перестают читать	квилт		
21	Обычаи и традиции Казахстана в книжных источниках	Библиотечный квест	декабрь	Библиотекарь
22	Лучший читатель группы	конкурс	декабрь	ПЦК ООД
23	Читающий колледж	челлендж	Январь	Библиотекарь
24	Книга в моём доме	Конкурс-сочинение	Январь	ПЦК ООД
25	Самая интересная книга, прочитанная мною в 2023 году	Бук-слэм	январь	ПЦК ООД
26	Книги, по которым сняты художественные фильмы	выставка	Январь	Библиотекарь
27	Мой город рудный, что в именем твоём	Библиотечный «Дозор» - викторина	январь	Библиотекарь
28	«Книга ищет друзей» - Буккроссинг	выставка	постоянно	Библиотекарь
29	Книги, по которым сняты художественные фильмы	Книжная выставка	январь	Библиотекарь
30	Подари книгу нуждающимся	акция	февраль	ПЦК НИ
31	Самая читающая книга	конкурс	февраль	ПЦК ООД
32	Читающий колледж	Книжный челлендж	февраль	Библиотека
33	Проба пера	Поэтический цептон	февраль	ПЦК ООД
34	Книжный звездопад	Книжная выставка	февраль	Библиотека
35	Что читает куратор	акция	март	Все ПЦК
36	Свободный микрофон	дебаты	март	Ямаева З.Ю.
37	Умники и умницы	Литературная игра	март	ПЦК ООД
38	Читаем вместе книги...	Библио-кросс поппури	апрель	ПЦК НИ
39	Обсуждение литературного произведения и его персонажей	Литературный суд	апрель	ПЦК ООД
40	Роль книги в информационном мире	Литературная печка-куча	апрель	ПЦК ООД
41	Моя любимая книга	акция	май	Все ПЦК
42	Читатель года в колледже	конкурс	май	ПЦК ООД
43	Нас объединила книга	фотоконкурс	май	Все ПЦК
44	Человек читающий - человек успешный	Библиотечный квилт	май	Библиотекарь
45	Читать не вредно, вредно не читать	флешмоб	май	Кураторы

4.5 ПЛАН

работы психологической службы

Цель психологической службы – способствовать сохранению психического и психологического здоровья обучающихся, создание благоприятного социально-психологического климата в

организации образования и оказание психолого-педагогической поддержки участникам учебно-воспитательного процесса.

Деятельность психологической службы нацелена на:

- оказание содействия в решении проблем детям и подросткам, имеющим трудности в обучении, поведении и социализации, дезадаптированным учащимся, учащимся с особыми образовательными способностями, учащимся из социально незащищенных семей;
- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на учащихся, нуждающихся в социально-психологической помощи, просветительская деятельность;
- содействие в создании благоприятных социально-психологических условий образовательной среды, в сохранении здоровья и поддержании здорового образа жизни.

Задачи психологической службы:

- 1) содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, формирование способности к самовоспитанию и саморазвитию;
- 2) оказание психологической помощи обучающимся в их успешной социализации в условиях быстро развивающегося информационного общества;
- 3) обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся на основе психолого-педагогического изучения его личности;
- 4) проведение психологической диагностики и развитие творческого потенциала обучающихся;
- 5) осуществление психокоррекционной работы по решению психологических трудностей и проблем обучающихся;
- 6) охрана психического здоровья обучающихся;
- 7) оказание консультативной помощи родителям (или лицам, их заменяющих) и педагогам в решении психолого-педагогических проблем в выборе оптимальных методов учебно-воспитательной работы;
- 8) выявление и предупреждение психологических склонностей к суицидам, а также асоциальных склонностей (склонность к правонарушениям, употреблению спиртных напитков, наркотических средств, совершению правонарушений) у несовершеннолетних путем систематического проведения тестирования не реже 1 раза в учебную четверть;
- 9) оказание психологической помощи несовершеннолетним, имеющим суицидальные склонности, а также их родителям (или лицам, их заменяющих) в целях предупреждения совершения суицидов и их попыток.

№	Мероприятия	Категория участников	Сроки проведения	Ответственные	Форма завершения
1	Составление и утверждение плана	обучающиеся, их родители, педагогический коллектив колледжа	август	члены психологической службы	утвержденный план на 2022-2023 учебный год
2	Составление социального паспорта групп, колледжа	обучающиеся	сентябрь	классные руководители, социальный педагог	социальный паспорт колледжа
3	Проведение тематических классных часов, собраний по обсуждению вопросов дисциплины, успеваемости,	обучающиеся, родители и педагоги	по плану в течение года	психологическая служба колледжа	разработка классных часов, собраний, протоколы

	внеклассной работы, социальных вопросов, профилактике аутодеструктивного поведения, бытового и физического насилия				родительских собраний, фотоотчёт
4	Диагностические исследования направленные на профилактику аутодеструктивного поведения, ЗОЖ, бытового и физического насилия, религиозного экстремизма, терроризма, коррупции	обучающиеся колледжа	по плану	зам. директора по ВР, психолог, социальный педагог, кураторы групп	аналитические справки
5	Посещение учебных занятий с целью определения психологического климата на уроке	педагоги, обучающиеся	по необходимости	члены психологической службы	заполнение бланков посещаемости
6	Организация и проведение встреч с представителями ювенальной полиции, с целью ознакомления с изменениями в статьях административного и уголовного кодекса РК	обучающиеся колледжа, родители, педагоги	ноябрь, март	социальный педагог	справки, фотоотчёт
7	Выявление обучающихся, склонных к нарушениям дисциплины, норм морали и права, отстающих в учебе. Определение причин отклонения в поведении и нравственном развитии, а также индивидуальных, психологических особенностей личности.	обучающиеся	в течение года	психологическая служба колледжа	беседы, анкетирование, аналитические справки, заседание СПП, ПС (протоколы)
8	Совместная профилактическая работа с неблагополучными семьями: обследования ЖБУ, беседы с родителями.	обучающиеся, родители	в течение года (по необходимости)	зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОЮП МПС УП г. Рудный	акты ЖБУ, журналы
9	Заседание Совета по профилактике правонарушений,	обучающиеся, родители (по необходимости)	ежемесячно	психологическая служба	протоколы СПП, ПС

	психологической службы	и)			
10	Коррекция социального паспорта колледжа	обучающиеся, родители	до 15.02.2023г	социальный педагог, кл. руководитель и	социальный паспорт
11	Пополнение постоянно действующего информационного стенда «Ты и закон» «Сам себе психолог», «Уголок здоровья», а также информационные стенды в кабинетах	обучающиеся, родители, педагоги	в течение года	психологическая служба	оформление информационного стенда
12	Организация и функционирование почты доверия	обучающиеся, родители, педагоги	в течение года	зам. директора по ВР, психолог	проверка почты доверия, заполнение журнала
13	Проведение рейда «Подросток»	обучающиеся	один раз в квартал	социальный педагог, кураторы групп	акт обследования жилищно-бытовых условий
14	Проведение акций «От сердца к сердцу», «Протяни руку помощи», «День позитива» и др.	обучающиеся, родители, педагоги	в течение года	психологическая служба	информационный материал, фотоотчет
15	Групповое и индивидуальное консультирование обучающихся, их родителей, педагогов по вопросам адаптации первокурсников, неуспеваемости, пропусков учебных занятий, режима дня, результатов диагностических исследований и др.	обучающиеся, родителей, педагогов	в течение года	психологическая служба	журнал консультаций
16	Профилактические тренинги, интерактивные занятия, круглые столы, акции, направленные на профилактику ЗОЖ, аутодеструктивного поведения, адаптации и др. (согласно плана)	обучающиеся колледжа	в течение года	психологическая служба	журнал учета групповых форм работы, фотоотчеты

	Взаимодействие со специалистами смежных профессий по решению вопросов профилактики правонарушений, аутодеструктивного поведения, ЗОЖ, профессионального роста и самоопределения	обучающиеся, их родители (или лица их заменяющие), педагоги	в течение года	психологическая служба	журналы
17	Психологическое сопровождение обучающихся группы «особого внимания»	обучающиеся группы «особого внимания»	на постоянной основе	социальный педагог, психолог	индивидуальные коррекционные карты
18	Изучение медицинских справок обучающихся нового набора	изучение личных дел	сентябрь	классные руководители, мед. работник	информационный отчет
19	Организация и работа Наркопоста	обучающиеся	в течение года	социальный педагог, мед. работник	заполнение документации

4.6 Перспективный план работы педагога - психолога

Основная цель психологической службы учреждений образования Костанайской области – способствовать психологическому здоровью и образовательным интересам студенчества.

Психологическое здоровье делает личность самодостаточной. Организаторы психологической службы должны вооружать студента в соответствии с его возрастом средствами:

- самопонимания,
- самопринятие,
- саморазвития,

в контексте взаимодействия с окружающими его людьми и в условиях культурных, социальных, экономических и экологических реальностей окружающего мира.

В связи с этим *целью работы педагога-психолога Рудненского музыкального колледжа является* сохранение психического и социального благополучия обучающегося, в результате организационно-методической, просветительско-профилактической, диагностической, коррекционно-развивающей и консультативной работы, содействовать развитию ценностных ориентаций обучающегося, помогающих ему успешно интегрироваться в социуме.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- реализация в работе с обучающимися возможностей, резервов развития каждого возраста;
- развитие индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, способностей, чувств, отношений, увлечений, жизненных планов;
- создание благоприятного психологического климата для развития обучающихся студентов;
- создание благоприятного психологического климата для продуктивного общения обучающихся студентов с родителями и сверстниками;
- социализация личности обучающегося, развитие его компетентностей;
- оказание своевременной психологической помощи и поддержки как обучающимся, так и их родителям, преподавателям.

№	Виды деятельности	Планируемые мероприятия	Категория участников	Сроки проведения	Форма завершения
1	Психодиагностическая деятельность	Анкетирование «Мой выбор»	обучающиеся 1 курса	сентябрь	аналитическая справка
		Методика первичной диагностики и выявления детей группы «особого внимания» (М.И. Рожков, М.А. Ковальчук)	обучающиеся 1, 2 курсов	сентябрь, ноябрь	аналитическая справка
		Методика диагностики ситуативной и личностной тревожности Ч.Д. Спилбергера, Л. Ханина	обучающиеся 1, 2 курсов	сентябрь, ноябрь	аналитическая справка
		Методика «Незаконченные предложения»	обучающиеся 1, 2 курсов	октябрь	аналитическая справка
		Итоговое анкетирование «Выявление уровня социальной адаптации первокурсника»	обучающиеся 1 курса	октябрь	аналитическая справка
		Анкетирование на выявление проблем наркомании среди молодежи	обучающиеся 3, 4 курсов	ноябрь	аналитическая справка
		Диагностика на выявление обучающихся склонных к употреблению табакокурению	обучающиеся 2, 3 курсов	ноябрь	аналитическая справка
		Диагностика межличностных отношений между подростками	обучающиеся 1, 2 курсов	декабрь	аналитическая справка
		Скрининг-анкетирование «Уровень алкоголизации»	обучающиеся 1, 2 курсов	декабрь	аналитическая справка

			курсов		
		Анкетирование «Педагог глазами студента»	обучающиеся 1-4 курсов	январь	аналитическая справка
		Самооценка психических состояний (Г. Айзенк)	обучающиеся 1,2 курсов	февраль апрель	аналитическая справка
		Анкетирование «Аутодеструктивное поведение в молодежной среде»	обучающиеся 1, 2 курсов	февраль апрель	аналитическая справка
		«Диагностика выявления уровня самооценки личности» (Тест по Р.В. Овчаровой)	обучающиеся 1, 2 курсов	март	аналитическая справка
		Диагностика на выявление уровня осведомленности по вопросам ВИЧ/Спид	обучающиеся 3, 4 курсов	март	аналитическая справка
		Анкетирование по употреблению ПАВ	обучающиеся 1, 2 курсов	апрель	аналитическая справка
		Анкетирование на выявление проблем наркомании среди молодежи	обучающиеся 1, 2 курсов	май	аналитическая справка
		Анкетирование «Дальнейшее самоопределение выпускников»	обучающиеся 4 курсов	июнь	аналитическая справка
2	Консультирование	Групповое и индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам адаптации первокурсников, неуспеваемости, пропусков учебных занятий, режима дня, результатов диагностических исследований, подготовки перед экзаменом и др.	обучающиеся колледжа	на постоянной основе (в течение года, по запросу)	журнал консультаций педагога-психолога
		Групповое и индивидуальное консультирование классных руководителей, преподавателей по специальным дисциплинам, зав. ПЦК по вопросам адаптации первокурсников, неуспеваемости, пропусков учебных занятий, результатов диагностических исследований, профилактики аутодеструктивного поведения несовершеннолетних и др.	педагогический коллектив колледжа	на постоянной основе (в течение года, по запросу)	журнал консультаций педагога-психолога
		Групповое и индивидуальное консультирование родителей (или лиц их заменяющих),	родители (или лица их заменяющие)	на постоянной основе	журнал консультаций

		обучающихся по вопросам аутодеструктивного поведения несовершеннолетних, бытового и физического насилия в отношении несовершеннолетних, адаптации первокурсников и др.		(в течение года, по запросу)	педагога-психолога
		Групповое и индивидуальное консультирование администрации колледжа по вопросам взаимоотношений с педагогическим коллективом колледжа	администрация колледжа	на постоянной основе (в течение года, по запросу)	журнал консультаций педагога-психолога
		Оказание психологической помощи обучающимся, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания	обучающиеся колледжа	в течение года	журнал консультаций педагога-психолога
3	Просветительско-профилактическая работа	Профилактические тренинги, интерактивные занятия, круглые столы, акции, направленные на профилактику ЗОЖ (согласно плана)	обучающиеся колледжа	в течение года	журнал учета групповых форм работы
Профилактические тренинги, интерактивные занятия, круглые столы, акции, родительские лектории, направленные на профилактику аутодеструктивного поведения (согласно плана)		обучающиеся, их родители (или лица их заменяющие), педагоги	в течение года	журнал учета групповых форм работы, журнал учета работы с родителями и обучающихся	
Профилактические тренинги, интерактивные занятия, круглые столы, акции, направленные на успешную адаптацию первокурсников		обучающиеся колледжа	сентябрь-октябрь	журнал учета групповых форм работы	
Взаимодействие со специалистами смежных профессий по решению вопросов профилактики правонарушений, аутодеструктивного поведения, ЗОЖ, профессионального роста и самоопределения		обучающиеся, их родители (или лица их заменяющие), педагоги	в течение года	журнал учета групповых форм работы, журнал работы с родителями и обучающихся	

					ся, журнал работы с педагогическим коллективом
		Семинар-практикум «Профилактика аутодеструктивного поведения в молодежной среде, бытового насилия, буллинга и кибербуллинга»; «Профессиональное выгорание педагога»	педагоги колледжа	один раз в семестр	журнал работы с педагогическим коллективом
		Рейд «Подросток» (посещение несовершеннолетних обучающихся по месту жительства)	несовершеннолетние обучающиеся	раз в квартал	акт ЖБУ
4	Коррекционная - развивающая работа	Психологическое сопровождение обучающихся группа «особого внимания»	обучающиеся «группа особого внимания»	на постоянной основе	индивидуальные коррекционные карты
		Групповые и индивидуальные коррекционно-развивающие занятия, тренинги по результатам диагностических исследований	обучающиеся колледжа	по необходимости (в течение года)	индивидуальные коррекционные карты
5	Организационно - методическая работа	Участие в семинарах, практикумах, конференциях, онлайн-вебинарах по вопросам воспитания и социализации обучающихся	психолог	на постоянной основе	журнал учета видов работы (регистрационный)
		Участие в комиссиях по делам несовершеннолетних в Совете по профилактике правонарушений, заседаниях психологической службы	психологическая служба колледжа	ежемесячно	протоколы ПС, СПП
		Подготовка анализа работы психолога за 2023-2024 учебный год (полугодовой, годовой)	психолог	полугодовой годовой	анализ работы
		Оформлять методическим материалом стенд «Сам себе психолог»	психолог	еженедельно	консультации буклеты, брошюры, телефоны доверия
		Контроль и организация работы «Ящика доверия»	Зам. директора по ВР,	на постоянной	журнал учета

			психолог	основе	обращений «Ящика доверия»
		Разработка буклетов, брошюр, подготовка бланков к диагностической работе, накопление и обновление методической копилки психолога	психолог	на постоянной основе	методическая копилка
6		Оформление отчетной документации, составление аналитических справок по результатам диагностических исследований, обработка диагностических методик	психолог	на постоянной основе	документация психолога
7		Посещение учебных занятий студентов с целью изучения работы преподавателя по созданию ситуации успеха на учебном занятии	психолог	по запросу	

4.7 План работы Школы молодого педагога (ШМП)

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	Закрепление молодого педагога за наставниками из числа опытных педагогов	август	Методист
2	Знакомство молодых преподавателей с основными направлениями работы колледжа, нормативными документами (учебный план, РУПр, план учебного занятия, УМК дисциплин)	04.09.2023	Зам. дир. по УР
3	Составление разработка РУПр, создание УМКд. Знакомство молодых вновь прибывших педагогов с основными направлениями работы колледжа и требованиями к функции деятельности	04-11.09.2023	Методист Зав ПЦК
4	Индивидуальная работа с молодыми педагогами	Сентябрь-июнь	Методист Зав ПЦК
5	Посещение уроков педагогов с большим стажем, практическим и педагогическим опытом	Ноябрь	Методист
6	Проектирование учебного занятия: отбор содержания учебного материала, выбор эффективных методов обучения	20.11.2023	Зам. директора по УР, Методист
7	Работа над учебно-методическим обеспечением дисциплин (создание УМК, разработка методических указаний по выполнению практических и самостоятельных работ)	В рамках заседания ПЦК	Зав. ПЦК

8	Анализ и самоанализ деятельности за 1 полугодие.	22.01.2024	Методист Молодые педагоги
9	Демонстрация открытого урока. Анализ и самоанализ учебного занятия	15-29.04.2024	Методист Молодые педагоги
10	Анализ практической деятельности молодых преподавателей.	29.04.2024	Методист, наставники
11	Подведение итогов работы школы	июнь	Методист

**4.8 План
Работы медицинского кабинета
На 2023-2024г учебный год**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
	1.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА	
Проверка всех учебных Помещений, с целью соблюдения требований СанПин	Сентябрь	Медсестра
Составление годового Плана работы Медицинского кабинета	Сентябрь	Медсестра
Обеспечение кабинета Медицинским Инвентарем и медикаментами	В течение года	Медсестра
Составить список работников для прохождения периодического медосмотра, сан.гигиенического обучения	Февраль	Медсестра
	2.Лечебно – профилактические и санитарно - гигиенические	
Проверка обучающихся на Предмет личной гигиены,на педикулез	После каникул	Медсестра
Оказание неотложной помощи « острым» больным, ведение амбулаторного приема	В течение года	Медсестра
Участие в заседании и педсовета и родительского собраний по вопросам охраны Здоровья обучающихся и	По плану работы колледжа	Медсестра

выполнение санитарных норм		
Присутствие на культурно-массовых мероприятиях	В течение года	Медсестра
Планирование проф. прививок	В течение года	Медсестра
	3.Контроль за режимом питания	
Работа комиссии по контролю за качеством питание обучающихся	В течение года	Администрация колледжа медсестра
Контроль за соблюдением правил личной гигиены работников пищеблока	Ежедневно	Медсестра
Контроль за состоянием Пищеблока и качеством Мытья посуды	Ежедневно	Медсестра
Контроль доброкачественности продуктов,сроков их реализации,готовой продукции.Ведение бракеражного журнала.	Ежедневно	Медсестра
Контроль за взятием Суточной пробы.	Ежедневно	Медсестра
	4. Контроль за организацией физического воспитания обучающегося	
Контроль за проведением мероприятий по профилактики травматизма совместно с администрацией колледжа.	В течение года	Администрация колледжа, медсестра
	5. Противозидемические мероприятия	
Составления плана прививок.	В течение года	Медсестра
Организация флюорографического обследования обучающихся.	По графику	Медсестра
Контроль за проведением сезонной вакцинации против гриппа при наличии согласия родителей	Сентябрь-октябрь	Медсестра
Оформление мед.отводов от прививок	В течение года	Медсестра

Проведение количественного и качественного анализа заболеваемости	Ежеквартально	Медсестра
Учет и анализ инфекционной заболеваемости среди обучающихся	Постоянно	Медсестра
В случае возникновения Инфекционного необходимый комплекс противоэпидемических мероприятий	В течение года	Медсестра
Утренний термометрия	В течение года	Медсестра
Организация допуска обучающихся к занятием только при наличии справки	В течение года	Медсестра
	6. Контроль за санитарно-гигиеническим режимом колледжа	
Контроль за санитарным состоянием кабинетов, коридоров, спортивного зала.	Ежедневно	Медсестра
Контроль за уборкой туалетов с дез. средствами.	Ежедневно	Медсестра
Контроль за температурным режимом кабинета, физ. зале	Ежедневно	Медсестра
Контроль за нормативами освещенности в кабинетах	В течение года	Медсестра
Проведение инструктажей по правилам соблюдения Санитарно-гигиенического режима колледже.	Ежеквартально	Медсестра
	7. Санитарно -просветительная работа	
Оформление уголка здоровья	В течение года	Зам. директор ВР. медсестра
Проведение санитарно – гигиенического обучения преподавателей, работников столовой	Постоянно	Медсестра

Профилактика туберкулеза Прививка защита от болезней Профилактика ОРВИ и гриппа	Сентябрь - октябрь	Медсестра
« Курение зависимость или Независимость»	Сентябрь	Медсестра
« Гигиена внешней среды»	В течение года	Медсестра
« Правильное питание»	В течение года	Медсестра
« Профилактика дорожно – транспортного травматизма »	В течение года	Медсестра
« Нравственное – половое воспитание молодежи »	В течение года	Медсестра
Профилактика гриппа	Сентябрь, Октябрь, Март, Апрель.	Медсестра

**4.9 ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ОЧЕРЕДНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И КОНЦЕРТМЕЙСТЕРОВ
КГКП «РУДНЕНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

№	Ф. И. О. преподавателя	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2025 2026	2026 2027
1	Абикеев Кайрат Ойратович			3		К,П
2	Алимбаева Диана Сериковна				П	
3	Бижанова Махаббат Даниловна					К
4	Белгибаева Баян Жумагалиевна					П
5	Бурьгин Никита Александрович					П
6	Владимирцева Людмила Владимировна		П			
7	Гришина Людмила Анатольевна		К			
8	Джамбурчина Карлыгаш Умирбековна	П				
9	Есжанов Ыбырай Ауезханович		П			
10	Есьман Анна Александровна	П				
11	Жантулина Динара Закариевна	П		3		
12	Закиров Радик Радикович	К		П		

13	Ибрагимов Танатар Уалиевич			П		
14	Исмухамедова Гульмира Касымбековна	П				
15	Боярская Евгения Владимировна (отпуск по уходу за ребёнком)			П		
16	Карбушева Людмила Владимировна	П				
17	Кин Лариса Ивановна			П		
18	Кельбатырова Аида Диасовна					К,П
19	Колесник Галина Николаевна	П				
20	Краснова Татьяна Николаевна		май-3			
21	Кречетова Юлия Андреевна				П, М	
22	Литовка Елена Григорьевна					П
23	Манабаева Айгуль Кадыбиковна	К, П				
24	Мартыненко Светлана Сергеевна				П	
25	Мусапирова Алуа Маратовна			П		
26	Новикова Елена Владимировна	К	П			
27	Нуртазина Меруерт Шариповна	П				
28	Мензарипов Азамат Таскалиевич				П	
29	Молдагалиев Талгат Назарханович					П
30	Сагнаев Арман Аманжолович		П			
31	Сарсимбаева Зульфия Давлетхановна					П
32	Саулина Наталья Викторовна					П
33	Сафонова Татьяна Николаевна	П	К			
34	Севрюгин Артем Дмитриевич					П
35	Сергеева Татьяна Владимировна	П				

36	Турганбаева Балауса Маратовна		П				
37	Утебаев Аслан Бауржанович	П					
38	Хамитов Мурат Сабитович	П					
39	Царенкова Светлана Владимировна				П		
40	Шинтемирова Зауреш Бакитжановна						К,П
41	Штульберг Татьяна Викторовна				П		
42	Шутов Илья Вячеславович						П
43	Эльшайдт Маргарита Леонидовна			К			
44	Ямаева Зарина Юрьевна		П				

**4.10 ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПО ПОДГОТОВКЕ И ПОВЫШЕНИЮ
КВАЛИФИКАЦИИ
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И КОНЦЕРТМЕЙСТЕРОВ
КГКП «РУДНЕНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА**

№	Ф. И. О. преподавателя	должность	преподаваемые дисциплины	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2025 2026	2026 2027
1	Абикеев Кайрат Ойратович	Зам по УР/ преподаватель	специальные дисциплины		+			
2	Алимбаева Диана Сериковна	психолог/ преподаватель	ООД		+			
3	Бижанова Махаббат Даниловна	концертмейстер	-			+		
4	Белгибаева Баян Жумагалиевна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
5	Боярская Евгения Владимировна (отпуск по уходу за ребёнком)	преподаватель	специальные дисциплины		+			
6	Бурыгин Никита Александрович	преподаватель	специальные дисциплины			+		
7	Владимирцева Людмила Владимировна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
8	Гришина Людмила Анатольевна	концертмейстер	-	+				
9	Джамбурчина Карлыгаш Умирбековна	преподаватель	ООД		+			

10	Есжанов Ыбырай Ауезханович	преподаватель	специальные дисциплины		+			
11	Есьман Анна Александровна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
12	Жантулина Динара Закариевна	Зам по ВР/ преподаватель	ООД			+		
13	Закиров Радик Радикович	директор/ преподаватель	специальные дисциплины		+			
14	Ибрагимов Танатар Уалиевич	преподаватель	ООД		+			
15	Исмухамедова Гульмира Касымбековна	преподаватель	ООД		+			
16	Карбушева Людмила Владимировна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
17	Кин Лариса Ивановна	преподаватель	специальные дисциплины			+		
18	Кельбатырова Аида Диасовна	преподаватель/ концертмейсте р	специальные дисциплины			+		
19	Колесник Галина Николаевна	преподаватель	специальные дисциплины		+			
20	Краснова Татьяна Николаевна	Зам по УПР	-		+			
21	Кречетова Юлия Андреевна	преподаватель	специальные дисциплины		+			
22	Литовка Елена Григорьевна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
23	Манабаева Айгуль Кадыбиковна	преподаватель	специальные дисциплины		+			
24	Мартыненко Светлана Сергеевна	преподаватель	специальные дисциплины			+		
25	Мусапирова Алуа Маратовна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
26	Мухиядинов Ербол Ишанбекович	преподаватель	специальные дисциплины			+		
27	Мензарипов Азамат Таскалиевич	преподаватель	специальные дисциплины		+			
28	Молдагалиев Талгат Назарханович	преподаватель	специальные дисциплины			+		
29	Новикова Елена Владимировна	преподаватель/ концертмейсте р	специальные дисциплины	+				
30	Нуртазина Меруерт Шариповна	социальный педагог/ преподаватель	ООД/ специальные дисциплины	+				
31	Сагнаев Арман Аманжолович	преподаватель	ООД			+		

32	Сарсимбаева Зульфия Давлетхановна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
33	Саулина Наталья Викторовна	преподаватель	специальные дисциплины		+			
34	Сафонова Татьяна Николаевна	преподаватель	специальные дисциплины	+				
35	Севрюгин Артем Дмитриевич	преподаватель	специальные дисциплины			+		
36	Сергеева Татьяна Владимировна	преподаватель	ООД		+			
37	Турганбаева Балауса Маратовна	концертмейсте р	-	+				
38	Утебаев Аслан Бауржанович	преподаватель	специальные дисциплины			+		
39	Хамитов Мурат Сабитович	преподаватель	специальные дисциплины		+			
40	Царенкова Светлана Владимировна	преподаватель	специальные дисциплины			+		
41	Шинтемирова Зауреш Бакитжановна	преподаватель/ концертмейсте р	специальные дисциплины	+				
42	Штульберг Татьяна Викторовна	преподаватель	специальные дисциплины		+			
43	Шутов Илья Вячеславович	преподаватель	специальные дисциплины			+		
44	Эльшайдт Маргарита Леонидовна	концертмейсте р	-	+				
45	Ямаева Зарина Юрьевна	секретарь, инспектор ОК/ преподаватель	ООД			+		

4.11 ПЛАНЫ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ

ПЦК «Хоровое дирижирование»

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК «Хоровое дирижирование», и «Вокальное исполнительство»: Формирование творчески думающей, активно действующей личности посредством развития его внутреннего потенциала.

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
--------------------------	--	--------	----------------	--

Август.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК: утверждение плана работы на 1 полугодие	29.08.23	Зав.ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Сроки технических зачётов, академических прослушиваний, экзаменов.	До 1 сентября	Педагоги ПЦК	График прослушиваний
Методическая работа.	Изучение методической литературы	Весь год	Педагоги ПЦК	Методическая литература
Творческая и концертная деятельность	Не запланировано			
Повышение профессиональной	Планирование взаимопосещений преподавателями	До 1 сентября	Педагоги ПЦК	График взаимопосещения
Сентябрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК: Проверка индивидуальных планов.	04.09.23	Зав ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Подготовка к прослушиванию школьных аккомпанементов; академическое прослушивание 2-3 к ХД и 1-4 курсов ВИ.	До 15.10.22 27.10.23	Педагоги ПЦК	Индивидуальные планы
Методическая работа.	Планирование методических тем самообразования преподавателей	октябрь	Педагоги ПЦК	Методическая литература
Творческая и концертная деятельность	Не запланировано			
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогами ПЦК	С октября	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений
Октябрь				

Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК: утверждение экзаменационного материала.	04.10.23	Зав ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Прослушивание школьных аккомпанементов, академическое прослушивание 2-3 курсов ХД и 1-4 курсов ВИ.	По графику	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Организация творческой учебно-исследовательской работы обучающихся в научно-практической конференции.	В течение месяца	Педагоги ПЦК	протокол
Творческая и концертная деятельность	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений
Ноябрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК: Профорентация среди общеобразовательных школ города, ДМШ и ДШИ области.	13.11.23	Зав ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная	Подготовка к академическому прослушиванию	Весь месяц	Педагоги ПЦК	Индивидуальные планы
Методическая работа.	Планирование методической недели ПЦК на февраль 23 г.	29.11.23	Кин Л.И.	Доклад.
Творческая и концертная деятельность	Подготовка к отчетному концерту.	Весь месяц	Зав ПЦК, преподаватели отделения.	афиша
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений
Декабрь				

Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по подготовке к аттестации	03.12.23	Зав. ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная	Подготовка к академическим прослушиваниям	декабрь	Педагоги ПЦК	Индивидуальные планы
Методическая работа.	Научно-практическая конференция «На пути к мастерству»	декабрь	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность	Отчетный концерт хорового и вокального отделений	27.12.2023	Педагоги ПЦК	Концерт, афиша.
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений
Январь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по итогам семестра	29.01.24	Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная	Экзамены ХД и Пение	По расписанию сессии	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Февраль				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК Определение сроков технических зачётов, прослушиваний, экзаменов	05.02.24	Педагоги ПЦК	протокол

Учебно-воспитательная работа.	Подготовка к академическому прослушиванию 1-3 к ХД и 1-4 курсов ВИ.	февраль	Педагоги ПЦК	График прослушиваний
Методическая работа.	Изучение методической литературы.	Регулярно, вместе со студентами.	Педагоги ПЦК	Методическая литература по курсам.
	Неделя ПЦК: 1. Открытый урок по дирижированию Кин Л.И. Тема: «Семь принципов хорового дирижирования. Практическое применение в классе хорового дирижирования» 2. Урок - концерт по постановке голоса Сарсимбаева З.Д. Тема: «Поём - размышляем!» 3. Открытый урок по предмету Сольное пение Мусапирова А.М. Тема: «Музыка и театр как единое целое в представлении музыкального произведения» 4. Открытый урок по хоровому классу Черкова Н.В. Тема: "Вокально-интонационные упражнения на занятиях по хоровому классу как средство достижения гармонического строя"	19-23 февраля	Педагоги ПЦК	Методические разработки
	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов

Март				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по итогам аттестации	29.03.24	Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Прослушивание школьных аккомпанементов. Академическое прослушивание ХД и Пение.	По графику	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая концертная деятельность	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Апрель				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по участию в профориентационной работе	08.04.24 г.	Педагоги ПЦК	Информация об абитуриентах
Учебно-воспитательная	Изучение методической литературы.	Регулярно, вместе со студентами.	Педагоги ПЦК	Методические литература по курсам.
Методическая работа.	Работа 4 курса с хором 10ти-минутки.	10.04.24 17.04.24 24.04.24	Педагоги ПЦК	протокол
Творческая концертная деятельность	Участие в концертных мероприятиях колледжа, города, области	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Май				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по итогам аттестации	03.05.24 г.	Педагоги ПЦК	протокол

Учебно-воспитательная	Подготовка к государственному экзамену	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая концертная деятельность	Отчетный концерт ХД и Пение	май	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной компетент	Взаимопосещение педагогов	По графику	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Июнь				
Организация работы ПЦК.	Отчёт о работе ПЦК за 2 полугодие Заседание ПЦК по итогам семестра	28.06.24 г.	Зав ПЦК	Отчёт, протокол
Учебно-воспитательная работа.	Академические прослушивания, экзамены	По расписанию сессии	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая концертная деятельность	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной компетент	Подготовка к аттестации педагогов	В течение года	Педагоги ПЦК	Документы к аттестации

ПЦК «Общее фортепиано и концертмейстерство»

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК ОФ: Повышение профессионального мастерства педагогов и обучающихся.

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Август.				
Организация работ	Заседание ПЦК: утверждение плана работы на 1 полугодие	28.08.23	Бижанова М.Д. Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Сроки технических зачётов, академических прослушиваний, экзаменов, контрольных уроков	27.10-техн.зачёты, 20.12-просл.4 курса, 22.12-академ.просл, 18-22.12 - контр.уроки, январь-экзамены	Педагоги ПЦК	График прослушиваний
Методическая работа.	Планирование методической недели	До 1 сентября	Педагоги ПЦК	План проведения методической недели
Творческая и концертная деятельность.	Планирование участия преподавателей отделения в музыкальных гостиных и концертах колледжа, области, участие в конкурсах.	В течение года	Педагоги ПЦК	Участие в конкурсе
Повышение профессиональной компетентности	Планирование взаимопосещений преподавателями	До 1 сентября	Педагоги ПЦК	График взаимопосещения
Профориентационная работа	Посещение общеобразовательных школ с закреплением ответственных лиц, за школой. 1. Лекции, концерты для выпускных классов, а также на уроках музыки для начальных и средних классов. 2.Приглашение	В течение года	Педагоги ПЦК	Отчет о проведенной профориентационной работе

	учащихся на день открытых дверей в музыкальном колледже, а также на концерты мастеров музыкального искусства (любые классы) 3.Посещать родительские собрания выпускных классов (лекции, концертные номера, буклеты)			
Сентябрь.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК: распределение и утверждение нагрузки и рабочих программ	08.09.23	Зав ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Подготовка к техническим зачётам 1,2к.ХД, 1,2,3 к ТМ	До 27.10.23 27.10.23	Педагоги ПЦК	Индивидуальные планы
Методическая работа.	Подготовка методической недели	октябрь	Шинтемирова З.Б. Эльшайдт М.Л.	Методические разработки открытого урока и методических докладов
Творческая и концертная деятельность	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация,	Взаимопосещение педагогами ПЦК	С октября	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений
Октябрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК: утверждение плана методической недели, итоги аттестации	28.10.23	Педагоги ПЦК	протокол

Учебно-воспитательная работа.	Проведение технических зачётов 1,2к.ХД, 1,2,3 к ТМ	27.10.23	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Утверждение плана методической недели	В течение месяца	Новикова Е.В.	Расписание методической недели
Творческая и концертная деятельность.	1)Участие в проведении концерта ко Дню Учителя 2)Организация и подготовка обучающихся для участия в концерте (для родительского собрания)	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация,	Взаимопосещение педагогов	В течение месяца	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений
Ноябрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК решение вопросов на отделении.	24.11.23	Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Подготовка к академическому прослушиванию	Весь месяц	Педагоги ПЦК	Индивидуальные планы
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Эльшайдт М.Л.	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность.	1)Подготовка цикла концертов «Декабрьские вечера»	01-30.11.2023	Педагоги ПЦК	Концерт

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация),	Подготовка и проведение мероприятия «День открытых дверей»	Вторая половина октября и ноябрь	Педагоги ПЦК	Концерт
Декабрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по итогам аттестации	29.12.23	Зав. ПЦК Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Академическое прослушивание НИ,КНИ,ОИ,ОИ(стр.) Дифференцированный зачет 2 курс НИ, КНИ,ОИ	22.12.23 27.12.23	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность.	1) Проведение цикла концертов «Декабрьские вечера» 2) Участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа 3) Посещение концертов мастеров-исполнителей.	01-29.12.23	Педагоги ПЦК	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещение педагогов	В течение месяца	Кельбатырова А.Д., Новикова Е.В., Шинтемирова З.Б., Эльшайдт М.Л., Турганбаева Б.М., Кейдж Н.Н., Гришина Л.А.	Листы взаимопосещений
Январь				

Организаци я работы ПЦК.	Заседание ПЦК по итогам семестра	11.01.24	Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Экзамены 3курсТМ, ХД	26.01.23	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация,	Взаимопосещение педагогов	январь	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Февраль				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК: утверждение плана работы на 2 полугодие	02.02.24	Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Установление сроков технических зачётов, прослушиваний, экзаменов	26,27.03- техн.зачёты, 23.04- прослуш- 4курса, май- экзамен 4 курс, 05,07.06- академ., 07.06- контр.уроки, июнь - экзамены 1,3пение	Педагоги ПЦК	График прослушиваний

Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги	концерт
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация,	Взаимопосещение педагогов	февраль	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Март				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по итогам аттестации	29.03.24	Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Технический зачёт ХД1,2курс, ТМ1,2,3курс	26.03.24 27.03.24	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течении года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность.	Участие в концертах колледжа	В течении года	Педагоги	Концерт

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация,	Взаимопосещение педагогов	март	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Апрель				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по участию в профориентационной работе	В течение уч.года	Педагоги ПЦК	Информация об абитуриентах
Учебно-воспитательная работа.	Прослушивание 4 курс	23.04.24	Педагоги	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Подготовка методических разработок
Творческая и концертная деятельность	Участие в концертных мероприятиях колледжа	В течение года	Педагоги РМК	концерт
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация,	Взаимопосещение педагогов	апрель	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещений педагогов
Май				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК по итогам аттестации	29.05.24	Педагоги ПЦК	протокол
Учебно-воспитательная работа.	Экзамен 4курс	По расписанию сессии	Педагоги ПЦК	протокол

Методическая работа.	Подведение итогов методической недели.	май	Педагоги ПЦК	Работа над методическими разработками
Творческая и концертная деятельность.	Участие педагогов ПЦК в отчётных концертах отделений	май	Педагоги ПЦК	концерт
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещение педагогов	май	Педагоги ПЦК	Листы взаимопосещения уроков
Июнь				
Организация работы ПЦК.	Отчёт о работе ПЦК за 2 полугодие Заседание ПЦК по итогам семестра	28.06.24	Педагоги ПЦК	Отчёт, протокол
Учебно-воспитательная работа.	Академич.прослушивания, контрольные уроки, экзамены	7,10.06.24	Педагоги ПЦК	протокол
Методическая работа.	Изучение методической литературы	В течение года	Педагоги ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность.	Участие в концертах колледжа	В течение года	Педагоги ПЦК	концерт

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация,	Подготовка к аттестации педагогов	В течение года	Педагоги ПЦК	Документы к аттестации
---	-----------------------------------	----------------	--------------	------------------------

ПЦК «Общеобразовательные дисциплины»

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности».

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Август.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК. Рассмотрение плана работы ПЦК на 2023-2024 учебный год. Корректировка и утверждение РУП.	август	Преподаватель и ПЦК	План работы, памятка по разработке РУП, протокол заседания.
Учебно-воспитательная работа.	Подготовка ко Дню языков.		Преподаватель и казахского языка и литературы, русского языка и литературы, английский язык	Разработка мероприятия
Сентябрь.				
Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.

<p>Организация работы ПЦК.</p>	<p>Заседание ПЦК. «О работе ПЦК общеобразовательных дисциплин. Рассмотрение и утверждение графика взаимопосещения уроков. Информация о выполнении Рабочих программ. Обсуждение и утверждение методических разработок открытых уроков согласно графику.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Председатель ПЦК. Члены ПЦК</p>	<p>Распределение теоретических и практических заданий в соответствии с установленными требованиями.</p>
<p>Учебно-воспитательная работа.</p>	<p>Единство языков народов Казахстана «Тіл достықтың тірегі» Челлендж «Физкультминутка». Спортивное мероприятия – День здоровья.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>К.У. Джамбурчина ; Т.В. Сергеева Л.В. Постникова</p>	<p>Грамотно оформленный материал.</p>
<p>Методическая работа.</p>	<p>Проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий по предмету, их обсуждение и анализ. Проведение библио-кросс на тему «Я прочитал и вам советую». «Ізгілікке қалам тартқан... жас ғұмыр» (Перо, обращенное к добродетели... молодая жизнь). (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы, проект «Читающий колледж»)). Доктрина Абая «Толық адам». Круглый стол «Казахстан - светское государство». «Учение мудрости Кожа Ахмета Ясауи» 930 лет со дня рождения Кожа Ахмета Ясауи (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы, проект «Читающий колледж»)).</p>	<p>По графику</p>	<p>Преподаватель и ПЦК К.У. Джамбурчина ; Т.В. Сергеева Г.К. Исмухамедов а</p>	<p>Качественный, соответствующий учебным предметам, и грамотно оформленный материал. Методическая разработка Методическая разработка</p>

Профориентационная работа.	Развитие профессиональных интересов студентов на уроках.	В течение года	Преподаватель и ПЦК	
----------------------------	--	----------------	---------------------	--

Направление деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Октябрь.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК. По итогам аттестации с целью контроля за успеваемостью учащихся.	октябрь	Преподаватель и ПЦК	Протокол заседания.
Учебно-воспитательная работа.	Челлендж «Әнұран айту». Презентация «Мои бизнес идеи» (реализация проекта «Еңбегі адал жас өрен»)	октябрь	Преподаватель и ПЦК Джамбурчина К.У. Исмухамедова Г.К.	Видео челлендж Разработка мероприятия.
Методическая работа.	Бір отбасы – бір кітап» (Одна семья – одна книга)» (реализация проекта «Читающий колледж» по произведениям поэтов, писателей юбиляров, деятелей Алаш: Спандияр Кубеев, С. Торайгыров, М. Жумабаев, Маихур-Жусуп Копеев, Ш. Кудайбердиев, Жусипбек Аймаутов, С. Сейфуллин)»	октябрь	Джамбурчина К.У. Сергеева Т.В. Исмухамедова Г.К.	Разработка мероприятия
Повышение профессиональной компетентности	Обсуждение итогов взаимопосещения уроков и их оформление	октябрь	Члены ПЦК Председатель ПЦК	Качество содержания и оформления посещенных уроков.
Направление деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.

Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК. Самоанализ работы преподавателя, в т.ч. и классного руководителя группы с установлением существующих проблем.	Ноябрь	Председатель ПЦК. Члены ПЦК	Распределение теоретических и практических заданий в соответствии с установленными требованиями.
Учебно-воспитательная работа.	«Ұлы дала перзентімін» (Я - дитя великой степи)). «Тоғызқұмалақ-day» (реализация проекта «Национальная лига»)	Ноябрь	Джамбурчин а К.У. Исмухамедов а Г.К. Л.В. Постникова	Грамотно оформленный материал.
Методическая работа.	«Духовно-нравственные идеи мыслителей казахской степи».	По графику	Джамбурчин а К.У.	Качественный, соответствующий учебным предметам, и грамотно оформленный материал.
Профессиональная работа.	Развитие профессиональных интересов студентов на уроках.	В течение года	Преподаватель и ПЦК	
Повышение профессиональной компетентности преподавателей(аттестация, взаимопосещение).	Отчет о выполнении планов взаимопосещения уроков.			

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Декабрь				

Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК. Анализ успеваемости студентов по предметам и разрабатываемых мероприятий и повышению качества обучения. Рассмотрение положений о промежуточной аттестации. Рассмотрение графика самостоятельной работы.	Декабрь	Преподаватели ПЦК	протокол заседания.
Учебно-воспитательная работа.	«Тарих пен тіл тамырлас (История и язык неразделимы)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы»). «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі (Семья – золотая колыбель воспитания)». Казакстан тәуелсіздігіне арналған викторина сайысы. Челлендж «Шығарма жазу: болашаққа хат»	Декабрь	Преподаватели ПЦК Сергеева Т.В. Джамбурчина К.У. Исмухамедова Г.К.	Разработка
Методическая работа.	Использование тестовых заданий при проведении контроля знаний студентов. Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов по предмету русский язык; по литературе; по истории Казахстана.	Декабрь	Преподаватели ПЦК	Методическая разработка экзаменационные билеты
Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК. Анализ деятельности преподавателей за I полугодие 2023-2024 учебный год. Рассмотрение и утверждение графика взаимопосещения уроков на 2 семестр. Обсуждение и утверждение методических разработок открытых уроков согласно графику	Январь	Председатель ПЦК. Члены ПЦК	протокол заседания.

Учебно-воспитательная работа.	Челлендж «Қазақ есебі», посвященный НАН РК, выдающемуся ученому-математику Джумадилаеву Аскару Серкуловичу. «Ұлттық ойын- ұлт қазынасы («Национальная игра-сокровище нации»))»	Январь	Исмухамедова Г.К. Преподаватели ПЦК	Грамотно оформленный материал.
Методическая работа.	Проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий по предмету. Проведение предметных олимпиад	По графику	Преподаватели ПЦК	Качественный, соответствующий учебным предметам, и грамотно оформленный материал.
Профориентационная работа.	Развитие профессиональных интересов студентов на уроках.	В течение года	Преподаватели ПЦК	

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Февраль				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК Личностно-ориентированный подход в обучении и воспитании учащихся как помощь в дальнейшем профессиональном самоопределении.	Февраль	Преподаватели ПЦК	протокол заседания.

Учебно-воспитательная работа.	«Тарихқа тағзым (Дань истории)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы»). Челлендж «Оқуға құштар мектеп» (реализация проекта «Читающий колледж». По произведениям поэтов, писателей юбиляров: Музафара Алимбаева, Оралхана Бокеева, Спандияр Кубеева, С. Торайгырова, М. Жумабаева, Ш. Кудайбердиева, Жусипбек Аймаутова, С. Сейфуллина». «Мақал-сөздің азығы, Жұмбақ – ойдың қазығы (Воспитательные и образовательные значения загадок и пословиц)»	Февраль	Преподаватели ПЦК	Разработка
Методическая работа.	Участие преподавателей в конференциях. Подготовка студентов для участия в конкурсах, в конференциях.	Февраль В течение года	Преподаватели ПЦК	Методическая доклад
Повышение профессиональной компетентности преподавателей(атт естация, взаимопосещение).	Обучение на курсах повышения квалификации	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сертификат
Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Март				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК. Анализ успеваемости обучающихся.	Март	Преподаватели ПЦК	протокол заседания.

Учебно-воспитательная работа.	«Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталады» (Мама, всего четыре буквы, а смысл, длиною в жизнь)»	Март	Джамбурчина К.У. Исмухамедова Г.К.	Разработка
Методическая работа.	Методическая неделя ООД. Открытые уроки	Март В течение года	Преподаватели ПЦК	Методические разработки
Творческая и концертная деятельность.	Праздничный концерт посвященный ко дню Наурыза	Март	Преподаватели ПЦК Студенты	Сценарии
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Обучение на курсах повышения квалификации	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сертификат
Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Апрель				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК. Анализ успеваемости обучающихся.	Апрель	Преподаватели ПЦК	протокол заседания.
Учебно-воспитательная работа.	1. «Ұлттық киім – ұрпаққа мұра» (Национальная одежда – наследие поколений) (Проект ««Үндестік»»). 2. «Өрле Қазақстан» «Процветай мой край родной-Казахстан» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы»). Внеклассное мероприятие ко Дню Победы «Песни военных лет». Литературная гостиная «Поэтами воспетый отчий край»	Апрель	Преподаватели ПЦК Сергеева Т.В.	Разработка

Методическая работа.	Организация круглого стола по теме методической работы комиссии. Отчет по проведению недели. Обсуждение литературного произведения и его персонажей	Апрель	Преподаватели ПЦК Джамбурчина К.У. Сергеева Т.В.	Протокол Разработка урока
Профессиональная работа.	Оказание помощи в распространении информационных бюллетеней, рекламных проспектов.	Апрель В течение года	Преподаватели ПЦК	
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Продолжение работы преподавателей по теме самообразования	Апрель В течение года	Преподаватели ПЦК	
Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Май-Июнь				
Организационная работа ПЦК.	Заседание ПЦК. Анализ успеваемости обучающихся. Отчет ПЦК о работе в 2023-2024 уч. году.	Май-Июнь	Преподаватели ПЦК	протокол заседания.
Учебно-воспитательная работа.	Адамдық борыш ар үшін» (В ком стыд, в том и совесть) реализация проекта «Читающий колледж»). Классный час: «Қазақстан Мемлекеттің рәміздері».		Джамбурчина К.У. Исмухамедова Г.К. Сергеева Т.В.	Разработка
Методическая работа.	Итоги работы по рабочим программам за 2023-2024 учебный год. Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов	Май-Июнь	Преподаватели ПЦК	Протокол

Профориентационная работа.	Оказание помощи в распространении информационных бюллетеней, рекламных проспектов.	Май-Июнь В течение года	Преподаватели ПЦК	
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Продолжение работы преподавателей по теме самообразования	Май-Июнь В течение года	Преподаватели ПЦК	

ПЦК «Оркестровые инструменты»

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК ОИ: "Повышение качества преподавания и исполнительства на оркестровых духовых и ударных инструментах"

Цель: Подготовка компетентного специалиста, соответствующего уровня и квалификации в области культуры и искусства.

Задачи:

- Повышение профессионального мастерства преподавателей;
- Совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса
- Создание системы сотрудничества с ДМШ и ДШИ области;
- Совершенствование работы по профориентационной работе с целью качественного набора абитуриентов;
- Выход в международное и мировое информационное пространство;
- Повышение качества успеваемости обучающихся;
- Внедрить обновленную систему оценки качества обучающихся, педагогов и организаций образования на основе лучших практик;
- Повышение интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития обучающихся.

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Август.				

Организация работы ПЦК.	1) коррекция и распределение нагрузки преподавателей ПЦК ОИ; 2) утверждение плана работы ПЦК ОИ на I полугодие; 3) утверждение рабочих программ.	31.08.2023	Шутов И.В. Есьман А.А. Абикеев К.О.	1) Протокол №1; 2) Сводная нагрузка ПЦК;
Учебно-воспитательная работа.	Первичная адаптация первокурсников.	29-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Комфортное начало учебного года.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	29-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Предварительный план исполнительских программ по специальности, классу ансамбля, оркестровому классу и другим дисциплинам на I полугодие	29-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Достаточный объем исполнительской практики на ПЦК
Профессиональная работа.	Поиск и анализ возможностей для успешного проведения профориентационной кампании	29-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, повышение квалификации)	Составление графика посещения уроков	31.08.2023	Шутов И.В.	График посещения уроков
Сентябрь.				

Организация работы ПЦК.	1) общее собрание учащихся и преподавателей; 2) знакомство с учащимися I курса и преподавателями ПЦК ОИ; 3) итоги поступления в ВУЗЫ выпускников 2022-2023 учебного года; 4) распределение учащихся по преподавателям и предметам.	01.09.2023	Шутов И.В. Есьман А.А. Абикеев К.О.	1) Протокол №2; 2) Списки обучающихся ПЦК ОИ.
Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	01-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Поиск площадок для концертной деятельности	01-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Достаточный объем исполнительской практики у обучающихся ПЦК
Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, повышение квалификации)	1) Составление графика взаимопосещений уроков преподавателей ПЦК ОИ 2) Международная академия для исполнителей на духовых инструментах г.Алматы	06.09.2023 30.09.23 – 04.10.23	Шутов И.В. Шутов И.В. Есьман А.А.	1. График взаимопосещений 2. Посещение мастер-классов, концертов на базе Консерватории им.Курмангазы и Каз.гос. филармонии им.Жамбыла.
Октябрь.				
Организация работы ПЦК.	1)Академический концерт по специальности учащихся 1-3 курсов; 2) Контроль над: успеваемостью и посещаемостью занятий обучающимися ПЦК ОИ 3)Своевременное заполнение журналов 4)Организация родительских собраний 5)Организация и подготовка к концертам в колледже. 6) Освещение событий ПЦК в сети Инстаграм	25.10.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	1) Протокол №3; 2) Аналитическая справка по аттестации за сентябрь-октябрь; 3) Аналитическая справка по академическому прослушиванию.
Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.

Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	1)Участие в проведении концерта ко Дню Учителя 2)Организация и подготовка обучающихся для участия в концерте (для родительского собрания)	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Взаимопосещения. Подготовка к конкурсу открытых уроков и методических докладов «Педагогический вернисаж»	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	1) График взаимопосещений. 2) Протокол ПЦК ОИ
Ноябрь.				
Организация работы ПЦК.	Технический зачёт по специальности среди учащихся 1-3 курсов	08.11.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	1) Протокол №4; 2) Аналитическая справка по техническому зачёту.

Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	1) Подготовка цикла концертов «Декабрьские вечера»	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	Подготовка и проведения мероприятия «День открытых дверей»	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Посещение уроков преподавателей. Взаимопосещения. Открытые уроки преподавателей	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	1) График взаимопосещений.
Декабрь.				

<p>Организация работы ПЦК.</p>	<p>1) Итоги проведенной учебно-воспитательной работы. Внеплановые собрания (сбор информации о неуспевающих обучающихся) 2) Проведение заседаний ПЦК: анализ организации и проведения фестиваля методических идей: «На пути к мастерству» 3) Разное (уточнение графика прослушиваний) 4) Освещение событий ПЦК в сети Инстаграм 5) Прослушивание части программы ИА по специальности</p>	<p>01-30.12.2023</p> <p>27.12.2023</p>	<p>Преподаватели ПЦК ОИ</p> <p>Преподаватели ПЦК ОИ</p> <p>Преподаватели ПЦК ОИ</p>	<p>1) Аналитическая справка по аттестации за ноябрь-декабрь.</p> <p>2) Протокол;</p>
<p>Учебно-воспитательная работа.</p>	<p>Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.</p>	<p>01-31.12.2023</p>	<p>Преподаватели ПЦК ОИ</p>	<p>Улучшение успеваемости и посещаемости.</p>
<p>Методическая работа.</p>	<p>Фестиваль методических идей "На пути к мастерству";</p>	<p>06.12.2023</p>	<p>Шутов И.В.</p>	<p>Разработки открытых уроков и докладов</p>
<p>Творческая и концертная деятельность.</p>	<p>1) Проведение цикла концертов «Декабрьские вечера» 2) Участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа 3) Посещение концертов мастеров-исполнителей.</p>	<p>01-31.12.2023</p>	<p>Преподаватели ПЦК ОИ</p>	<p>Рост исполнительских качеств обучающихся.</p>

Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01-31.12.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (отстаивание)	Взаимопосещения.	01-31.12.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	1) График взаимопосещений.
Январь.				
Организация работы ПЦК.	1) Зимняя экзаменационная сессия (специальность); 2) Итоги полугодия;	05-12.01.2024	Шутов И.В. Абикеев К.О.	1) Протокол №6 2) Отчет зав. ПЦК за 1 полугодие
Учебно-воспитательная работа.	Работа с неуспевающими обучающимися.	04-12.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Заккрытие академических задолженностей.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	04-12.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Предварительный план исполнительских программ по специальности, классу ансамбля и оркестровому классу на 2 полугодие	04-12.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Достаточный объем исполнительской практики на ПЦК
Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	04-12.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимные консультации и методическая помощь преподавателей ПЦК ОИ	04-12.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
---	---	---------------	----------------------	---

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Январь				
Организация работы ПЦК.	1) Утверждение плана работы ПЦК ОИ на 2 полугодие.	26.01.2024	Шутов И.В. Абикеев К.О. Есьман А.А.	1) Протокол
Учебно-воспитательная работа.	Работа с неуспевающими по итогам зимней экзаменационной сессии.	26-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Заккрытие академических задолженностей.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	05-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Предварительный план исполнительских программ по специальности, классу ансамбля и оркестровому классу на 2 полугодие	26-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Достаточный объем исполнительской практики на ПЦК

Профориентационная работа.	Поддерживание связи преподавателями и администрацией ДМШ и ДШИ области	26-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей	Составление графика взаимопосещений уроков преподавателей ПЦК ОИ	26.01.2024	Шутов И.В.	График взаимопосещений
<u>Февраль</u>				
Организация работы ПЦК.	1) Заседание ПЦК ОИ. Решение текущих задач. 2) Прослушивание программы по специальности ИА.	12.02.2024 28.02.2024	Шутов И.В. Абикеев К.О. Есьман А.А.	Протокол
Учебно-воспитательная работа.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК ОИ	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Поиск концертных площадок; участие в концертах, общеколледжных мероприятиях и др.	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	Поддерживание связи преподавателями и администрацией ДМШ и ДШИ области	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности	Взаимные консультации и методическая помощь преподавателей ПЦК ОИ	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
<u>Март</u>				

Организация работы ПЦК.	1) Академическое прослушивание по специальности 1-3 курс;	20.03.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	1) Аналитическая справка по академическому прослушиванию 2) Протокол
Учебно-воспитательная работа.	Работа с неуспевающими по результатам текущего контроля	01-31.03.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Аналитическая справка по аттестации за январь-март
Методическая работа.	1) Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-31.03.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	2) Поиск концертных площадок; участие в онлайн-концертах, общеколледжных мероприятиях и др. 3) Допуск участников к 45 Республиканскому конкурсу г.Астана	01-31.03.2024 27.03.2024	Преподаватели ПЦК ОИ Администрация РМК	Достаточный объем исполнительской практики на ПЦК Протокол
Профессиональная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01-31.03.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности	Взаимные консультации и методическая помощь преподавателей ПЦК ОИ	01-31.03.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
<u>Апрель</u>				
Организация работы ПЦК.	1) Технический зачет по специальности; 2) Прослушивание программы по специальности, классу ансамбля, дирижированию и работе с оркестром;	03.04.2024 10.04.2024	Преподаватели ПЦК ОИ Преподаватели ПЦК ОИ	Протокол
Учебно-воспитательная работа.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК ОИ	01-30.04.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Методическая неделя ПЦК ОИ	15-19.04.2024	Зав ПЦК Шутов И.В. Преподаватели ПЦК ОИ	Открытые уроки, методические доклады.

Творческая и концертная деятельность.	1) Поиск концертных площадок; участие в концертах, общеколледжных мероприятиях и др. 2) 45 Республиканский конкурс г.Астана	01-30.04.2024 Апрель 2024	Преподаватели ПЦК ОИ Преподаватели ПЦК ОИ	Рост исполнительских качеств обучающихся. Протокол
Профессиональная работа.	Поддерживание связи преподавателями и администрацией ДМШ и ДШИ области	01-30.04.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональных навыков	Взаимные консультации и методическая помощь преподавателей ПЦК ОИ	01-30.04.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
Май				
Организация работы ПЦК.	Утверждение исполнительских программ по специальности. Допуск к ИА по специальности, ансамблю, дирижированию и работе с оркестром	20-24.05.2024 20-24.05.2024	Шутов И.В. Абикеев К.О. Есьман А.А. Преподаватели ПЦК ОИ	Протокол
Учебно-воспитательная работа.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК ОИ	01-31.05.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-31.05.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность	Поиск концертных площадок; участие в онлайн-концертах, общеколледжных мероприятиях и др.	01-31.05.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Профессиональная работа.	Поддерживание связи преподавателями и администрацией ДМШ и ДШИ области	01-31.05.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональных навыков	Взаимные консультации и методическая помощь	01-31.05.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Профессиональный и личностный рост

	преподавателей ПЦК ОИ			преподавателей ПЦК
Июнь				
Организация работы ПЦК.	1) Зачетная неделя ПЦК ОИ учащихся 4 курса 2) Летняя экзаменационная сессия 3) Педагогический совет по итогам 2023-2024 учебного года	06.2023 06.2023 06.2023	Преподаватели ПЦК ОИ	1) Протокол 2) Отчёт Зав. ПЦК по итогам 2023-2024 учебного года
Учебно-воспитательная работа.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК ОИ	01-30.06.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-30.06.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Поиск концертных площадок; участие в концертах, общеколледжных мероприятиях и др.	01-30.06.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Профессиональная работа.	Поддержание связи преподавателями и администрацией ДМШ и ДШИ области	01-30.06.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей	Взаимные консультации и методическая помощь преподавателей ПЦК ОИ	01-30.06.2024	Преподаватели ПЦК ОИ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК

ПЦК «Дизайн»

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК: « Развитие творческой индивидуальности обучающихся в процессе получения профессиональных знаний и навыков по специальности «Дизайн» для формирования

высококвалифицированного специалиста, способного адаптироваться в современных условиях рыночных отношений»

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
август				
Организационная работа ПЦК	Проверка методической документации. Утверждение календарно-тематических планов и рабочих программ, плана работы ПЦК Распределение нагрузки.	31.08.2023	Штульберг Т.В.	РУП, КТП, План работы ПЦК, Нагрузка преподавателей ПЦК
Учебно-воспитательная работа	Контроль исполнения правил внутреннего распорядка обучающимися колледжа, выявление неуспевающих обучающихся	В теч. семестра	Штульберг Т.В.	Отчеты и аналитические справки
Методическая работа	Индивидуальная работа преподавателей с методическими работами и пособиями	28-31.08.2023	Преподаватели ПЦК	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная работа	Оформление учебных кабинетов, концертного зала и фойе колледжа к праздникам	В теч. семестра	Преподаватели ПЦК	Оборудованный кабинет №120, оформление сцены и фойе
Профориентационная работа	Анализ возможностей для успешного проведения профориентационной кампании	28-31.08.2023	Преподаватели ПЦК	Выполнение государственного заказа на 2023-2024 учебный год
Повышение	Составление	29.08.2023	Штульберг Т.В.	График посещения уроков

профессиональн ой компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	графика посещения уроков аттестуемых преподавателей.			аттестуемых преподавателей
сентябрь				
Организационная работа ПЦК	Утверждение графика взаимопосещений и открытых уроков	21.09.2023	Преподаватели ПЦК	Утвержденный график посещения уроков аттестуемых преподавателей
Учебно- воспитательная работа	Воспитательные беседы с родителями и обучающимися, проведение родительских собраний	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К. Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа	Разработка и создание наглядных пособий по дисциплине «Пластическая анатомия»	В теч.месяца	Медведева С.В.	Плакаты и распечатки
Творческая и концертная работа	Организация выставки творческих работ обучающихся по итогам летней сессии Организация и проведение конкурса эскизов для оформления учебного кабинета	29.09.202 3	Штульберг Т.В.	Выставка работ в фойе колледжа 1 этаж
Профориентацион ная работа	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01- 30.09.202 3	Преподаватели ПЦК	Выполнение гос. заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессионально	Посещение урока преподавателя	21.09.202 3	Штульберг Т.В	Анализы посещенных уроков

й компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Медведевой С.В. по дисциплине «Специальные технологии» Посещение урока преподавателя Штульберг Т.В. по дисциплине «Цветоведение»	28.09.2023	Медведева С.В		
октябрь					
Организационная работа ПЦК	Предварительная аттестация обучающихся, родительское собрание		26.10-2.11 аттестация	Штульберг Т.В. Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К. Джамбурчина К.У.	Родительское собрание
Учебно-воспитательная работа	Контроль исполнения правил внутреннего распорядка обучающимися колледжа, выявление неуспевающих обучающихся		В теч. уч. года	Штульберг Т.В. Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К. Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа	Методические указания к практическим работам по дисциплине «Проектирование интерьера»		18.10.2023	Штульберг Т.В.	Утвердить и подписать
Творческая и концертная работа	Оформление сцены к концерту ко дню учителя и др мероприятиях, частичное обновление выставки в фойе колледжа Участие в V Республиканском выставке-конкурсе «Жас Толкын-2023», XXVI Международном конкурсе творческой молодежи «Шабьт»		В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Выставка, оформление сцены, афиша, подача заявок и выполнение условий конкурса
Профориентационная работа	Связь с ДМШ и ДХШ области и города		В теч. месяца	Все преподаватели	Выполнение гос. заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетенции преподавателей	Посещение открытого урока преподавателя Багриенко Л.Г. по дисциплине «ВИИиКК»		20.10.2023	Штульберг Т.В.	Анализы посещенных уроков

(аттестации, взаимопосещение)				
ноябрь				
Организационная работа ПЦК	Отчет о текущей успеваемости обучающихся ПЦК	07.11.2023	Штульберг Т.В.	Аналитическая справка
Учебно-воспитательная работа	Воспитательные беседы по результатам аттестации	В теч семестра	Штульберг Т.В. Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К. Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа	Подготовка экзаменационных вопросов и переутверждение экзаменационных билетов для зимней сессии	14.11.2023	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Утверждение билетов
Творческая и концертная работа	Отчетная выставка в фойе колледжа по результатам текущих работ обучающихся	До 01.12.2023	Штульберг Т.В. Медведева С.В.	Выставка в фойе колледжа
Профориентационная работа	ДХШ г.Рудного Мастер класс для общеобразоват. школ	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В.	Списки предполагаемых абитуриентов
Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Взаимопосещение занятий по дисциплине «Дизайн оборудования и мебели» Нуртазина М.Ш.	20.11.2023	Штульберг Т.В.	Анализы посещенных уроков
декабрь				
Организационная работа ПЦК	Аттестационная неделя и зимняя сессия	27.12.2023- 04.01.2024	Штульберг Т.В.	Аттестационные и семестровые ведомости
Учебно-воспитательная работа	Проведение итогового просмотра творческих работ и экзаменов Организация музейной практи. для 2 курса	27.12.2023 29.12-11.01	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г.	Итоговый просмотр Экзам.ведомост и Отчет обучающихся по практике
Методическая работа	Разработка наглядных пособий для дисциплины	В теч. месяца	Багриенко Л.Г.	Видео и фото подборка

	««Всемирная история искусств и культура Казахстана»			репродукций по темам дисциплины
Творческая и концертная работа	Оформление колледжа и сцены к праздникам и концертам Участие в конкурсах	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В.	Оформление сцен и афиш
Профориентационная работа	Посещение общеобразовательных школ г.Рудного	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Нуртазина М.Ш.	Списки предполагаемых абитуриентов
Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Посещение открытого урока преподавателя Медведевой С.В. по дисциплине «Пластическая анатомия»	8.12.2023	Штульберг Т.В.	Анализы посещенных уроков
январь				
Организационная работа ПЦК	Подготовка отчетов ПЦК за 1й семестр, семестровых ведомостей и аналит. справок	10.01.2024	Штульберг Т.В.	Отчет ПЦК, аналитическая справка
Учебно-воспитательная работа	Организация преддипломной практики для 3 и 4 курсов	26.01.2024- 08.02.2024	Штульберг Т.В..	Отчет обучающихся по практике
Методическая работа	Разработка и создание наглядных пособий для дисциплины «Проектир.интерьера»	В теч. месяца	Штульберг Т.В.	Плакаты и распечатки
Творческая и концертная работа	Выставка творческих работ обучающихся, участие в конкурсах и выставках	В теч. семестра	Штульберг Т.В. Медведева С.В.	Выставка в фойе колледжа
Профориентационная работа	Посещение общеобразовательных школ г.Рудного	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В.	Списки предполагаемых абитуриентов
Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Взаимопосещение уроков по утвержденному графику	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Анализы посещенных уроков
февраль				
Организационная работа ПЦК	Заседание ПЦК. Решение текущих задач.	15.02.2024	Преподаватель и ПЦК Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедов	Протокол заседания

			а Г.К Джамбурчина К.У.	
Учебно-воспитательная работа	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК	01-28.02.2024	Преподаватель и ПЦК Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа	Разработка и создание наглядных пособий для дисциплины «История интерьеров и стилей»	В теч. месяца	Штульберг Т.В.	Фото и видео сопровождение тем занятий
Творческая и концертная работа	Участие в конкурсах и выставках Фото выставка «Наши творческие будни»	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Конкурсы, выставки
Профориентационная работа	Посещение общеобразовательных школ г.Рудного	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Нуртазина М.Ш.	Списки предполагаемых абитуриентов
Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Взаимопосещение уроков по утвержденному графику	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Анализы посещенных уроков
март				
Организационная работа ПЦК	Подготовка аналитической справки текущей аттестации обучающихся, контроль заполнения вед. и журналов	31.03.2024	Штульберг Т.В.	Аналитическая справка, аттестационные ведомости и журналы
Учебно-воспитательная работа	Контроль исполнения правил внутреннего распорядка обучающимися колледжа, выявление неуспевающих обучающихся	В теч. уч. года	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.

Методическая работа	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная работа	Выставка творческих работ обучающихся к международному женскому дню и празднику Наурыз, оформление сцены к концертам и конкурсам	01.03.2024	Штульберг Т.В. Медведева С.В.	Выставка в фойе колледжа, оформление сцены, афиши, грамот
Профориентационная работа	Посещение общеобразовательных школ г.Рудного	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В.	Списки предполагаемых абитуриентов
Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Взаимопосещение уроков по утвержденному графику	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Анализы посещенных уроков
апрель				
Организационная работа ПЦК	Организация дипломного проектирования для обучающихся 3-4 курса	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г.	Списки тем, сроки выполнения заданий, график защиты и предзащиты работ
Учебно-воспитательная работа	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК	В теч. месяца	Преподаватель и ПЦК Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная работа	Оформление кол. и сцены к праздникам, выставка творческих работ обучающихся	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Оформление сцены, афиша, выставка
Профориентационная работа	Посещение общеобразовательных школ г.Рудного, проведение дня откр.дверей	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Багриенко Л.Г.	Списки предполагаемых абитуриентов

Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Взаимопосещение уроков по утвержденному графику	В теч месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Анализы посещенных уроков
май				
Организационная работа ПЦК	Аттестационная неделя и летняя сессия	25.05.2024-31.05.2024	Штульберг Т.В.	Аттестационные и семестровые ведомости
Учебно-воспитательная работа	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК	В теч месяца	Преподаватель и ПЦК Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа	Индивид. работа преподавателей с различными метод. работами и пособиями	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная работа	Оформление колледжа и сцены к празд., выставка творческих работ обучающихся	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Оформление сцены, афиша, выставка
Профориентационная работа	Посещение общеобразовательных школ г.Рудного	В теч. месяца	Штульберг Т.В. Нуртазина М.Ш.	Списки предполагаемых абитуриентов
Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)	Взаимопосещение уроков по утвержденному графику	В теч месяца	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Анализы посещенных уроков
июнь				
Организационная работа ПЦК	Организация практики пленер для обучающихся 1курса, Производственной практики для 2курсов, защита ДП и проведение гос.экзамена для 3-4 курсов подведение итогов работы ПЦК за год	01.06.2024-27.06.2024	Штульберг Т.В. Медведева С.В. Багриенко Л.Г. Нуртазина М.Ш.	Прохождение практики обучающимися, Защита ДП, отчеты по практикам, отчет ПЦК за год

Учебно-воспитательная работа	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК	В теч месяца	Преподаватель и ПЦК Кл.рук. Алимбаева Д.С. Исмухамедова Г.К Джамбурчина К.У.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная работа	Проведение отчетного просмотра по итогам летней сессии и практики Пленер	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Итоговый просмотр, самоанализ работы
Профориентационная работа	Работа с предполагаемыми абитуриентами	В теч.месяца	Преподаватель и ПЦК	Выполнение государственного заказа на 2023-2024учебный год
Повышение профессиональной компетенции преподавателей (аттестации, взаимопосещение)				

ПЦК «Народные инструменты» «Эстрадные инструменты»

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК НИ и ЭИ: "Повышение качества преподавания и исполнительства на народных и эстрадных инструментах"

Цель: Подготовка компетентного специалиста, соответствующего уровня и квалификации в области культуры и искусства.

Задачи:

- Повышение профессионального мастерства преподавателей;
- Совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса
- Создание системы сотрудничества с ДМШ и ДШИ области;
- Совершенствование работы по профориентационной работе с целью качественного набора абитуриентов;
- Выход в международное и мировое информационное пространство;
- Повышение качества успеваемости обучающихся;

- Внедрить обновленную систему оценки качества обучающихся, педагогов и организаций образования на основе лучших практик;
- Повышение интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития обучающихся.

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Август.				
Организация работы ПЦК.	1) коррекция и распределение нагрузки преподавателей ПЦК НИ и ЭИ; 2) утверждение плана работы ПЦК НИ и ЭИ на I полугодие; 3) утверждение календарно-тематических программ; 4) утверждение рабочих программ.	28.08.2023	Есжанов Ы.А. Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	1) Протокол №1; 2) Сводная нагрузка ПЦК;
Учебно-воспитательная работа.	Первичная адаптация первокурсников.	28-30.08.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Комфортное начало учебного года.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	28-30.08.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Предварительный план исполнительских программ по специальности, ансамблю и оркестровому классу и другим дисциплинам на 1 полугодие	28-30.08.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Достаточный объем исполнительской практики на ПЦК
Профориентационная работа.	Поиск и анализ возможностей для успешного проведения профориентационной кампании	28-30.08.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Выполнение государственного заказа на 2023-2024 учебный год

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, повышение квалификации)	Составление графика посещения уроков аттестуемых преподавателей.	30.08.2023	Есжанов Ы.А.	График посещения уроков аттестуемых преподавателей
Сентябрь.				
Организация работы ПЦК.	1) общее собрание учащихся и преподавателей; 2) знакомство с учащимися I курса и преподавателями ПЦК НИ и ЭИ; 3) итоги поступления в ВУЗЫ выпускников 2022-2023 учебного года; 4) распределение учащихся по преподавателям и предметам.	01.09.2023	Есжанов Ы.А. Севрюгин А.Д.	1) Протокол №2; 2) Списки обучающихся ПЦК НИ и ЭИ.
Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	01-30.09.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-30.09.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Поиск площадок для концертной деятельности	01-30.09.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Достаточный объем исполнительской практики у обучающихся ПЦК

Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ Посещение общеобразовательных школ с закреплением ответственных лиц, за школой. 1. Лекции, концерты для выпускных классов, а также на уроках музыки для начальных и средних классов. 2. Приглашение учащихся на день открытых дверей в музыкальном колледже, а также на концерты мастеров музыкального искусства (любые классы) 3. Посещать родительские собрания выпускных классов (лекции, концертные номера, буклеты)	В течение года	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Выполнение государственного заказа на 2023-2024 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Составление графика взаимопосещений уроков преподавателей ПЦК НИ и ЭИ	06.09.2023	Есжанов Ы.А. Севрюгин А.Д.	График взаимопосещений
Октябрь.				
Организация работы ПЦК.	1) академический концерт по специальности учащихся 1-3 курсов; 2) прослушивание части программы ИА по специальности;	27.10.2023 27.10.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	1) Протокол №3; 2) Аналитическая справка по аттестации за сентябрь-октябрь; 3) Аналитическая справка по академическому прослушиванию.

Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	01-31.10.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-31.10.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Поиск концертных площадок; участие в онлайн-концертах, общеколледжных мероприятиях и др.	01-31.10.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01-31.10.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Выполнение государственного заказа на 2023-2024 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Посещение уроков аттестуемых преподавателей. Взаимопосещения.	01-31.10.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	1) График посещения уроков аттестуемых преподавателей; 2) График взаимопосещений.

Ноябрь.				
Организация работы ПЦК.	Технический зачёт по специальности среди учащихся 1-3 курсов	24.11.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	1) Протокол №4; 2) Аналитическая справка по техническому зачёту.
Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Поиск концертных площадок; участие в онлайн-концертах, общеколледжных мероприятиях и др.	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Выполнение государственного заказа на 2023-2024 учебный год

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Посещение уроков аттестуемых преподавателей. Взаимопосещения.	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	1) График посещения уроков аттестуемых преподавателей; 2) График взаимопосещений.
Декабрь.				
Организация работы ПЦК.	Зачетная неделя ПЦК НИ и ЭИ	20-29.12.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	1) Протокол №5; 2) Аналитическая справка по аттестации за ноябрь-декабрь.
Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	01-31.12.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Фестиваль методических идей "На пути к мастерству";	08.12.2023	Мартыненко С.С. Мухиятдинов Е.И. Севрюгин А.Д. Белгибаева Б.Ж.	Разработки открытых уроков и докладов
Творческая и концертная деятельность.	1) Поиск концертных площадок; участие в онлайн-концертах, общеколледжных мероприятиях и др. 2) Подготовка к отчётному концерту ПЦК 26.12.2023 г. в рамках Декабрьских вечеров	01-31.12.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Рост исполнительских качеств обучающихся.

Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01-31.12.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Выполнение государственного заказа на 2023-2024 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация)	Посещение уроков аттестуемых преподавателей. Взаимопосещения.	01-31.12.2023	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	1) График посещения уроков аттестуемых преподавателей; 2) График взаимопосещений.
Январь.				
Организация работы ПЦК.	1) Зимняя экзаменационная сессия (специальность); 2) Итоги полугодия;	05-11.01.2024	Есжанов Ы.А.	1) Протокол №6 2) Отчет зав. ПЦК за 1 полугодие
Учебно-воспитательная работа.	Работа с неуспевающими обучающимися.	03-11.01.2024	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Заккрытие академических задолженностей.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	03-11.01.2024	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Предварительный план исполнительских программ по специальности, ансамбль и оркестровому классу на 2 полугодие	03-11.01.2024	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Достаточный объем исполнительской практики на ПЦК
Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	01-11.01.2024	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год

Повышение профессиональной компетентности преподавателей	Взаимные консультации и методическая помощь преподавателей ПЦК НИ и ЭИ	01-11.01.2024	Преподаватели ПЦК НИ и ЭИ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
--	--	---------------	---------------------------	---

**ПЦК «Теория музыки» и «Специальное фортепиано»
«Теория музыки»**

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК ТМ: Повышение эффективности подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального образования на предметах музыкально-теоретического цикла.

Цель: Подготовка компетентного специалиста, соответствующего уровня и квалификации в области культуры и искусства.

Задачи:

- Повышение профессионального мастерства преподавателей;
- Совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса
- Создание системы сотрудничества с ДМШ и ДШИ области;
- Совершенствование работы по профориентационной работе с целью качественного набора абитуриентов;
- Выход в международное и мировое информационное пространство;
- Повышение качества успеваемости обучающихся;
- Внедрить обновленную систему оценки качества обучающихся, педагогов и организаций образования на основе лучших практик;
- Повышение интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития обучающихся.

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные.	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Август.				
Организация работы ПЦК.	1) коррекция и распределение нагрузки преподавателей ПЦК ТМ 2) утверждение плана работы ПЦК ТМ на I полугодие 3) утверждение рабочих программ.	28.08.2023	Литовка Е. Г.	1) Протокол №1 2) Сводная нагрузка ПЦК
Учебно-воспитательная работа.	Первичная адаптация первокурсников.	28-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Комфортное начало учебного года.

Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями.	28-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность	Предварительный план концертных выступлений на мероприятиях колледжа.	28-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Достаточный объем концертных/ лекторских выступлений на ПЦК
Профессиональная работа.	Поиск и анализ возможностей для успешного проведения профориентационной кампании.	28-31.08.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Составление графика посещения уроков аттестуемых преподавателей.	31.08.2023	Литовка Е. Г.	График посещения уроков аттестуемых преподавателей
Сентябрь				

Организация работы ПЦК.	1) утверждение плана работы ПЦК; 2) уточнение нагрузки; 3) составление рабочих программ 4) утверждение рабочих программ; 5) общее собрание учащихся и преподавателей 6) знакомство с обучающимися I курса и преподавателями ПЦК ТМ 7) итоги поступления в ВУЗЫ выпускников 2022-2023 учебного года; 8) распределение учащихся по преподавателям, предметам, практике.	04.09.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	1) Протокол №2 2) Списки обучающихся ПЦК ТМ
Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	04-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	04-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Поиск площадок для концертной деятельности	04-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Достаточный объем лекторской практики у обучающихся ПЦК

Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ	04-30.09.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Составление графика взаимопосещений уроков преподавателей ПЦК ТМ	08.09.2023	Литовка Е. Г.	График взаимопосещений
	Курсы повышения квалификации Talap	25.09-13.10.2023	Литовка Е. Г.	Сертификат
Октябрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК	31.10.2022	Зав ПЦК ТМ Литовка Е. Г.	1) Протокол №3; 2) Аналитическая справка по аттестации за сентябрь-октябрь;
Учебно-воспитательная работа.	Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися.	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Улучшение успеваемости и посещаемости
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Повышение качества ведения образовательного процесса

Творческая и концертная деятельность.	Участие в общеколледжных мероприятиях и др.	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Рост концертных качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	1) Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ 2) Поездки в качестве лектора с концертными бригадами	02-31.10.2023	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В.	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещения. Курсы повышения квалификации Talar	02-31.10.2023 25.09-13.10.2023	Преподаватели ПЦК ТМ Литовка Е. Г.	График взаимопосещений. Сертификат
Ноябрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК		Зав ПЦК ТМ Литовка Е. Г.	Протокол №4

Учебно-воспитательная работа.	1) Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися. 2) Академические выступления по теории музыки. Гармонии – 1-2-3 курсы ТМ	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ТМ Литовка Е. Г.	Улучшение успеваемости и посещаемости.
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Участие в общеколледжных мероприятиях и др.	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Рост концертных качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	1) Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ 2) Поездки в качестве лектора с концертными бригадами	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В.	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещения.	01-30.11.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	График взаимопосещений.
Декабрь				
Организация работы ПЦК.	Заседание отделения		Зав ПЦК ТМ Литовка Е. Г.	Протокол №5
Учебно-воспитательная работа.	1) Воспитательные беседы с неуспевающими и часто пропускающими занятия по неуважительной причине обучающимися. 2) Академические выступления по теории музыки. Гармонии – 1-2-3 курсы ТМ	02-31.12.2023	Преподаватели ПЦК ТМ Литовка Е. Г.	Улучшение успеваемости и посещаемости.

Методическая работа.	1)Фестиваль методических идей "На пути к мастерству"; 2)Методическая разработка темы урока по Казахской музыкальной литературе «А. Жубанов. Камерно-инструментальное творчество»		Черкова Н. В. Царенкова С. В.	Разработки открытых уроков и докладов Методическая разработка урока
Творческая и концертная деятельность.	Участие в общеколледжных мероприятиях и др.	02-31.12.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	Рост концертных качеств обучающихся.
Профориентационная работа.	Поддержание постоянной связи с региональными ДМШ и ДШИ Поездки в качестве лектора с концертными бригадами	02-31.12.2023	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В.	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещения)	Взаимопосещения.	02-31.12.2023	Преподаватели ПЦК ТМ	График взаимопосещений.
Январь				
Организация работы ПЦК.	1)Зимняя экзаменационная сессия 2)Обсуждение отчёта зав ПЦК	04-31.01.2022	Преподаватели ПЦК ТМ	Протокол №6 Выполнение планируемого объёма для обеспечения полноценного проведения учебных занятий;

Учебно-воспитательная работа.	1) Итоги сессии 2) Вопрос по исправлению неудовлетворительных результатов успеваемости обучающихся.	26-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Ликвидация задолженностей обучающимися до 10.02.2024 г. Успешная передача неуспевающих обучающихся.
Методическая работа.	2) Планирование тематики открытых уроков, методических докладов в течение полугодия и в рамках методической недели ПЦК	26-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Проект плана работы.
Творческая и концертная деятельность	Планирование концертных выступлений обучающихся	04-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Отчет за 2 полугодие
Профориентационная работа.	1) Сбор информации по выпускникам ДМШ, ДШИ области 2) Предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области 3) Поездки в качестве лектора с концертными бригадами	04-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В.	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Работа с методической литературой	04-31.01.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
Февраль				
Организация работы ПЦК.	1 Заседание ПЦК. Решение текущих задач.	01-28.02.2022	Преподаватели ПЦК ТМ	Протокол №7

Учебно-воспитательная работа.	1)Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК 2)Проведение коллоквиумов по дисциплинам, выходящим на ИА	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В. Царенкова С. В. Литовка Е. Г. Колесник Г. Н.	Улучшение успеваемости и посещаемости. Отчет за 2 полугодие
Методическая работа.	Индивидуальная работа преподавателей с различными методическими работами и пособиями	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Повышение качества ведения образовательного процесса
Творческая и концертная деятельность.	Планирование концертных программ Праздничные мероприятия колледжа в рамках лекторской практики	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В.	Отчет за 2 полугодие
Профориентационная работа.	1)Сбор информации по выпускникам ДМШ, ДШИ области 2) Предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области 3) Поездки в качестве лектора с концертными бригадами	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В.	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Работа с методической литературой	01-29.02.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
Март				

Организация работы ПЦК.	1)Контроль за своевременным заполнением документации 2)Проведение собраний ПЦК 3)Организация родительских собраний 4)Проведение заседаний ПЦК 5)Разное	01-29.03.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Протокол №8 Подготовка информации для родителей
Учебно-воспитательная работа.	1)Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК 2)Проведение коллоквиумов по дисциплинам, выходящим на ИА 3) Академические выступления по гармонии 1-2-3 курсы ТМ	01-29.03.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В. Царенкова С. В. Литовка Е. Г. Колесник Г. Н.	Улучшение успеваемости и посещаемости. Отчет за 2 полугодие
Методическая работа.	1)Работа над темой самообразования 2) Подготовка к Республиканским и Международным конкурсам	01-29.03.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В. Царенкова С. В. Литовка Е. Г.	Повышение качества ведения образовательного процесса Отчет за 2 полугодие
Творческая и концертная деятельность.	Праздничные мероприятия колледжа в рамках лекторской практики	07.03.2024	Саулина Н. В.	Отчет за 2 полугодие

Профориентационная работа.	1)Сбор информации по выпускникам ДМШ, ДШИ области 2) Предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области 3) Поездки в качестве лектора с концертными бригадами	01-29.03.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В.	Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, повышение квалификации)	Работа с методической литературой	01-29.03.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
Апрель				
Организация работы ПЦК.	1)Контроль за своевременным заполнением документации 2) Итоги промежуточной аттестации - успеваемость и посещаемость обучающихся	01-30.04.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Протокол №9
Учебно-воспитательная работа.	1)Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК 2)Проведение коллоквиумов по дисциплинам, выходящим на ИА	01-30.04.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В. Царенкова С. В. Литовка Е. Г. Колесник Г. Н.	Улучшение успеваемости и посещаемости. Отчет за 2 полугодие
Методическая работа.	Теоретические чтения: академические выступления по ММЛ, Гармонии	01-30.04.2024	Саулина Н. В. Литовка Е.Г. Царенкова С. В. Обучающиеся 4 курса	Отчет за 2 полугодие

Творческая и концертная деятельность.	Праздничные мероприятия колледжа в рамках лекторской практики	01-30.04.2024	Саулина Н. В.	Отчет за 2 полугодие
Профориентационная работа.	1) Поездки в качестве лектора с концертными бригадами 2) Телефонные беседы с преподавателями ДМШ области	01-30.04.2024	Саулина Н. В. Преподаватели ПЦК ТМ	Отчет за 2 полугодие Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, повышение)	Работа с методической литературой	01-30.04.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
Май				
Организация работы ПЦК.	1) Составление и утверждение билетов для ИА 3) Организация и проведение Методической недели ТМ 4) Промежуточная аттестация обучающихся	03-31.05.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Протокол №10 Утверждение билетов к ИА
Учебно-воспитательная работа.	1) Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся ПЦК 2) Проведение коллоквиумов по дисциплинам, выходящим на ИА	03-31.05.2022	Преподаватели ПЦК ТМ Саулина Н. В. Царенкова С. В. Литовка Е. Г. Колесник Г. Н.	Улучшение успеваемости и посещаемости. Отчет за 2 полугодие

Методическая работа.	<p>1)Проведение Методической недели ПЦК:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Открытый урок-конкурс по полифонии 4 курс - Открытый урок-конкурс по гармонии - Теоретические чтения: академические выступления обучающихся по гармонии, АМП, ММЛ, полифонии - Теоретические чтения: методические доклады 	03-31.05.2022	<p>Саулина Н. В.</p> <p>Литовка Е. Г. Царенкова С. В.</p> <p>Саулина Н. В. Литовка Е. Г. Царенкова С. В.</p> <p>Преподаватели ПЦК ТМ</p>	<p>Отчет за 2 полугодие</p> <p>Методическая разработка</p> <p>Методическая разработка</p> <p>Методические доклады</p>
Творческая и концертная деятельность.	<p>Праздничные мероприятия колледжа в рамках лекторской практики</p> <p>Отчетные концерты колледжа</p>	01-30.05.2024	Саулина Н. В.	Отчет за 2 полугодие
Профориентационная работа.	<p>1) Поездки в качестве лектора с концертными бригадами</p> <p>2) Телефонные беседы с преподавателями ДМШ области</p>	01-30.05.2024	<p>Саулина Н. В.</p> <p>Преподаватели ПЦК ТМ</p>	<p>Отчет за 2 полугодие</p> <p>Выполнение государственного заказа на 2024-2025 учебный год</p>
Повышение профессиональной компетентности преподавателей	Работа с методической литературой	01-30.04.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Профессиональный и личностный рост преподавателей ПЦК
Июнь				

Организация работы ПЦК.	1)Результаты Итоговой аттестации 2)Контроль подготовки обучающихся к экзаменационной сессии 3)Планирование работы на следующий учебный год	03-28.06.2024	Зав ПЦК Литовка Е. Г. Преподаватели ПЦК ТМ	Протокол №10 Аналитические справки Отчёт за 2 семестр Годовой отчёт
Учебно-воспитательная работа.	Подведение итогов	03-28.06.2024	Зав ПЦК Литовка Е. Г. Преподаватели ПЦК ТМ	Отчёт за 2 семестр Годовой отчёт
Методическая работа.	Проведение консультаций для абитуриентов	03-28.06.2024	Зав ПЦК Литовка Е. Г. Преподаватели ПЦК ТМ	Отчёт за 2 семестр
Творческая и концертная деятельность.	1)Участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа 2) Посещение концертов мастеров исполнителей.	03-28.06.2024	Преподаватели ПЦК ТМ Обучающиеся	Отчёт за 2 семестр
Профориентационная работа.	Предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области.	03-28.06.2024	Преподаватели ПЦК ТМ	Отчёт за 2 семестр

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	1)Работа над темой самообразования 2)Планирование работы ПЦКна 2024-2025 учебный год	03-28.06.2024	Зав ПЦК Литовка Е. Г. Преподаватели ПЦК ТМ	Отчёт за 2 семестр
---	---	---------------	---	--------------------

«Специальное фортепиано»

Миссия: Формирование и развитие высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области профессионального музыкального и изобразительного искусства.

Методическая тема колледжа: «Повышение эффективности системы подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в области музыкального и художественного образования, посредством применения современных образовательных технологий».

Методическая тема ПЦК: «Совершенствование методов формирования профессиональных навыков по специальности Инструментальное исполнительство (Специальное фортепиано)»

Цель: Подготовка компетентного специалиста, соответствующего уровня и квалификации в области культуры и искусства.

Задачи: Повышение профессионального мастерства преподавателей

- совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного проце
- создание системы сотрудничества с ДМШ и ДШИ области;
- совершенствование работы по профориентационной работе с целью качественного набора абитуриентов;
- выход в международное и мировое информационное пространство;
- повышение качества успеваемости обучающихся;
- внедрить обновленную систему оценки качества обучающихся, педагогов и организаций образования на основе лучших практик;
- повышение интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития обучающихся.

Направления деятельности	Краткое содержание работы. Решаемые задачи, вопросы.	Сроки.	Ответственные	Информационное обеспечение. Ожидаемый результат.
Август.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК №1: - итоги прошлого учебного года, задачи на предстоящий учебный год; - разное.	28.08.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №1 Выполнение планируемого объема для обеспечения полноценного проведения учебных занятий;

Учебно-воспитательная работа.	Заседание ПЦК №1: - вопрос по исправлению неудовлетворительных результатов успеваемости обучающихся;	28.08.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №1 Ликвидация задолженностей обучающимися до 10.09.2021г.
Методическая работа.	Заседание ПЦК №1: Планирование тематики открытых уроков, методических докладов в течение года и в рамках методической недели.	28.08.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №1 Проект плана работы.
Творческая и концертная деятельность.	Заседание ПЦК №1: Планирование концертной деятельности.	28.08.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №1 Проект плана работы.
Профориентационная работа.	Заседание ПЦК №1: Планирование профориентационной работы.	28.08.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №1 Планирование профориентационной работы (в рамках ДОТ).
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, повышение квалификации)	Заседание ПЦК №1: Планирование прохождения курсов повышения квалификации преподавателями.	28.08.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №1 План повышения квалификации преподавателями.
Сентябрь.				

<p>Организация работы ПЦК.</p>	<p>Заседание ПЦК №2: - утверждение плана работы ПЦК; - уточнение нагрузки; - утверждение рабочих программ; календарно-тематических планов, индивидуальных планов; - утверждение графика проведения прослушиваний и зачетов; - разное (планирование взаимопосещений)</p>	<p>01.09.2023г.</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протокол №2</p>
<p>Учебно-воспитательная работа.</p>	<p>- сдача технического минимума (2 гаммы с -ми, терминология); - работа с неуспевающими обучающимися; - беседы с родителями о результатах неуспевающих обучающихся.</p>	<p>01.09.2023г. В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протокол прослушиваний</p>
<p>Методическая работа.</p>	<p>Заседание ПЦК №2: - заслушивание методической разработки классного часа по ИФИ (ИИИ) на тему: «История создания фортепиано»</p>	<p>01.09.2023г. 08.09.2023г.</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Бурьгин Н.А. Голованов А.В.</p>	<p>Протокол №2</p>

Творческая и концертная деятельность.	Подготовка к концертной деятельности: - участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа; - посещение концертов мастеров-исполнителей.;	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Обучающиеся	Сбор концертных номеров
Профориентационная работа.	- работа по сбору информации по выпускникам ДМШ, ДШИ области	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Информация
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещения преподавателей Проверка индивидуальных планов самообразования	По графику взаимопосещений	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Анализы взаимопосещений
Октябрь.				

Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК №3: - утверждение творческих мероприятий преподавателей; - контроль над: успеваемостью и посещаемостью занятий обучающимися ПЦК СФ; своевременным заполнением курсовых журналов; - организация родительских собраний; - организация и подготовка к концертным номерам в колледже; - разное.	13.10.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №3 Подготовка информации для родителей.
Учебно-воспитательная работа.	- контрольное прослушивание по технике чтения с листа 1-2 курсы и транспонированию 2-3 курсы; - сдача технич. зачёта 1 курса (2 гаммы с -ми, терминология, 2 этюда); - академическое прослушивание 2-3 курсы; - промежуточная аттестация обучающихся.	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол прослушиваний
Методическая работа.	Заседание ПЦК №3: - подготовка методической разработки к открытому уроку на тему: «Работа над голосоведением в полифонии. И.С.Бах Английская сюита»;	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Манабаева А.К.	Протокол №3

Творческая и концертная деятельность.	- организация и подготовка обучающихся для участия в концерте (для родительского собрания)	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Исляева В., Наурызбаева А.	Отчёт за 1 полугодие
Профессиональная работа.	- индивид беседа с выпускниками ДМШ, ДШИ области;	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Отчёт за 1 полугодие
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Взаимопосещение преподавателей.	По графику	Зав. ПЦК СФ Манабаева А.К. Владимирцева Л.В. Бурыгин Н.А.	Анализы взаимопосещений
Ноябрь.				
Организация работы ПЦК.	<p>Заседание ПЦК №4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за своевременным заполнением документации (индивид. планы обучения); - рассмотрение вопроса успеваемости и посещаемости обучающихся отделения; (итоги промежуточной аттестации); - организация и подготовка концертных номеров в колледже; - разное. 	24.11.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №4

<p>Учебно-воспитательная работа.</p>	<p>- прослушивание по спец.-ти 4курса; - технический зачёт 2-3 к., терминология; - проведение внепланового собрания отделения; - индивидуальные беседы со слабоуспевающими обучающимися и их родителями; - конкурс на лучшее исполнение самостоятельно выученного произведения для обучающихся старших курсов (3,4) в рамках ИПР (контрольный срез);</p>	<p>В течении месяца 17.11.2023г.</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протокол прослушиваний Аналитическая справка</p>
<p>Методическая работа.</p>	<p>Заседание ПЦК №4: - подготовка методической разработки к открытому уроку на тему: «Работа в ансамбле»; - подготовка обучающихся к выступлению на фестивале-конференции методических идей «На пути к мастерству»</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Владимирцева Л.В. Преподаватели</p>	<p>Протокол №4</p>
<p>Творческая и концертная деятельность.</p>	<p>- выступление выпускников с программой к итоговой гос. аттестации по специальности 4 курса(часть программы)</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели Обучающиеся</p>	<p>Протокол прослушиваний</p>

Профориентационная работа.	<ul style="list-style-type: none"> - беседы преподавателей с обучающимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся («День открытых дверей», в рамках ДОТ); - подготовка к конкурсу открытых уроков «Педагогический вернисаж» 	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Манабаева А.К. Бурыгин Н.А.	Информация в отчёте Методические разработки
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещение преподавателей.	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Анализы визитов
Декабрь.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК №5: - итоги проведенной учебно-воспитательной работы. Внеплановые собрания (сбор информации о неуспевающих обучающихся); - проведение заседаний ПЦК: анализ организации и проведения фестиваля методических идей: «На пути к мастерству»; - разное (уточнение графика прослушиваний).	- 29.12.2023г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Преподаватели	Протокол №5 Протокол прослушиваний

<p>Учебно-воспитательная работа.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - прослушивание государственной программы по камерному ансамблю 4курса; прослушивание по фортепианному ансамблю 1-2 курсы; - прослушивание по концертмейстерскому мастерству 1,3курсы; - прослушивание по камерному ансамблю 3курс; - зачёты по педагогической и концертмейстерской практикам; - организация и подготовка к концертным номерам в колледже; 	<p>В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протоколы прослушиваний</p>
<p>Методическая работа.</p>	<p>Заседание ПЦК №5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методической разработки к открытому уроку на тему: «Работа над динамическим планом»; - подготовка обучающихся к тематическим концертам в колледже; - организация и проведение фестиваля методических идей: «На пути к мастерству». 	<p>- 29.12.2023г. 1-ая половина месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Владимирцева Л.В. Преподаватели</p>	<p>Протокол №5 Протоколы прослушиваний</p>

Творческая и концертная деятельность.	- участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа; - посещение концертов мастеров-исполнителей (в рамках ДОТ).	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Классные руководители Обучающиеся	Сбор информации в отчёте за 1 полугодие
Профориентационная работа.	Заседание ПЦК №5: - сбор информации по выпускникам ДМШ, ДШИ области; - концерты-лекции, беседы преподавателей с обучающимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся («День открытых дверей», в рамках ДОТ); - предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области («День открытых дверей», в рамках ДОТ).	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №5 Сбор информации в отчёте за 1 полугодие
Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение)	Взаимопосещение преподавателей.	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Анализы взаимопосещения
Январь.				

Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК №6: - утверждение плана работы ПЦК; - уточнение нагрузки; - утверждение индивидуальных планов; - утверждение графика проведения прослушиваний и зачётов (+ итоги аттестации ноябрь-декабрь);	26.01.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №6 Выполнение планируемого объёма для обеспечения полноценного проведения учебных занятий;
Учебно-воспитательная работа.	Заседание ПЦК №6: - вопрос по исправлению неудовлетворительных результатов успеваемости обучающихся.	26.01.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №6 Ликвидация задолженностей обучающимся до 10.02.2021 г. Успешная передача неуспевающих обучающихся.
Методическая работа.	Заседание ПЦК №6: Планирование тематики открытых уроков, методических докладов в течение года и в рамках методической недели.	26.01.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №6 Проект плана работы.
Творческая и концертная деятельность.	Заседание ПЦК №6: Планирование концертной деятельности.	26.01.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №6 Проект плана работы.
Профориентационная работа.	Заседание ПЦК №6: Планирование профориентационной работы.	26.01.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №6 Планирование профориентационной работы.

<p>Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, повышение)</p>	<p>Заседание ПЦК №6: Планирование прохождения курсов повышения квалификации преподавателями.</p>	<p>26.01.2024г.</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протокол №6 План повышения квалификации преподавателями.</p>
<p>Февраль.</p>				
<p>Организация работы ПЦК.</p>	<p>Заседание ПЦК №7: - контроль над успеваемостью и посещаемостью занятий обучающимися ПЦК СФ; - разное</p>	<p>23.02.2024г.</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протокол №7</p>
<p>Учебно-воспитательная работа.</p>	<p>- сдача тех. минимума (2 гаммы с , терминология) каждый месяц (бемольные); - прослушивание обучающихся 1-3 курсов по концертмейстерскому мастерству; - прослушивание обучающихся 4 курса по специальности; - организация конкурса на самостоятельно выученное произведение в рамках предмета ИПР; - участие обучающихся в мастер- классах; - индивидуальные беседы со слабоуспевающими обучающимися и их родителями.</p>	<p>- в течении месяца - в течении месяца - в течении месяца В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели Бурыгин Н.А. Манабаева А.К.</p>	<p>Протокол прослушиваний Аналитическая справка</p>

Методическая работа.	Заседание ПЦК №7: - подготовка обучающихся к тематическим концертам в колледже; - организация подготовки обучающихся старших курсов к коллоквиуму в рамках ИПР;	23.02.2024г. В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Бурьгин Н.А. Манабаева А.К.	Протокол №7 Аналитическая справка
Творческая и концертная деятельность.	Подготовка к концертной деятельности: - участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа; - организация и подготовка к конкурсу на лучшее исполнение пьесы в рамках ИПР; - посещение концертов мастеров исполнителей	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Бурьгин Н.А. Классные руководители	Сбор концертных номеров Аналитическая справка
Профориентационная работа.	- сбор информации по выпускникам ДМШ, ДШИ области; - выездные концерты-лекции, беседы преподавателей с учащимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся; - предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области.	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Информация

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещение преподавателей.	По графику взаимопосещений	Зав. ПЦК СФ	Анализы взаимопосещений
Март.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК №8: - контроль за своевременным заполнением документации; - проведение собраний отделения; - организация родительских собраний; - проведение заседаний ПЦК; - разное.	29.03.2024г. В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Классные руководители	Протокол №8 Подготовка информации для родителей.

<p>Учебно-воспитательная работа.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - академическое прослушивание 1-3 курсы; - сдача тех. минимума (2 гаммы с , терминология) каждый месяц (бемольные); - промежуточная аттестация обучающихся; - индивидуальные беседы со слабоуспевающими обучающимися и их родителями; - участие студентов СФ в городских, областных предметных олимпиадах, в республиканских, международных конкурсах молодых исполнителей; - участие обучающихся в мастер-классах; - промежуточная аттестация обучающихся 	<p>По графику прослушиваний</p> <p>В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p> <p>Классные руководители Обучающиеся</p>	<p>Протокол прослушиваний</p> <p>Протокол №8 Отчёт за 2-ое полугодие</p>
<p>Методическая работа.</p>	<p>Заседание ПЦК №8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка обучающихся к тематическим концертам в колледже; 	<p>29.03.2024г.</p> <p>В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протокол №8</p>

<p>Творческая и концертная деятельность.</p>	<p>Заседание ПЦК №8: Планирование концертной деятельности: - участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа; - прослушивание государственной программы по специальности и концертмейстерскому классу 4 курса (сольные концерты в рамках подготовки к гос. экзаменам); - посещение концертов мастеров исполнителей; - прослушивание конкурсной программы(по турам) к 44-му Республиканскому конкурсу.</p>	<p>29.03.2024г. В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели Обучающиеся</p>	<p>Протокол №8 Протокол прослушиваний</p>
<p>Профориентационная работа.</p>	<p>- индивид беседа с выпускниками ДМШ, ДШИ области; - выездные концерты-лекции, беседы преподавателей с обучающимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся; - предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области.</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Сбор информации в отчёте за 2-ое полугодие</p>

Повышение профессиональной компетентности преподавателей (аттестация, взаимопосещение).	Взаимопосещение преподавателей.	По графику	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Анализы взаимопосещений
Апрель.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК №9: - организация и подготовка сольных концертов, обучающихся 4 курса; - подготовка номеров к отчётным концертам в мае, сроки прослушивания; - итоги аттестации обучающихся (собрание совместно с обучающимися); - разное.	26.04.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №9

<p>Методическая работа.</p>	<p>Заседание ПЦК №9: - организация проведения методической работы на отделении; - составление методических рекомендаций для обучающихся 1-4 курсов по предметам: специальное фортепиано, концертмейстерский класс, камерный ансамбль; - организация проведения классного часа, посвященного памяти П.И.Чайковского;</p>	<p>26.04.2024г. В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p> <p>Преподаватели Обучающиеся отд., отд.ТМ.</p>	<p>Протокол №9</p> <p>Аналитическая справка</p>
<p>Творческая и концертная деятельность.</p>	<p>- участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа; - прослушивание государственной программы по специальности и концертмейстерскому классу обучающихся 4 курса (сольные концерты в рамках подготовки к гос. экзаменам); - посещение концертов мастеров исполнителей; - проведение сольного концерта выпускников;</p>	<p>В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p> <p>Обучающиеся</p> <p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели</p>	<p>Протокол №9</p> <p>Протокол прослушиваний</p> <p>Отчёт за 2-ое полугодие</p>

Профориентационная работа.	<ul style="list-style-type: none"> - беседы преподавателей с обучающимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся; - выездные концерты-лекции, беседы преподавателей с учащимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся; - предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области. 	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Сбор информации в отчёте за 2-ое полугодие
Повышение профессиональной компетентности преподавателей	<p>Заседание ПЦК №9:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планирование прохождения курсов повышения квалификации преподавателями; -взаимопосещение преподавателей. 	В течении месяца По графику	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Преподаватели	<p>Протокол №9 План повышения квалификации преподавателями.</p> <p>Анализы взаимопосещений</p>
Май.				
Организация работы ПЦК.	<p>Заседание ПЦК №10:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение исполнительских программ по специальности, концертмейстерскому классу; - составление и утверждение билетов по методике для государственного экзамена; - организация и проведение Методической недели; - разное. 	31.05.2024г. 13.05.- 20.05.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Зав. ПЦК СФ Преподаватели обучающиеся	<p>Протокол №10</p> <p>Протокол №10 Аналитические справки</p>

<p style="text-align: center;">Методическая работа.</p>	<p>Заседание ПЦК №10: - проведение методической работы; - заслушивание методического доклада по теме: «Развитие технических навыков»; - заслушивание методического доклада по теме: «Основные принципы работы концертмейстера»; - заслушивание методического доклада по теме: «Работа в ансамбле»; - проведение классного часа, посвященный памяти П.И. Чайковского; - подготовка обучающихся к тематическим концертам колледжа; - методические консультации.</p>	<p>31.05.2024г. В течении месяца</p>	<p>Зав. ПЦК СФ Преподаватели Манабаева А.К. Бурыгин Н.А. Владимирцева Л.В. Преподаватели обучающиеся</p>	<p>Протокол №10 Отчёт за 2-ое полугодие</p>
--	--	---	--	--

Профориентацион-ная работа.	<ul style="list-style-type: none"> - беседы преподавателей с обучающимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся. - выездные концерты-лекции, беседы преподавателей с учащимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся; - предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области. 	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	сбор информации в отчёте за 2-ое полугодие
Повышение профессиональной компетентности преподавателей	Взаимопосещение преподавателей.	По графику взаимопосещений	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Анализы взаимопосещений
Июнь.				
Организация работы ПЦК.	Заседание ПЦК №10: <ul style="list-style-type: none"> - итоги государственных экзаменов; - контроль подготовки обучающихся к экзаменационной сессии; - разное. 	28.06.2024г.	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №10
Учебно-воспитательная работа.	<ul style="list-style-type: none"> - сдача тех. минимума (2 гаммы с , терминология) каждый месяц (бемольные); - экзамены по: специальности, концертмейстерскому классу, камерному ансамблю. 	По графику прослушиваний	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол прослушиваний

Методическая работа.	Заседание ПЦК №10: - проведение консультаций для абитуриентов	28.06.2024г. В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №10
Творческая и концертная деятельность.	- участие в городских творческих мероприятиях, концертной жизни колледжа; - посещение концертов мастеров исполнителей.	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели Обучающиеся	Сбор концертных номеров Отчёт за 2-ое полугодие
Профориентационная работа.	- беседы преподавателей с обучающимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся; - выездные концерты-лекции, беседы преподавателей с учащимися ДМШ, ДШИ области с целью выявления наиболее способных обучающихся; - предоставление консультаций для обучающихся ДМШ, ДШИ области.	В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Сбор информации в отчёте за 2-ое полугодие
Повышение профессиональной компетентности преподавателей	Заседание ПЦК №10: - планирование работы отделения на 2024-2025 учебный год	28.06.2024г. В течении месяца	Зав. ПЦК СФ Преподаватели	Протокол №10

4.12 ЦИКЛОГРАММА УТВЕЖДЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

№	Мероприятия	Срок выполнения
1	Приемка колледжа	август
2	Утверждение расписания учебных занятий	август, январь
3	Утверждение планов работы педагогического совета, совещания при директоре, методического совета колледжа	август
4	Утверждение тарификации	сентябрь
5	Утверждение индивидуальных планов студентов, концертных и конкурсных программ	сентябрь, январь
6	Утверждение календарно-тематических планов, учебных программ, планов кабинетов, планов работы предметно-цикловых комиссий	сентябрь, январь
7	Корректировка списка преподавателей на аттестацию в колледже	Октябрь, февраль
8	Утверждение экзаменационных материалов	Декабрь, май
9	Утверждение расписания зимней экзаменационной сессии	январь
10	Аттестация преподавателей на высшую и первую категорию	по графику МОН РК
11	Методическая выставка	по графику метод. недели
12	Утверждение итоговых материалов государственных экзаменов	май
13	Утверждение расписания летней экзаменационной сессии	май
14	Сдача и утверждение анализа итогов работы (структурным подразделением колледжа) за прошедший учебный год	июнь
15	Остаточная нагрузка преподавателей РМК	июнь
16	Утверждение планов работы структурных подразделений колледжа на следующий учебный год	июнь
17	Оформление заявки на материально-техническое обеспечение кабинетов	июнь